
Paikka ja aika Vihdin seurakuntatalo, kokoushuone
keskiviikko 3.4.2024 klo 18 – 21.20

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Pykälä
1.	Järjestäytyminen	
2.	Hautausmaiden hoitosuunnitelma	27
3.	Vahtimestari-siivoojan työsuhteen täyttäminen	28
4.	Matkustussääntö	29
5.	Tilinpäätös vuodelta 2023	30
6.	Kirkonkylän kirkonraunioiden lammaslaitumen hankesuunnitelma	31
7.	Seurakunta, seurakuntalaisuus ja toimintaan osallistuminen yksityisesti ja hallinnossa	32
9.	II kappalaisen vaali	33
10.	Ilmoitusasiat	34
11.	Ahteelan vuokrasopimus	35
12.	Valitusosoitukset ja kokouksen päättäminen	36

Kokouksen avaus ja järjestäytyminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen.
Alkuhartauden piti Kaisa Hautio.

Läsnä olevat jäsenet

Aspila Pentti
Hautio Kaisa, varapj.
Hennola Mari, poistui kokouksesta 21.05, ennen pykälän 33 § päätöstä.
Kempas Anne
Suomala Maija-Liisa
Ranta Tiina
Säiläkivi Paavo
Yli-Rosti Mikko, saapui paikalle klo 19.10, pykälän 30 § käsittelyn aikana.
Valkeapää Pekka, pj.

Poissaolevat jäsenet

Hannikainen Jorma

Muut läsnä olevat

Viljanen Pekka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Jokela Hanna, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Yliluoma Tapio, hallintojohtaja
Pietarinen Terhi, hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu liitteineen on lähetetty sähköpostina 27.3.2024.
Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.
Valittiin Maija-Liisa Suomala ja Tiina Ranta.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi sillä muutoksella, että pykälä Ahteelan vuokrasopimuksesta lisättiin työjärjestykseen.

Tarkastus suoritetaan

Pöytäkirja on tarkastettavissa ja allekirjoitettavissa sähköisesti vahvalla tunnistautumisella 5.4.2024 kello 12 mennessä.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa 7+14 päivää ajalla 6.4.2024 – 29.4.2024 osoitteessa
<https://www.vihdinseurakunta.fi/paatokseteko/kirkkoneuvosto>

Sähköiset allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pekka Valkeapää
Pöytäkirjanpitäjä Terhi Pietarinen
Pöytäkirjan tarkastajat

KN 27 §

Hautausmaiden hoitosuunnitelma

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntapuutarhurin laatiman hautausmaiden hoitosuunnitelman, **liite**.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 28 §

Vahtimestari-siivoajan työsuhteen täyttäminen

Kirkkoneuvosto päätti 24.1.2024 kokouksessaan antaa täyttöluvan työ-sopimussuhteisen vahtimestari-siivoajan tehtävään. Hakuaika tehtävään oli 26.1.- 18.2.2024. Ilmoitus julkaistiin seurakunnan omissa kanavissa, kirkon avoimet työpaikat -sivulla, Oikotiellä ja TE-palveluissa. Hakuilmoitus on **liitteenä**. Hakijoita tehtävään oli 53 henkilöä, joista haastateltiin viisi henkilöä. Haastatteluryhmään kuuluivat palveluvastaavat Anna Honkanen ja Tiina Ahokas sekä henkilöstöpäällikkö Henna-Maria Ovaska. Pidettyjen haastatteluiden perusteella valintaryhmän yksimielinen valinta vahtimestari-siivoajan tehtävään on Anni Andersson ja hänelle varalle Tanja Sarkamies. Yhteenveto tehtävään haastatelluista on **liitteenä**. Liite on salainen. (Julkisuuslaki 24 §, kohta 29)

Esitys: Hallintojohtaja esittää haastatteluryhmän jäseniä kuultuaan, että kirkkoneuvosto valitsee Anni Anderssonin toistaiseksi voimassa olevaan vahtimestari-siivoajan tehtävään alkaen 15.4.2024. Tehtävän palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaatavuusryhmän 401 mukaisesti. Lisäksi voidaan maksaa mahdollista kokemuslisää. Työnteon pääasiallinen työskentelypaikka on Nummelan seurakuntakeskus. Työsuhteessa on kuuden kuukauden koeaika. Anni Anderssonin mahdollisen kieltäytymisen varalle tehtävään valitaan samoin yllä olevin ehdoin Tanja Sarkamies.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 29 §

