
Paikka ja aika Sähköinen kokous Teams -alustalla
keskiviikko 9.2.2022 klo 18 – 20:53

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Pykälä	Sivu
1.	Kokouksen avaus	20	3
2.	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	21	3
3.	Kahden pöytäkirjan tarkastajan valinta	22	3
4.	Työjärjestyksen hyväksyminen	23	3
5.	Kirkkovaltuuston kokouksen 3.2.2022 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	24	4
6.	Virka-/työvapaa koulutuksen ajalta	25	5
7.	Lausunto seurakuntapastorin viranhoitomääräyksen muuttamista varten	26	11
8.	Seurakuntavaalien 2022 valmistavat toimenpiteet	27	14
9.	Vihdin seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän toimintasääntö	28	16
10.	Ennakkotieto tilivuoden 2021 tuloksesta	29	16
11.	Soteuudistuksen vaikutus kirkollisveroprosenttiin	30	17
12.	Opintomatka/Laura Pentti	31	18
13.	Puhujat sankarihautausmaalla käynnin yhteydessä 2022	32	19
14.	Ilmoitusasiat	33	20
15.	Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	34	20

Paikka ja aika	Sähköinen kokous Teams-alustalla keskiviikko 9.2.2022 klo 18 – 20:53
Läsnä olevat jäsenet	Valkeapää Pekka, pj. Vartiainen Erkki varapj. Hautio Kaisa Javanainen Petri Ranta Tiina Saario Anne Säiläkivi Paavo Waara Matti Valkealahti Anita
Poissaolevat jäsenet	-
Muut läsnä olevat	Aspila Pentti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jokela Hanna, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Yliluoma Tapio, hallintojohtaja Virtanen Henna-Maria, sihteeri Teperi Rasmus, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen Kempainen Sanni, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin	Anne Saario ja Matti Waara
Pöytäkirjan pykälät	20 § - 34 §
Tarkastus suoritetaan	Pöytäkirja on tarkastettavissa ja allekirjoitettavissa sähköisesti vahvalla tunnistautumisella 10.2.2022.
Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä	11.2.2022 – 25.2.2022 välisen ajan seurakuntatoimistossa osoitteessa Kappelitie 5, 03100 Nummela.
Sähköiset allekirjoitukset	Puheenjohtaja Pekka Valkeapää Pöytäkirjanpitäjä Henna-Maria Virtanen Pöytäkirjan tarkastajat Anne Saario ja Matti Waara

KN 20 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen. Tapio Yliluoma piti alkuhartauden. Seuraavan alkuhartauden pitää Kaisa Hautio.

KN 21 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu liitteinen on lähetetty sähköpostina 2.2.2022.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN 22 §

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anne Saario ja Matti Waara.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Saario ja Matti Waara.

KN 23 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

KN 24 §

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 3.2.2022 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n 4 kohdan mukaan kirkkoneuvosto huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkolain 10 luvun 6,1 §:n mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleenkäsiteltäväksi.

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista. esittää. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkovaltuuston 3.2.2022 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai ole muutoin lainvastaisia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 25 §

VIRKA-/TYÖVAPAA KOULUTUSAJALTA

Kirkkoneuvosto 19.1.2022 13 §

Useat virka-/työvapaat perustuvat lakiin. Joistain lakiin perustuvista vapaista on lisäksi sovittu virka- ja työehtosopimuksessa (esim. perhevapaat), jolloin vapaa perustuu sekä lakiin että virka- ja työehtosopimukseen. Pelkästään lakiin perustuvia virka-/työvapaita ovat esim. **opintovapaa** ja vuorotteluvapaa. Oikeudesta niihin ei ole virka- ja työehtosopimusmääräyksiä. Oikeudesta tällaisten vapaiden saamiseen sekä vapaita koskevista muista edellytyksistä säädetään kyseisissä laeissa (mm. opintovapaalaki 273/1979 ja opintovapaa-asetus 864/1979 sekä vuorotteluvapaalaki 1305/2002). Osa vapaista perustuu ainoastaan virka- ja työehtosopimuksen määräyksiin. Tällaisia ovat esim. oikeus saada virka-/työvapaata avioliittoon vihkimispäiväksi tai 50- ja 60-vuotispäiväksi.

Kaikkia virka-/työvapaita on haettava. Myönteinen virka-/työvapaa päätös antaa viranhaltijalle/työntekijälle vapautuksen työstä virka-/työvaapaan ajaksi.

Palkkaus vapaiden ajalta:

Virka-/työvapaa on palkallista vain, jos palkallisuudesta on virka- ja työehtosopimuksessa sovittu. Jos palkkaa ei sopimuksen perusteella makseta, laki voi kuitenkin antaa viranhaltijalle/työntekijälle oikeuden saada viranomaisilta päivärahaa tai muuta korvausta vapaan ajalta. Jos työnantaja maksaa virka- ja työehtosopimuksen määräyksen perusteella palkkaa virka-/työvaapaan ajalta, työnantajalla on yleensä oikeus saada viranhaltijalle/työntekijälle maksettava päiväraha tai korvaus itselleen.

