

Kirkkoneuvosto 12/2019

Kokouspäivä
18.12.2019Sivu
217

Paikka ja aika Seurakuntakeskus Nummela, Seurakuntasali
keskiviikko 18.12.2019 kirkkovaltuuston kokouksen jälkeen
klo 20.23 – 21:51.

Läsnäolevat jäsenet Valkeapää Pekka, pj
Vartiainen Erkki varapj
Hautio Kaisa
Pakalén Olli
Ranta Tiina
Saario Anne
Säiläkivi Paavo
Waara Matti
Valkealahti Anita

Poissaolevat jäsenet

Muut läsnä olevat Aspila Pentti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Jokela Hanna, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Yliluoma Tapio, talousjohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kaisa Hautio ja Matti Waara

Pöytäkirjan pykälät § 160 - 175

Tarkastus suoritetaan Ma 23.12.2019

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 24.11.2019 – 7.1.2020

Allekirjoitukset Puheenjohtaja Pekka Valkeapää

Pöytäkirjanpitäjä Tapio Yliluoma

Pöytäkirjan tarkastajat Kaisa Hautio Matti Waara

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 24.12.2019 – 7.1.2020

Päivi Putkonen-Hegazi

Pöytäkirjan tarkistajien merkinnät

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Otteen oikeaksi todistaa

KN § 160

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

KN § 161

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu liitteinen on lähetetty sähköpostina 12.12.2019.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN § 162

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Esitys: Tarkastajiksi valitaan Tiina Ranta ja Matti Waara

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaisa Hautio ja Matti Waara.

KN § 163

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Esityslista hyväksyttäneen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN § 164

HENKILÖSTÖASIA

KN § 165

HENKILÖSTÖASIA

KN § 166

LAUSUNTO II SEURAKUNTAPASTORIN VIRKAAN ILMOITTAUTUNEISTA/
VIRANHOITOMÄÄRÄYSPYYNTÖ

Vihdin seurakunnassa on ollut täytettävänä II seurakuntapastorin virka, johon on voinut ilmoittautua KirkkoHR:n kautta, **liite**. Olemme hakenneet pappia, jonka tehtäviin kuuluu papin perustyön lisäksi vastuu ripikoulutyön kokonaisuuden suunnittelusta ja koordinoinnista. Työntekijältä edellytetään hyviä vuorovaikutustaitoja verkossa ja sosiaalisessa mediassa, tiimityöskentelutaitoja sekä innostavaa ja kehittävää työotetta. Määräaikaan 9.12.2019 mennessä virkaan ilmoittautui 16 hakijaa ja haastateltavaksi kutsuttiin heistä kuusi: Sasu Rauhala, Aino-Elina Kilpeläinen, Kirsi Erkama, Laura Hatakka, Annika Wallenius ja Henri Röytiö. Valintaryhmään kuuluivat kirkkoherra Pekka Valkeapää, johtava kappalainen Kaiju Himanen, johtava nuorisotyönohjaaja Jari-Pekka Järvinen ja psykologi Minna Pakarinen nuorisotyön asiantuntijaryhmästä.

Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista, KL 6:11.

Hakijakooste, **liite**. [Salainen asiakirja julkisuuslaki 24 § 29 kohta](#).

Esitys: Kirkkoherran esitys annetaan kokouksessa.

Kirkkoherran kokouksessa antama päätösesitys:

16.12.2019 kokoontunut valintaryhmä esittää Annika Walleniuksen valintaa II seurakuntapastorin virkaan 1.2.2020 alkaen tai sopimuksen mukaan. Varalle esitetään Kirsi Erkamaa.

Päätös: Lausuntonaan virkaan ilmoittautuneista kirkkoneuvosto toteaa valintaryhmän esityksestä, että II seurakuntapastorin virkaan esitetään pastori Annika Walleniusta. Lisäksi varalle esitetään pastori Kirsi Erkamaa.

Kaikki haastatellut täyttävät viran tehtävät ja tarpeet.

Annika Walleniuksen henkilökohtaiset ominaisuudet puoltavat hänen esittämistään II seurakuntapastorin virkaan.

Virkasuhteen täytössä käytetään KL 6:17 mukaista kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan viranhoitomääräyksen saaneen tulee ennen viran vastaanottamista esittää rikosrekisterilain 6 § 2. momentissa tarkoitettu rikosrekisteriote sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

KN § 167

ALOITE HALLINNOLLISTEN MENETTELYTAPOJEN MUUTTAMISEKSI

Pertti Sistonen on tehnyt aloitteen hallinnollisten menettelytapojen muuttamiseksi, liite.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto käsittelee Pertti Sistosen tekemän aloitteen.