Matkustussääntö

Vihdin seurakunta hakee Kirkon ympäristödiplomia vuoden 2024 aikana. Ympäristödiplomia varten seurakunnalla tulee olla päivitetty ja voimassa oleva matkustussääntö. Matkustussäännössä tulee ottaa huomioon Kirkon virka- ja työehtosopimuksen sekä Verohallinnon säädösten lisäksi työmatkustuksen ympäristönäkökulmat peilaten alueen joukkoliikennetarkenteeseen. Vihdin seurakunnan matkustussääntö on laadittu henkilöstöpäällikön toimesta ja se on käsitelty ja hyväksytty yhteistyötoimikunnassa 19.3.2024. Matkustussääntö on **liitteenä**.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy Vihdin seurakunnan matkustussäännön.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 30 §

Tilinpäätös vuodelta 2023

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen sisällöstä, laadinta-aikataulusta ja tilintarkastuksesta on määräyksiä Vihdin seurakunnan taloussäännössä, kirkkolain 6 luvussa pykälissä 5–6 ja kirkkojärjestyksen 6 luvussa pykälissä 5–8.

Hallintojohtajan tulee johtosäätönsä 3 §:n 3 kohdan mukaan laatia ehdotus tilinpäätökseksi. Kirkkoneuvosto käsittelee tilinpäätöksen 3.4.2024.

Kirkkoneuvoston tulee antaa hyväksymänsä tilinpäätös tilintarkastajille siten, että tilintarkastuskertomus voidaan laatia toukokuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta tulee päättää kirkkovaltuustossa viimeistään kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Ehdotus tilinpäätökseksi talousarviovuodelta 2023 on valmistunut. Tilikauden tulos on poistojen jälkeen 592037,69 euroa. Poistoeron vähenyksen (172743,16 euroa) huomioiden tilikauden ylijäämäksi muodostuu 764780,85 euroa.

Liitteenä on tilinpäätös (aikaisemmin käytettiin nimitystä tasekirja), josta käy tarkemmin selville mm. tunnuslukujen muodossa seurakunnan taloudellinen tilanne tilinpäätöshetkellä 31.12.2023 sekä toimintakertomus vuodelta 2023.

KN 30 §

Hautainhoitorahaston tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Hautainhoitorahaston tilinpäätöksessä on laskelmat haudanhoitosopimuksista ja hoitovastuusta. Vihdin seurakunnan hautainhoito-rahaston tilinpäätös osoittaa alijäämää vuodelta 2023 37 555,93 euroa. Hautainhoitorahaston tilinpäätöstiedot ovat seurakunnan tilinpäätösasiakirjan yhteydessä.

Talousarvion sitovuustaso

- kirkkovaltuusto päättää lisätalousarviosta, mikäli talousarvion kaikkien rakenneosien menojen loppusumma (TA v. 2023 7 621 000 e) ylittyy sekä investointiosan muutoksista.
Talousarvion rakenneosien menojen loppusumma oli tilinpäätöksessä 7 439 747,06 e.
- kirkkoneuvosto päättää määrärahojen siirrosta silloin kun vuosikate ei alene.
Vuosikate oli v. 2023 talousarviossa + 539 700 euroa.
Vuosikate oli tilinpäätöksessä 31.12.2023 1 076 391,60 e.
Kirkkoneuvosto voi tehdä lisätalousarvion tai määrärahan siirron investointiosaan, mikäli summa on enintään 10 % koko investointiosan loppusummista. Investointiosan loppusumma on v. 2023 1 290 000 euroa. Investointiosan menojen loppusumma oli tilinpäätöksessä 31.12.2023 1 109 605,60 e.
- Hallintojohtaja päättää määrärahojen siirrosta käyttötalousosan sisällä (toimintakate ei saa heikentyä ilman kirkkoneuvoston tai kirkkovaltuuston lupaa v. 2023 5 164 800,00 euroa.
Toimintakate oli tilinpäätöksessä 31.12.2023 4 889 514,48 e.
Talousarvion sitovuustason mukaisia sitovuustason ylityksiä ei ollut vuonna 2023
Kirkkovaltuusto hyväksyi investointiosan lisätalousarvion 13.12.2023.

KN 30 §

Esitys: Kirkkoherra esittää, että

- 1) Kirkkoneuvosto hyväksyy hallintojohtajan laatiman ehdotuksen seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökseksi vuodelta 2023 ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä.
- 2) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden 1.1.-31.12.2023 ylijäämä 764780,85 euroa siirretään omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämän lisäykseksi ja hautainhoitorahaston tilikauden 1.1.-31.12.2023 alijäämä 37 555,93 euroa siirretään hautainhoitorahaston omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämien vähennykseksi.
- 3) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä vastuuvapaudesta.
- 4) Tilinpäätös annetaan tilintarkastajalle taloussäännön ja kirkkojärjestyksen mukaisesti.