Palkkaus koulutusajalta KirVESTES 83 §

Ammatillisen osaamisen kehittämisestä maksettavista etuuksista on määrätty tämän pykälän 1–2 momentissa. Luottamusmiehen palkasta luottamusmieskoulutuksen ajalta on määräys Kirkon luottamusmiessopimuksen 11 §:ssä ja työsuojeluvaltuutetun palkasta työsuojelukoulutuksen ajalta Kirkon yhteistoimintasopimuksen 23 §:ssä.

1 mom. Välttämätön ammatillisen osaamisen kehittäminen

Kun työnantaja on määrännyt viranhaltijan/työntekijän osallistumaan työtehtävien hoidon kannalta välttämättömään ammatillisen osaamisen kehittämiseen, osallistumisen ajalta viranhaltija/työntekijä on oikeutettu saamaan varsinaisen palkkansa. Lisäksi hänelle korvataan KirVESTES:n mukaisesti matkakustannukset ja muut osallistumisesta välittömästi aiheutuneet kohtuulliset kustannukset.

KN 25 §

Soveltamisohje:

Viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan koulutusaikakorvausta niiltä koulutustunneilta, jotka ylittävät työvuoroluetteloon säännölliseksi työajaksi vahvistetun työajan. Korvaus suoritetaan antamalla kutakin säännöllisen työajan ylittävää koulutustuntia kohti yksinkertainen tuntipalkka tai vastaava palkallinen vapaa-aika. Sitä laskettaessa ei oteta huomioon matkustamista eikä koulutuspäivän tai -päivien sisältämiä lepoaikoja. Korvattavien koulutustuntien yhteenlaskettu määrä tasoitetaan KirVESTES:n 165 §:n mukaisesti lähimpään puoleen tuntiin. Työaika-korvauksia, esim. lisätyö-, ylityö-, ilta- ja sunnuntaityökorvauksia ei välttämättömän henkilöstökoulutuksen ajalta suoriteta.

Työajattomalle hengellisen työn viranhaltijalle/työntekijälle suoritetaan koulutusaikakorvausta, kun tämän vapaapäivän saaminen estyy välttämättömään henkilöstökoulutukseen osallistumisen vuoksi. Menetetyn vapaapäivän tilalle annetaan silloin ensisijaisesti uusi vapaapäivä. Mahdollinen rahakorvaus lasketaan KirVESTES:n 142 §:n 2 momentin mukaisesti.

Lähtökohtana on, ettei määräystä välttämättömään osaamisen kehittämiseen osallistumista varten anneta viranhaltijan/työntekijän vapaapäiväksi ja ettei työaikamääräysten piirissä olevan viranhaltijan/työntekijän säännöllistä työaikaa ylitetä koulutukseen osallistumisen vuoksi. Jos näin kuitenkin joudutaan menettelemään, viranhaltijalle/työntekijälle suoritetaan koulutusaikakorvausta.

2 mom. Muu tarpeellinen ammatillisen osaamisen kehittäminen

Kun työnantaja on myöntänyt viranhaltijalle/työntekijälle hakemuksesta virka-/työvapaata työtehtävien hoidon kannalta tarpeelliseen ammatillisen osaamisen kehittämiseen, viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa virka-/työvapaan ajalta palkkaa työnantajan harkinnan mukaan osaksi tai kokonaan yhteensä enintään 30 kalenteripäivän ajalta kalenterivuodessa. Erityisestä syystä 30 kalenteripäivän enimmäisaika voidaan ylittää. Lisäksi voidaan kohtuullisessa määrin korvata koulutuksesta välittömästi aiheutuneita kustannuksia.

Soveltamisohje:

Tämän momentin määräyksiä sovelletaan myös koulutukseen, jonka työnantaja hyväksyy henkilöstökoulutukseksi ja johon viranhaltija/työntekijä osallistuu vuosilomallaan tai muun palkallisen tai palkattoman työstä poissaolon aikana.

Tarpeellinen osaamisen kehittäminen voidaan toteuttaa työnantajan ehdotuksesta tai viranhaltijan/työntekijän hakemuksella/suostumuksella.

KN 25 §

Osallistuminen edellyttää aina

- 1) viranhaltijan/työntekijän hakemusta,
- 2) virka-/työvapaan myöntämistä koulutusta varten sekä
- 3) etukäteen tehtävää päätöstä koulutuksen ajalta maksettavista etuuksista.

Työnantaja voi harkintansa mukaan päättää maksaa palkkaa ammatillisen osaamisen kehittämistä varten myönnettävän virka-/työvapaan ajalta. Tämän momentin mukaisen korvauksen enimmäismäärä voidaan ylittää vain erityisestä syystä. Virka-/työvapaan palkallisuuden enimmäismäärää laskettaessa otetaan huomioon kaikki saman kalenterivuoden aikana myönnetty 2 momentin mukaiseksi tulkittu osaamisen kehittäminen, jonka ajalta on maksettu palkkaa. Erityinen syy voi olla kysymyksessä muun muassa silloin, kun kokonaiskirkon koulutukselliset tarpeet edellyttävät työnantajan toimenpiteitä samanaikaisesti sen omien kehittämistarpeiden kanssa. Erityinen syy on päätöksessä perusteltava.