Päätös: Kirkkoneuvosto käsitteli Pertti Sistosen aloitetta ja totesi, että jatkossa kiinnitetään enemmän huomiota hallinnollisiin menettelytapoihin.

KN § 168

VIHDIN SEURAKUNTATALON KORJAUSSUUNNITELMAT

Vihdin seurakuntatalon tarkempien korjaussuunnitelmien laatimisen aloituskokous pidettiin ke 27.11.2019. Paikalla olivat seurakunnan puolesta talousjohtaja ja tekninen isännöitsijä.

Vahanen Rakennusfysiikka Oy:n edustajana oli Katariina Laine. Lisäksi kutsuttuna oli arkkitehti Kasper Järnefelt.

Korjaussuunnitelmien ja kilpailutuksen hankinnan ennakoitu arvo on pienempi kuin hankintalaissa määritelty kansallisen kilpailutuksen hankintaraja (60 000 e alv 0%).

Seurakunnalle on kokonaistaloudellisesti edullisinta käyttää korjaussuunnitelmien laadinnassa niitä asiantuntijoita, jotka ovat jo olleet mukana rakennuksen kuntoarvion ja korjauehdotuksien tekemisessä.

Projektin aikataulu.

Arkkitehtisuunnitelmat / tilaohjelma joulukuun 2019 aikana

Korjaussuunnitelmien laatiminen tammi-helmikuun 2020 aikana

Rakennusvalvontaan esitykset korjaustöistä tammi-helmikuun aikana lupakäsittelyä varten.

Rakennuspiirustusten käsittely 28.1.2020 kirkkoneuvosto

Rakennuspiirustusten hyväksyntä 11.2.2020 kirkkovaltuusto

Kilpailutusasiakirjat maaliskuun 16. päivään 2020 mennessä

kilpailutus maaliskuun-huhtikuun 2020

Kirkkoneuvosto 23.4.2020

Kirkkovaltuusto viikolla 18 tai 19 huhti-toukokuun 2020 vaihde.

Esitys:

Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy

- 1) Vihdin seurakuntatalon korjaussuunnitelmien projektiaikataulun
- 2) Arkkitehtisuunnitelmien laatijaksi Kasper Järnefeltin.
- 3) Tarkempien korjaussuunnitelmien ja työselitysten laatijaksi Vahanen Rakennusfysiikka Oy:n
- 4) Rakennuttajakonsultiksi IdeaStructure Oy:n, **liite**
- 5) Tilaohjelman / korjaustöiden laajuuden, **liite**

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

KN § 169

NUMMELAN SEURAKUNTAKESKUKSEN KORJAUSSUUNNITELMAT

Esitys: Talousjohtaja esittää, että Nummelan seurakuntatalon tarkemmat korjaussuunnitelmat tehdään keväällä 2020. Suunnittelijoiksi ja rakennuttajakonsultiksi valitaan samat suunnittelijat ja konsultti kuin Vihdin seurakuntatalon korjaushankkeessa.

Korjaussuunnitelmien laadinta aloitetaan hankesuunnitelmalla, jossa määritellään korjaustöiden laajuus ja tarvittavat uudistilat, seurakunta- ja diakoniatoimistot sekä lisää salitilaa.

Laaditaan *tilaohjelma*, jossa listataan tulevat tilat, niiden koot ja vaadittavat yhteydet. Selvitetään rakennuspaikan erityispiirteet ja lupamenetely. Suunnitellaan hankkeen toteutus ja aikataulu, sekä rahoitus ja kustannusarvio.

Suunnitelmien laadinta aloitetaan tammikuussa.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

KN § 170

VIHDIN KIRKON VAINAJIEN SÄILYTYSTILAN RAKENNUSSUUNNITELMAT

Vihdin kirkon läheisyyteen on suunniteltu vainajien säilytystilan rakentamista. Asiasta pidettiin neuvottelu 28.11.2019. Paikalla olivat seurakunnan puolesta talousjohtaja, tekninen isännöitsijä, seurakuntapuutarhuri ja ylivahtimestari. Muina läsnäolijoina olivat arkkitehti Kasper Järnefelt sekä Museoviraston edustaja Johanna Hakanen. Museoviraston edustajalle esiteltiin mahdollisia vainajien säilytystilan paikkoja, **liite**.

Neuvottelussa päädyttiin yhteiseen näkemykseen, jossa vainajien säilytystila / uudisrakennus sijoittuisi hautausmaan ulkopuolelle kirkon alttaripäädystä itään päin, **liite**.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että Vihdin kirkon vainajien säilytystilan rakennuspaikaksi hyväksytään 27.11.2019 neuvonpidossa valittu paikka ja rakennuksen suunnittelu aloitetaan tammikuussa 2020. Rakennuksen suunnittelijaksi valitaan arkkitehti Kasper Järnefelt.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.
Anne Saario jätti asiasta eriävän mielipiteen, **liite**.