Päätös: Esityksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 31 §

Vihdin kirkonkylän kirkonraunioiden lammaslaitumen hankesuunnitelma

Vihdin kunta on valmistellut hankesuunnitelman lampaiden laiduntamisesta kirkonraunioiden läheisyydessä. Laiduntamisen tarkoituksena on parantaa alueen luontoarvoja. **Liite.**

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy hankesuunnitelman.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 32 §

Seurakunta, seurakuntalaisuus ja toimintaan osallistuminen yksityisesti ja hallinnossa

Kirkkoneuvosto 10 § 28.2.2024

Vihdin seurakunta päätti vuoden 2023 lopussa strategisen työskentelyprosessin, joka oli alkanut vuonna 2019. Työskentelyn aikana korostui seurakuntalaisten rooli. Seurakuntalaiset eivät ole työn kohteita, vaan toimijoita seurakunnassa työntekijöiden rinnalla ja heidän kanssaan. Kun puhumme seurakuntalaisuudesta, puhumme itse asiassa luterilaisen kristityn identiteetistä. Toimijuus ja tekeminen on vain yksi osa kristityn identiteettiä. Seurakuntalaisuudesta, ei voida puhua puhumatta seurakunnan olemuksesta yhteisönä. Suomessa kirkko ja seurakunta on ollut hyvin keskeinen toimija, joka on saanut aktiivisimmat kasvonsa herätysliikkeiden kautta. Kaiken kansan kasvattajasta on tullut viime vuosina julkisella näyttämöllä usein altavastaaja, mutta silti arvostettu toimija heikoimmassa asemassa olevien keskellä. Yritän seuraavassa piirtää eräänlaista kokovartalokuvaa luterilaisesta kirkosta ja sen seurakuntalaisesta historiallisin siveltimenvedoin. Esitys päättyy mikrokosmukseen eli tilanearvioon Vihdin seurakunnasta ja seurakuntalaisista täällä ja seurakunnan hallinnossa.

KN 32 §

Mikä seurakunta on?

Luterilainen seurakunta on uskonnollinen yhteisö, jolla on julkisoikeudellinen asema ja sitä myöden veronkanto-oikeus kuntarajojen muodostamalla alueella. Kirkon julkisoikeudellisella asemalla on vankka historiallinen pohja. Luterilainen kirkko ja sen paikallinen seurakunta hallinnoivat aina 1800-luvun loppupuolelle asti koko pitäjää päättäen niin maallisista kuin hengellisistä asioista kirkkoherran johdolla pitäjänkokouksessa. Kuntaorganisaation synnyttyä seurakunnan ”toimiala” kapeni käsittämään etupäässä hengelliseen valtapiiriin kuuluvia asioita. Tästä huolimatta seurakunnalla oli edelleen tiukka ote ihmisistä erityisesti kinkereiden eli lukusten kautta. Vain lukemaan oppinut ja rippikoulunsa käynyt sai solmia avioliiton. Kristinopin opinkappaleiden ja katekismuksen tuntemisen kautta suomalainen ihminen jäsenyi yhteisöönsä. Tässä kehyksessä oli selviö, että lapset kastettiin kirkon jäseniksi ja avioliitto solmittiin papin edessä ja vainajat siunattiin kirkollisin menoin. Luterilainen kirkko kasvatti omistaan rehellistä, työteliästä ja Jumalaa pelkäävää väkeä, joka meni kerran vuodessa ehtoolliselle kiirastorstaina, vietti pitkäperjantain hiljaisuudessa ja suuntasi tiensä kirkkoon erityisesti jouluna. Kirkon asemaa ei pystynyt horjuttamaan sosialismin nousu 1900-luvun alussa uskonto ”yksityisasiä”-opillaan, eikä uskonnonvapauslaki vuonna 1923 johtanut kirkosta eroamisen aaltoon. Sota-ajan kokemukset vahvistivat kirkon asemaa ja sodanjälkeisinä vuosikymmeninä esiin kuoriutui kansankirkko, joka nimensä mukaisesti tahtoi palvella koko kansaa. Tässä vaiheessa syntyivät kirkon työmuodot tai työalat, nuorisotyö ja diakonia, joihin koulutettiin henkilökunta. Kanttorin ja papin virat olivat olemassa vahvoina virkoina jo tätä ennen. Lisäksi kirkolla oli merkittävä sija laitoksissa ja perheasiainneuvottelukeskuksissa. Kirkko myös rakensi 1950-luvulta lähtien hyvin paljon kirkkoja ja ennen muuta toimintaa tukevia seurakuntataloja. Kirkkoon kuuluttiin uskollisesti aina 1990-luvun alkupuolelle asti. Ei edes 1960–1970-luvun kulttuuriradikalismi johtanut eroamisaaltoon kirkosta.