Myös kustannuksia voidaan työnantajan harkinnan mukaan kohtuullisessa määrin korvata, jos ne liittyvät välittömästi kehittämiseen. Korvattavaksi voivat muun muassa tulla matkakustannukset KirVESTES:n mukaisesti sekä esimerkiksi kurssi- ja osanottajamaksut ja työnantajan omistukseen ja hallintaan jäävän kurssimateriaalin hankkimisesta aiheutuneet kustannukset.

Vihdin seurakunnan käytännöt virka- ja työvapaa-asioissa

Vihdin seurakunnassa on aika ajoin esillä tapauksia, jossa työntekijän aloitteesta on aloitettu laaja tutkintoon johtava koulutus. Koulutus hoidetaan pääsääntöisesti vapaapäivinä ja vuosilomien aikana. Joissain tapauksissa tällainen koulutus on aloitettu työnantajan aloitteesta esim. työntekijän siirtyessä uusiin tehtäviin. Tällaiset koulutukset on tulkittu välttämättömäksi ammatillisen osaamisen kehittämiseksi.

Työntekijän hakemuksesta myönnetty tutkintoon johtava koulutus on useimmiten muuta tarpeellista ammatillisen osaamisen kehittämistä. Tällöin työntekijä on saanut osallistua koulutukseen työpäivinä edellyttäen, että hän tekee virkatehtävät. Työajattomat hengellistä työtä tekevät työntekijät ovat voineet opiskella työn ohessa paremmin kuin sellaiset työajalliset työntekijät, joiden työ on sidottu aikaan ja paikkaan. Aikuis-koulutukset ovat usein myös etänä ja internetverkkojen välityksellä toteutettuja, jolloin omaehtoinen koulutus on myös helpompi toteuttaa kuin jos oppilaitoksessa tulee olla ma-pe 8-16 välillä.

KN 25 §

Virka- ja työehtosopimuksen mukaista 30 kalenteripäivän sääntöä palkallisesta koulutusajasta on vaikeampi tulkita silloin kun opiskelussa ollaan vain muutamia tunteja päivässä ja muutaman päivän lähijaksoilla.

Virka- ja työvapaan myöntämisessä tulee harkita kuten sivutoimiluvvisakin myös työntekijän jaksamista ja sitä pystyykö työntekijä tosiasiallisesti tekemään kaikki virka-/työtehtävät opintojen aikana, vaikka niitä tehtäisiin vapaa-ajalla.

Parhaimmillaan opinnot motivoivat työntekijää tekemään omaa virka-/työtehtäviään aikaisempaa paremmin varsinkin, jos opiskeluun liittyvät tehtävät ovat sellaisia, joita voi suoraan hyödyntää omassa virka-/työtehtävässään.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että koulutuksiin liittyvissä virka- ja työvapaa asioissa noudatetaan seuraavia pelisääntöjä:

- 1) tutkintoon johtavat koulutukset, vaikka niistä ei aiheutuisi kustannuksia seurakunnalle käsitellään tapauskohtaisesti kirkkoneuvostossa pääsääntöisesti koulutussuunnitelmien yhteydessä
- 2) esihenkilöillä on oikeus myöntää työntekijälle sellaisia koulutuksia, joiden kustannukset ovat alle 500 euroa ja jotka eivät ole tutkintoon johtavia vaan lähinnä täydennyskoulutusta
- 3) koulutushakemuksessa on esitettävä, miten koulutus hyödyntää kyseisen henkilön virka- ja työtehtävien hoitamista
- 4) laaja-alaisissa koulutuksissa tulisi käyttää opintovapaan mahdollisuutta erityisesti silloin, jos koulutukseen käytettävä aika on tosiasiallisesti enemmän kuin 1-2 työpäivää viikossa
- 5) muutoin noudatetaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen määräyksiä

Päätös: Kirkkoneuvosto palautti asian valmisteluun seuraavin huomioin:
- selvitetään lähiseurakunnista, miten virka/työvapaa-asiat koulutusten suhteen on hoidettu
- käsitellään erikseen työajallisten ja työajattomien työntekijöiden virka/työvapaan tilanne koulutusten suhteen

Kirkkoneuvosto 9.2.2022 25 §

Hallinto- ja henkilöstöasiantuntija on selvittänyt lähiseurakuntien (Espoon seurakuntayhtymä ja Lohjan seurakunta) käytäntöjä koulutusten suhteen:

KN 25 §

- opintovapaa on laajasti käytössä sekä Espoossa että Lohjalla, sitä tulee pääsääntöisesti käyttää, jos opinnot ovat muuta kuin työnantajan aloitteesta lähtevää koulutusta sekä tutkintoon tähtäävää pitkäkestoisesta koulutusta
- jos päivisin on opintoja missä pitää olla läsnä, tulee työntekijän hakea palkatonta vapaata näihin päiviin
- tämä koskee sekä työajallisia että työajattomia ja on sekä Espoossa että Lohjalla
- työajattomat eivät saa opiskella niin, että se haittaa omien työtehtävien hoitoa, jos näin on, tulee esihenkilön puuttua asiaan ja asia pitää lähtökohtaisesti puhua auki ennen opintoihin hakeutumista ja tehdä pelisäännöt selviksi
- jos opiskelu on työnantajan aloitteesta lähtevä tai tukee muuten henkilön nykyistä tehtävänsä, voi työnantajan päätöksellä opiskella max 30 päivää vuodessa, näin sekä Espoossa että Lohjalla
- jos esim. diakoni opiskelee teologiksi (uusi tutkinto/ala ja ei omaa alaa) niin silloin on käytössä aina opintovapaa (Lohja)
- jos esim. diakoni opiskelee terapeutiksi ja on katsottu, että se hyödyttää työnantajaa, on opiskelua tuettu, Lohjalla esim. 800 € ja 5 päivää palkallista/vuosi, näin sanottiin Lohjalla
- jos esim. toimistos sihteeri opiskelee amk tradenomiksi työn ohessa, on sen katsottu hyödyntävän työnantajaa ja silloin saanut 30 pv/vuodessa käyttää opiskeluun, näin sanottiin Espoossa.

Esitys:

Hallintojohtaja esittää, että koulutuksiin liittyvissä virka- ja työvapaa asioissa noudatetaan seuraavia pelisääntöjä:

- 1) tutkintoon johtavat koulutukset, vaikka niistä ei aiheutuisi kustannuksia seurakunnalle käsitellään tapauskohtaisesti kirkkoneuvostossa pääsääntöisesti koulutussuunnitelmien yhteydessä
- 2) esihenkilöillä on oikeus myöntää työntekijälle sellaisia koulutuksia, joiden kustannukset ovat alle 500 euroa ja jotka eivät ole tutkintoon johtavia vaan lähinnä täydennyskoulutusta
- 3) koulutushakemuksessa on esitettävä, miten koulutus hyödyntää kyseisen henkilön virka- ja työtehtävien hoitamista
- 4) laaja-alaisissa koulutuksissa tulisi käyttää opintovapaan mahdollisuutta erityisesti silloin, jos koulutukseen käytettävä aika on tosiasiallisesti enemmän kuin 1-2 työpäivää viikossa.
- 5) muutoin noudatetaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen määräyksiä

KN 25 §

Päätös: Koulutuksiin liittyvissä virka- ja työvapaa asioissa noudatetaan seuraavia pelisääntöjä:

- 1) työntekijöiden aloitteesta toteutettavat koulutukset eivät saa häiritä työ- tai virkatehtävien hoitoa
- 2) tutkintoon johtavat koulutukset, vaikka niistä ei aiheutuisi kustannuksia seurakunnalle käsitellään kirkkoneuvostossa pääsääntöisesti koulutussuunnitelmien yhteydessä silloin, kun koulutus tapahtuu työajalla
- 3) esihenkilöillä on oikeus myöntää työntekijälle sellaisia koulutuksia, joiden kustannukset ovat alle 500 euroa ja jotka eivät ole tutkintoon johtavia, vaan lähinnä täydennyskoulutusta. Esihenkilöillä on oikeus myöntää tutkintoon johtaviin koulutuksiin palkallista vapaata enintään viisi päivää. Yli viiden päivän työajalla tehtävät palkalliset koulutusvapaat päättää kirkkoneuvosto.
- 4) koulutushakemuksessa on esitettävä, miten koulutus hyödyntää kyseisen henkilön virka- ja työtehtävien hoitamista
- 5) laaja-alaisissa koulutuksissa tulisi pääsääntöisesti käyttää opintovapaan mahdollisuutta
- 6) muutoin noudatetaan Kirkon virka- ja työehtosopimuksen määräyksiä

KN 26 §

LAUSUNTO SEURAKUNTAPASTORIN VIRANHOITOMÄÄRÄYKSEN MUUTTAMISTA
VARTEN**Kirkkoneuvosto 19.1.2022 14 §, seurakuntapastorin virantäytön valmisteluasia**

Seurakuntapastori Tuula Kiiski on jäämässä eläkkeelle 1.6.2022 alkaen, **liite**. Kirkkoneuvoston on ryhdyttävä valmistelevaan vapautuvan papinviran täyttöä huomioiden aiemmin hyväksytty henkilöstöstrategia ja sinne kirjatut henkilöstömenojen säästötarpeet ja muut virantäytön periaatteet. Henkilöstöstrategiaan on kirjattu, että pappien nykyiseen määrään, joka on kahdeksan, tulisi seuraava vähennys vasta henkilöstöstrategiajakson loppupuolella noin 7 vuoden päästä. Näin ollen lähtökohtana on se, että vapautuva seurakuntapastorin virka täytetään. Todettakoon, että seurakuntapastorin virantäytössä ei käytetä normaalia hakumenettelyä, vaan vapaana olevaan virkaan voi vain ilmoittautua olemaan käytettävissä. Seurakunta antaa sitten ilmoittautuneista haastattelun jälkeen lausunnon tuomiokapitulille. Espoon hiippakunnan tuomiokapituli antaa tämän jälkeen viranhoitomääräyksen ko. virkaan. Tällä tavoin toteutettu virantäyttö on huomattavan vapaa, eikä ole altis valituksille ja viivästyksille niiden johdosta.