KN § 171

VIHDIN KIRKON VALAISTUKSEN JA LÄMMITYKSEN MUUTOSTYÖT

Kiinteistöjen asiantuntijaryhmä 6.11.2019 § 3

- Esitys: Kiinteistöjen asiantuntijaryhmä
1. tutustuu Vihdin kirkon valaistusjärjestelmän parannussuunnitelmiin. Suunnitelmia esittelee Teemu Varis Havukorpi Oy:stä.
 2. antaa suunnitelmista lausunnon ja
 3. antaa suunnitelmat kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi
- Päätös: Kiinteistöjen asiantuntijaryhmä puoltaa sähkösuunnitelmien hyväksymistä. Hankkeen kustannusarvio on 15 000 – 20 000 euroa.
-

Kirkkoneuvosto 18.12.2019 § 171

Museoviraston edustajien kanssa pidettiin palaveri 12.12.2018 Vihdin kirkon suunnitelluista muutostöistä. Museovirastosta paikalla olivat Jaakko Holma ja Satu Kähkönen.

Palaverissa todettiin, että lisää valaistusta tarvitaan koko kirkkoon ja varsinkin kuorialueelle. Lisäksi on tarkoitus palauttaa vanhat aikaisemmin käytössä olleet seinälampetit. Todettiin, että valaistuksen lisääminen nykyisten valaisimien paikoille ei ole oleellinen muutos. Näin asiaa ei tarvitse alistaa Kirkkohallituksen hyväksyttäväksi.

Valaistuksen ja lämmitysjärjestelmän työt ovat yhteensä alle 50 000 euroa, jolloin hankintapäätös kuuluu talousjohtajan toimivaltaan.

- Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy Vihdin kirkon valaistus- ja lämmitysjärjestelmän parannussuunnitelmat, **liite**. Kilpailutus ja hankkeen toteutus tammi-maaliskuun 2020 aikana.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

KN § 172

LÄHETEKESKUSTELU ASiantuntijaryhmistä ja Asiantuntijapankista

Kirkkoneuvosto valitsee vuosittain uusia jäseniä toiminnallisen puolen ja tukipalveluiden asiantuntijaryhmiin. Asiantuntijaryhmät ja myöhemmin asiantuntijapankki perustettiin korvaamaan hallinnollisesti jäykkää johtokuntajärjestelmää, johon valittiin jäsenet mahdollisimman tasapuolisesti valtuustoryhmien koon mukaan. Asiantuntijaryhmiin siirryttäessä ajateltiin, että niihin tulevat luottamushenkilöt ja seurakuntalaiset ovat kussakin asiantuntijaryhmässä mukana ennen kaikkea osaamisensa ja aidon kiinnostuksensa pohjalta (Näin on pääsääntöisesti tapahtunut). Asiantuntijaryhmät eivät myöskään ole johtokuntaan verrattavia hallintoelimiä, jotka virallisoin pöytäkirjoin esittävät asiakohtia päätettäväksi kirkkoneuvostossa, vaan työntekijöiden kanssa yhteistyössä toimintaa suunnittelevia ja arvioivia ryhmiä. Asiantuntijaryhmien ohella kullekin työalajakokonaisuudelle (Julistus, Kasvu, Palvelu) on nimetty sparraavia luottamushenkilöitä kirkkoneuvostosta. Edelleen pidettiin lähtökohtaisesti tärkeänä, että asiantuntijaryhmiin voi kuulua myös alle 18 vuotiaita nuoria, eikä asiantuntijaryhmien kohdalla tarvitse noudattaa sukupuolikiintiöitä, koska kyseessä ei ole hallintoelin. Varmemmaksi vakuudeksi ja sen osoittamiseksi, että kyseessä ei ole hallintoelin siirryimme puhumaan kaksi vuotta sitten asiantuntijapankista, johon ilmoittaudutaan jollakin asiantuntijananimikkeellä ja josta työntekijä sitten kutsuu asiantuntijat koolle.