Tuula Kiiski on hoitanut pitkään aikuistyöhön liittyviä tehtäviä seurakunnassa, mm. majataloiltoja, Tuomas-messuja, raamattuluentosarjoja ja alfa/beeta -kurseja. Lähtökohtaisesti on niin, että tarvitsemme edelleen pappia, joka ottaisi erityisesti haltuun aikuisväestön palvelemiseen liittyviä tehtäviä. Toinen näköala ja tehtävänkuva, josta on ollut puhetta pappien kesken on se, että seurakunta tarvitsee papin, jolla on valmius opettaa leirimuotoisessa rippikoulussa. Tämä ehto virkaan tulevalle on sen tähden oleellinen, koska tämänhetkisestä papistosta kaksi on estynyt opettamasta leirillä. Sekin näkökohta on oleellinen tässä virantäytössä, että tulevaisuustyön linjausten mukaisesti olemme vuoden alusta luopumassa ns. vanhamallisesta johonkin työalaan kytkeytyvästä papinvirasta nuoriso/rippikoulu/lähetys- ja ystäväseurakuntatyötä lukuun ottamatta. Sen sijaan puhumme seurakunnan perustehtävän suorittamisesta ja tietystä osaamisalueesta, jolle olemme hakemassa pappia. Tulevaisuustyön linjaukset merkitsevät myös sitä, että kirkkoneuvoston on etsittävä sellaista pappia, jolla olisi osaamista työskentelyyn muuttuvassa seurakuntatyön toimintaympäristössä, jossa esimerkiksi some- ja mediaosaaminen korostuvat.

Seurakuntapastorin virka voidaan täyttää ajanjaksolle 1.4.2022 - 31.12.2023, eli siihen saakka, kun johtavan kappalaisen virkavapaus kestää. Tarvitsemme papin jo huhtikuun alusta vuosilomien sijaiseksi ja opettamaan rippikoulussa ennen kesän leirijaksoja.

KN 26 §

Esitys: Kirkkoherra esittää, että

- 1) seurakuntapastorin virka täytetään määräajaksi 1.4.2022- 31.12.2023.
- 2) kirkkoneuvosto määrittelee viran tehtävät, tarpeet ja osaamisalueet.
- 3) kirkkoneuvosto valitsee jäsenen valintaryhmään.

Päätös: Esitys hyväksyttiin seuraavasti:

- kirkkoneuvosto pyytää Espoon hiippakunnan tuomiokapitulista viranhoidomääräystä Vihdin seurakunnan pastori Julia Huhdalle ajalle 1.4.2022 – 31.12.2023.
- kirkkoneuvosto määrittelee viranhoidomääräystä varten viran tehtävät ja tarpeet seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa
- kirkkoneuvosto pitää tärkeänä, että aikuisväestölle tarkoitetut aktiviteetit ja tulevaisuustyön linjaukset huomioidaan virantäytössä

Kirkkoneuvosto 9.2.2022 26 §

Kirkkoneuvosto päätti edellisessä kokouksessaan 19.1.2022, että täytettävään VI seurakuntapastorin virkaan voidaan ottaa seurakuntapastori Julia Huhta ja viran tehtävät ja tarpeet määritellään seuraavassa kokouksessa. Myös sitä kirkkoneuvosto piti tärkeänä, että viralle nykyisin määritellyt tehtävät aikuisväestön keskuudessa ja tulevaisuustyön linjaukset huomioidaan virantäytössä.

Tuomiokapituli antaa sopivalle papille viranhoidomääräyksen seurakunnan seurakuntapastorin virkaan toistaiseksi. Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoidomääräyksen antamista, KL 6:11.

Kun Julia Huhdalla on voimassa oleva viranhoidomääräys Vihdin seurakunnan vs. II seurakuntapastorin virkaan 1.1.- 22.7.2022 seurakunta voi pyytää tuomiokapitulia muuttamaan viranhoidomääräystä. Ennen tätä Julia Huhdan on annettava kirjallinen suostumus, **liite**, ko. viranhoidomääräyksen muuttamiseen.

KN 26 §

Esitys: Kirkkoherra esittää, että seurakunnan lausunto tuomiokapitulille on seuraava:

Seurakunta pyytää viranhoidomääräyksen muuttamista siten, että Julia Huhta olisi vs. VI seurakuntapastori ajalla 1.4.2022 - 31.5.2022 ja VI seurakuntapastori ajalla 1.6.2022 - 31.12.2023. Perusteena muutokselle on tarve saada nuorisopapiksi pysyvä viranhaltija pitkäjänteisen työs-kentelyn turvaamiseksi. Kirkkoneuvosto katsoo, että Julia Huhta on hoi-tanut hyvin nuorisopapin tehtäviä 5.12.2021 alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 27 §

SEURAKUNTAVAALIEN 2022 VALMISTAVAT TOIMENPITEET

Seurakuntavaalit 2022 toimitetaan sunnuntaina 20.11.2022. Ennakoäänestysaika on tiistaista lauantaihin 8.11.- 12.11.2022. Seurakuntavaalien toimittamisen vaaliaikataulu eri hallinnollisine toimenpiteineen ilmenee oheisesta **liitteestä**. Seurakuntavaalit ovat välittömät, salaiset ja suhteelliset. Niissä valitaan seurakunnan **kirkkovaltuuston jäsenet**, Vihdin kirkossa seurakunnassa 27 kirkkovaltuutettua. **Äänioikeus** seurakuntavaaleissa on kaikilla viimeistään 20.11.2022 eli vaalipäivänä 16 vuotta täyttävillä kirkon jäsenillä. Äänioikeutta käytetään siinä seurakunnassa, jossa äänioikeutettu on merkitty seurakunnan läsnä olevaksi jäseneksi 15.8.2022. (KL 23:12). Ennakkoon voi äänestää missä tahansa yleisessä ennakoäänestyspaikassa koko maan alueella, mutta varsinaisena vaalipäivänä vain oman seurakunnan äänestyspaikassa. **Vaalikelpoinen** seurakunnan luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu viimeistään vaalipäivänä 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen. (KL 23:2). Seurakunnan viranhaltija tai työntekijä ei ole vaalikelpoinen. (KL 23:3,2). Seurakuntavaaleissa voidaan asettaa ehdokkaaksi vain sellainen vaalikelpoinen seurakunnan jäsen, joka on antanut siihen suostumuksensa. (KL 23:3,1).

Seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii **vaalilautakunta**, jonka jäsenet valitsee kirkkovaltuusto viimeistään 31.5.2022 pidettävässä kokouksessa. (KL 23:19 ja KVJ 2:4,1). Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia.

Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi. (KL 23:19). Vaalilautakuntaan suositellaan valittavaksi minimimäärää enemmän jäseniä ja varajäseniä, jotka voivat toimia ennakoäänten laskijoina vaalipäivänä ja vaalitoimitsijoina ennakoäänestyspaikoissa, olkoonkin että jälkimmäiseen tehtävään soveltuvat yhtä lailla myös seurakunnan työntekijät. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1). Vaalilautakuntaan tulisi mahdollisuuksien mukaan pyrkiä nimeämään jäseniä siten, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin. Sihteerin ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

KN 27 §

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. (KL 23: 2,1). Vaalilautakunnan jäsenyyttä ja varajäsenyyttä sekä vaalitoimitsijana ja vaaliavustajana toimimista on **rajattu** edellisten seurakuntavaalien jälkeen siten, että näissä tehtävissä **ei voi** enää **toimia** vaalikelpoinen ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisessa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4).

Kirkkovaltuusto voi päättää (päätos on tehtävä 30.4.2022 mennessä), että seurakunnan alue jaetaan äänestysalueisiin. Tämä on perusteltua silloin, kun seurakunnan alue on laaja ja kullakin on oma kirkkonsa. Toinen vaihtoehto on huolehtia siitä, että ennakoäänestyspaikkoja on seurakunnan alueella useita. (KL 23:19 ja KVJ 2:4) Mikäli seurakunta ei ole jakautunut äänestysalueisiin, seurakunnassa voi varsinaisena vaalipäivänä olla vain yksi äänestyspaikka, Vihdissä käytännössä Vihdin kirkko.

Seurakuntavaalien kuulutusten ja ilmoitusten sekä ehdokaslistojen yhdistelmän julkaisemista varten on valittava sanomalehti tai muu julkaisu. (KJ 23:2,2-3). Päätös tästä on tehtävä 31.5.2022 mennessä.

Vaalivalmistelujen virallisen osion lisäksi seurakunta ennakoi tulevia vaaleja kontaktoimalla edellisten vaalien valitsijayhdistysten asiamiehet, jakamalla eri kanavia pitkin ehdokasesitteitä, tilaamalla ja jakamalla markkinointimateriaalia, nostamalla ”Uskottu-toivottu-rakastettu”- seurakuntavaalit 2022 esille juttusarjoissa, haastatteluissa ja sosiaalisessa mediassa. Tästä kaikesta vaalilautakunta tekee tarkempia päätöksiä toukokuussa pidettävässä kokouksessa.

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se:
- 1) valitsee vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan
 - 2) ei jaa Vihdin seurakuntaa äänestysalueisiin
 - 3) valitsee vaalikuulutusten, ilmoitusten sekä ehdokaslistojen yhdistelmien julkaisulehdiksi Vihdin Uutiset ja Luoteis-Uusimaa lehden
- Päätös:
- 1) kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan 9.3.2022 pidettävässä kokouksessa
 - 2) hyväksyttiin yksimielisesti
 - 3) hyväksyttiin yksimielisesti

KN 28 §

VIHDIN SEURAKUNNAN NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN TOIMINTASÄÄNTÖ