Saadun palautteen pohjalta asiantuntijaryhmien toiminnasta voi sanoa ainakin seuraavaa:

1. Jotkut asiantuntijaryhmät, kuten nuorisotyön ja kiinteistöjen asiantuntijaryhmä, ovat toimineet aktiivisesti ja pitäneet vuodessa ainakin seuraavaa vuotta suunnittelevan kokouksen ja toimintaa arvioivan ”toimintakertomus”- kokouksen.
2. Erityisesti kiinteistöjen asiantuntijaryhmä on kokenut turhautumista sen tähden, että kirkkoneuvosto on päättänyt jotakin muuta, mitä asiantuntijaryhmä on lausunut kiinteistöistä.
3. Asiantuntijaryhmät eivät ole yhteismitallisia. Osa ryhmistä liittyy johonkin työalajakokonaisuuden kapeahkoon sektoriin, esimerkiksi Toivon Paikan asiantuntijaryhmä, kun taas osaa suunnittelee ja arvioi jotakin työalaa, esimerkiksi nuorisotyötä, laajemmin.
4. Asiantuntijaryhmien kokoamisessa on ollut horjuvuutta, kun asiantuntijapankkiin on ohjattu ihmisiä niin työntekijöiden kuin luottamushenkilöidenkin toimesta.
5. Johtavia viranhaltijoita ja heidän johdossaan olevia työalajakokonaisuuksia sparraavat luottamushenkilöt (2 kpl) eivät ole kokoontuneet säännöllisesti.

KN § 172

6. Työntekijöiden intressissä näyttäisi olevan se, että he kutsuisivat vapaasti koolle erityisosaamisen ja tarpeen perusteella seurakuntalaisia tai luottamushenkilöitä asiantuntijapankista. Näin valtikka toiminnan ohjaamisesta säilyisi vankasti työntekijöiden käsissä.
7. Luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten intressissä näyttäisi olevan se, että he ovat mukana asiantuntijaryhmissä todellisesti vaikuttamassa seurakunnan toimintaan.
8. On mietittävä sitä, mikä rooli asiantuntijaryhmillä ja asiantuntijapankilla on Huomiseen- tulevaisuustyöskentelyssä ja samalla rullaavassa strategisessa työskentelyssä, jota seurakunnan on tarkoitus harjoittaa tulevaisuudessa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun asiantuntijaryhmien ja asiantuntijapankin toiminnasta ja pohjustaa tällä keskustelulla tarkennuksia ko. ryhmien kokoamiselle, valinnalle ja toiminnalle tulevaisuudessa.

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi asiasta lähetekeskustelun.

KN § 173

KIINTEISTÖJEN JA HUONEISTON MYYNTIKATSAUS

Esitys: Talousjohtaja kertoo kokouksessa kiinteistöjen ja huoneiston myyntien edistymisestä.

Päätös: Talousjohtaja kertoi kokouksessa kiinteistöjen ja huoneistojen myyntien edistymisestä.

KN § 174

ILMOITUSASIAT

1. Seuraava kirkkoneuvoston kokous 28.1.2020 klo 18 Nummelan seurakuntakeskus, muut kevään 2020 kirkkoneuvoston kokoukset 19.2., 26.3., 23.4., 19.5. kokoukset alkavat klo 18.00
2. Muutoksia Vihdin seurakunnan työterveyshuollon palvelun tuottajassa
3. Sakraaliesineiden vakuutusarvojen tarkistukset
4. Kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalien 2020 ohjeet, **liite**.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

KN § 175

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Puheenjohtaja antoi § 175 mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 21:51

Vihdin seurakunta**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****Kirkkoneuvosto**

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

18.12.2019

175

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 160 – 163, 166 – 167, 172 - 175</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 168 -171</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan, (virkaehtosopimuslaki asiat) 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan, (varoitus) 3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan, (terveystietojen antaminen) 4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, (virantoimituksesta pidätys) 5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, (hallinnon sisäinen määräys tehtävän tai toimenpiteen suorittamisesta) 6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n, (viranhaltijan yhdistyksen oikeus laittaa asia vireille) 7. hallintolain 53 d §:n (hallintokanteluasian ratkaisu) tai 8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikeudenkäymiskaari 1:1 § <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 164 § – 165 § kohta 1</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 168 - 170</p>

¹ Kansallisen kynnyksarvon suuruus on 60.000 € (tavarat ja palvelut), 150.000 € (rakennusurakat) , 300 000 € Hankintalain liitteen E5-15 kohdassa tarkoitetut palvelut, 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 500 000 euroa (käyttöoikeussopimukset)

Pöytäkirjan tarkistajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Postiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät : 168 -171</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämistä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Postiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingin hallinto-oikeus Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityisuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Esim. hautausoimilaki.</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Espoo Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Pöytäkirjan pykälä</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käynti/postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on saavuttava perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa tai 500 euroa (yksityishenkilö), jollei laista muuta johdu.
Lisätietoja	<p>Lisätietoja pykälistä 160 - 175 sekä oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Pekka Valkeapää puh. 0400 – 647 552 talousjohtaja Tapio Yliluoma puh. 040 - 1835 470</p> <p>Käyntiosoite Vihdin seurakunnan kirkkoherranvirastoon on Pisteenskaari 5 ja taloustoimistoon on Kappelitie 5. Vihdin seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston postiosoite on Pisteenskaari 5, 03100 Nummela</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.