Sankarlan Kapteenisto on Vihdin seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmä, jokaideoi, suunnittelee ja toteuttaa Sankarlan toimintaa yhdessä nuorisotiimin kanssa, vihtiläisten nuorten parhaaksi. Johtava nuorisotyönohjaaja Jari-Pekka Järvinen on laatinut ryhmälle toimintasäännön, **liite**.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että Vihdin seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmän toimintasääntö hyväksytään liitteen esityksen mukaisesti. Nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet toimivat kirkkoneuvostossa ja kirkkovaltuustossa asiantuntijan ominaisuudessa. Asia annetaan kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 29 §

ENNAKKOTIETO TILIVUODEN 2021 TULOKSESTA

Vihdin seurakunnan tilinpäätös on vuodelta 2021 n. 415 000 euroa ylijäämäinen. Vuosikatetta kertyi n. 1 276 000 euroa. Poistoja oli poistosuunnitelmasta johtuen huomattavasti enemmän mitä talousarviossa oli varauduttu. Poistoja oli yhteensä n. 1 400 000 euroa, josta kertaluontoisia poistoja n. 987 000 euroa. Suurista kertaluontoisista poistosta johtuen tilikauden tulos oli negatiivinen n. 124 000 e.

Poistosuunnitelman muutoksen vuoksi on tarkistettu myös vanhoja investointivarausten tuloutuksia (poistoero) yhteensä n. 539 000 euroa, jotka lisäsivät ylijäämää.

Tilinpäätöskirjausten jälkeen tilikauden ylijäämä on n. 560 000 euroa. Ilman kertaluontoisia poistoja olisivat tulevat poistot olleet suurempia, jolloin nyt tehdyt poistot helpottavat taloudenpitoa tulevina vuosina.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että vuoden 2021 tilikauden ylijäämä jätetään taseen ylijäämän tilille.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 30 §

SOTEUUDISTUKSEN VAIKUTUS KIRKOLLISVEROPROSENTTIIN

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisvastuu siirtyy 1.1.2023 alkaen 195 kunnalta/kuntayhtymältä 21 hyvinvointialueelle + Helsingin kaupungille. Pelastuslaitosten (nyk. 22) tehtävät siirtyvät myös hyvinvointialueiden vastuulle.

Sote-uudistus tuo toiminnan järjestämisvastuun lisäksi muutoksen myös verotukseen. Verotuksen painopisteen siirtäminen kunnilta valtiolle vaikuttaa myös kirkollisveron tuottoon. Valtion tuloveron määrän kasvaessa uudistuksen seurauksena merkittävästi, tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat jatkossa nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Ilman toimenpiteitä tämä johtaisi siihen, että kirkollisveron tuotto kasvaisi arviolta noin 60 miljoonalla eurolla. Kirkko saisi näin verouudistuksen yhteydessä perustetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntien verovelvolliset jäsenet maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Tämä myös kasvattaisi veronmaksajien verotaakkaa.

Jotta uudistus olisi mahdollisimman neutraali sekä seurakuntien että sen jäsenten kannalta, seurakuntien tulisi alentaa kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti. Valtiovarainministeriön laskelmien mukaan keskimääräinen alentamistarve on koko kirkon tasolla noin 0,1 prosenttiyksikköä. Kirkollisveroprosenttien alentamistarve vaihtelee kuitenkin seurakunnittain johtuen erilaisista veropohjista. Koska kirkollisvero määrätään Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella, pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 prosenttiyksikköä.

Seurakuntatalouksissa, joissa alentamistarve on vähemmän kuin 0,05 prosenttiyksikköä, kirkollisvero tulee todennäköisesti hieman kiristyämään sote-uudistuksen yhteydessä.

Lain valmistelun aikana (HE 241/2020 vp) Kirkkohallituksen kanssa on keskusteltu siitä, että Kirkkohallitus pyrkii omilla toimillaan edistämään sitä, että seurakunnat alentaisivat kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti. Valtiovarainministeriö on toimittanut 14.1.2022 Kirkkohallitukselle laskelman, jossa on esitetty kirkollisveroprosenttien alentamistarve seurakunnittain. Laskelma on tallennettu Sakastiin. VM tekee lopullisen laskelman kirkollisveron alentamistarpeesta keväällä, jolloin asiasta julkaistaan Yleiskirje.

Seurakuntatalouksia pyydetään huomioimaan kirkollisveron alentamistarve talousarvovalmistelussaan ja päättäessään vuoden 2023 kirkollisveroprosentistaan.

KN 30 §

- Esitys:** Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun siitä mitä vaikutuksia kirkollisveroprosentin alentamisella on seurakunnan talouteen ja toimintaa tulevina vuosina ottaen huomioon henkilöstön vähennyssuunnitelmat sekä rakennusten investoinnit (siunauskappeli ja seurakuntatalon uudelleen käyttöönotto)
- Päätös:** Kirkkoneuvosto kävi asiasta lähetekeskustelun.

KN 31 §

OPINTOMATKA/LAURA PENTTI

Kappalainen Laura Pentti on osallistunut vuodesta 2020 alkaen Kirkon koulutuskeskuksen järjestämään Syvemmälle messuun- koulutukseen, jonka kustannukset seurakunnalle ovat olleet tähän mennessä noin 1370 euroa. Nyt Laura Pentti pyytää seurakuntaa osallistumaan ko. messu koulutukseen kiinteästi liittyvän Skotlannin matkan kustannuksiin joko osittain tai siltä osin, mitä kustannuksia jää jäljelle Pappisliiton apurahan saannin jälkeen. Opintomatalla tutustutaan Skotlannin episkopaalisen kirkon moni-ilmeiseen jumalanpalveluselämään ja kirkkotaiteeseen sekä skotlantilaisiin jumalanpalvelusyhteisöihin. Matkan pääkohteena on Edinburgh ja historiallinen luostarisaaari Holy Island, **liite**.

Opintomatkan kokonaiskustannukset ovat 1490 euroa. Pappisliiton apu raha on 400 euroa. Edelleen maksettavaa jää 1090 euroa, josta Pentti toivoo seurakunnan ottavan hoidettavakseen vähintään 640 euroa.

- Esitys:** Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto päättää seurakunnan osallistumisesta Laura Pentin Skotlannin opintomatkan kustannuksiin.
- Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti, että Vihdin seurakunta antaa Laura Pentin Skotlannin opintomatkaan 890 euron avustuksen.

KN 32 §

PUHUJAT SANKARIHAUTAUSMAALLA KÄYNNIN YHTEYDESSÄ VUONNA 2022

Vihdin kunta ja Vihdin seurakunta ovat vastanneet vuorovuosina isänmaallisten juhlien seppelten hankinnoista ja puheiden pidosta sankarihautausmaalla. Parittomina vuosina vastuu on kunnalla ja parillisina seurakunnalla. Kaatuneitten muistopäivänä seppelä lasketaan ensin sisällissodan uhrien muistokivelle. Vuonna 2022 talvisodan päättyminen osuu pyhäpäivään ja sen tähden sitä muistetaan jumalanpalveluksen yhteydessä. Kansallinen veteraanipäivä on vuonna 2022 arkipäivä ja sen tähden silloin järjestetään hartaus kirkossa klo 11, jonka jälkeen käydään sankarihaudalla.

Puhujavaraus on tehtävä seuraavien sankarihautausmaalla käyntien ja seppelten laskujen yhteyteen:

13.3. klo 10 Jumalanpalvelus ja talvisodan päättymisen muistaminen

27.4. klo 11 Kansallisen veteraanipäivän hartaus

15.5. klo 10 Kaatuneitten muistopäivän messu

6.12. klo 10 Itsenäisyyspäivän sanajumalanpalvelus

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto päättää puhujista sankarihautausmaalla isänmaallisissa juhlallisuuksissa.

Päätös: Puhujat päätettiin seuraavasti:
13.3. klo 10 Jumalanpalvelus ja talvisodan päättymisen muistaminen, Kaisa Hautio
27.4. klo 11 Kansallisen veteraanipäivän hartaus, Erkki Vartiainen
15.5. klo 10 Kaatuneitten muistopäivän messu, Pentti Aspila
6.12. klo 10 Itsenäisyyspäivän sanajumalanpalvelus, puhuja tarkentuu vielä

KN 33 §

ILMOITUSASIAT

1. [Kirkkohallituksen yleiskirjeet](#)
 - 1/2022 Kirkko ja hyvinvointialueet
 - 2/2022 Vuoden 2022 seurakuntavaalit
 - 3/2022 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen 2022
 - 4/2022 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2021
2. [Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet](#)
3. Kirkkoneuvoston seuraava kokous on ke 23.3.2022 klo 18 ja kirkkovaltuuston kokous on ke 9.3.2022 klo 18
4. Vihdin kunnan ote pöytäkirjasta, Lainastojuvämakasiini, **liite**
5. Koronatiedote ja -ohje 1 ja 2/2022, **liitteet**
6. Seurakunnan kuukausiraportti 12/2021, **liitteet**
7. Helsingin hallinto-oikeuden selityspyyntö Haudankallion maise-matyö lupaan, **liite**.

Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tietoon saatetuiksi.

KN 34 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Puheenjohtaja antaa 34 §:n mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen klo 20:53

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Vihdin seurakunta

Kirkkoneuvosto 9.2.2022 34 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 20-24, 26-30, 33, 34**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 31, 32**Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelisuterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti). Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti). Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 25 (KirVesTes -asia)

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Vihdin seurakunta, Kappelitie 5, 03100 Nummela

Postiosoite: Vihdin seurakunta, Kirkkoneuvosto, Kappelitie 5, 03100 Nummela

Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 31, 32

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen §

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kappelitie 5, 03100 Nummela

Postiosoite: Kappelitie 5, 03100 Nummela

Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Helsingin hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 02770 Espoo

Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo

Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi

• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevaan päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikeusasiaa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan

halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Lisätietoja pykälistä 20 – 34 sekä oikaisu- ja valitusasioista antaa

Kirkkoherra Pekka Valkeapää puh. 0400 647 552

Hallintojohtaja Tapio Yiluoma puh. 040 1835 470

Käynti- sekä postiosoite Vihdin seurakunnan seurakuntatoimistoon on Kappelitie 5, 03100 Nummela.