Kirkon jäsenen osallisuus seurakuntaansa oli 1960-luvulle asti aikaisempien sukupolvien perintöä ja tapakulttuurin muoto. Olla luterilainen oli likipitään sama asia kuin olla suomalainen.

KN 32 §

Herätysliikkeiden, järjestöjen ja yhdistysten kirkko ja seurakunta

Suomalaisen kristillisyyden ominaispiirre on viiden herätysliikkeen: Länsi-Suomen rukoilevaisuuden (1700-luvun puolivälistä), herännäisyyden, evankelisuuden ja lestadiolaisuuden (nämä kolme 1800-luvulta) ja viidennen herätysliikkeen (1950–60-luvulta lähtien) suuri vaikutus kirkon elämään ja toimintaan. Herätysliikkeet ovat juureltaan pietistisiä tai uuspietistisiä (viides herätysliike). Pietistit ovat korostaneet alusta pitäen henkilökohtaista uskoa ja herätystä ja Raamattuun pitäytymistä kirkon elämän ja toiminnan avaintekijöinä. Ne ovat myös katsoneet edustavansa sitä elävän uskon ja kilvoituksen henkeä, jonka reformaattori Luther laitto liikkeelle 1500-luvulla. Herätysliikkeiden elinkaareen on kuulunut alun

vastakkainasettelun (esimerkiksi konventikkeliplakaati kielsi heränneitä kokoontumasta 1800-luvulla) jälkeen liikkeen kirkollistuminen osaksi kirkollista valtavirtaa ainakin paikallisesti. Tästä kehityssuunnasta muodostaa poikkeuksen vanhoillisesta diolaisuus, jonka seurakunta- ja sakramenttioppi merkitsevät käytännössä erillisen uskonyhteisön läsnäoloa kirkon sisällä.

Pietististisillä herätysliikkeillä on voimakas seuraperinne, jonka kautta identifioidutaan kristityiksi arkena ja pyhänä. Ei niin hyvää, ettei jotakin paha. Herätysliikekristillisyyteen on kuulunut aina ajatus meistä ja muista, siis yhteisön ulkopuolelle sulkeminen. Voimakas herätysliike käyttää näin ollen paikallisesti suurta valtaa ihmisten sieluista.

Kirkon sisälle syntyi 1800-luvun lopulta lähtien voimakasta järjestötoimintaa lähetytyön, sisälähetyksen, diakonian, nuorisotyön ja pyhäkoulun ympärille. Tämä merkitsi mm. Suomen Lähetysseuran perustamista ja lähetytyöntekijöiden lähettämistä Namibiaan. Kirkolla toteuttaa edelleenkin lähetytyötä sen sisällä toimivien lähetysjärjestöjen kautta. Helsingin diakonissalaitoksen perustaminen 1867 merkitsi diakonian esiinmarssia kirkon keskeiseksi tehtäväksi, jota kirkko itse ja sen liepeillä toimivat yhdistykset toteuttavat yhdessä virkadiakoniaa harjoittavien seurakuntien kanssa. Kirkon ulkomaanapu perustettiin vuonna 1947 Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ja sen seurakuntien kansainvälistä diakoniaa toteuttavaksi tahoksi.

Monien kirkon toimintaan aktiivisesti osallistuvien hengellinen taustayhteisö on herätysliikkeissä tai kirkollisissa yhdistyksissä ja järjestöissä.

KN 32 §

Seurakunta on messu- ja jumalanpalvelusyhteisö, joka harjoittaa kristillistä kasvatusta, diakoniaa, lähetystyötä ja sielunhoitoa

Kristinopin mukaan seurakunta on siellä, missä evankeliumia puhtaasti saarnataan ja sakramentit evankeliumin mukaisesti jaetaan. Seurakunta on näin ollen määritelmällisesti se yhteisö, joka kokoontuu yhteen kuulemaan evankeliumia ja ottamaan vastaan ehtoollisen (tai kasteen) sakramentin. Messua eli ehtoollisjumalanpalvelusta vietetään sunnuntaina, Jeesuksen kuolleista nousemisen päivänä. Messu on Jumalan kohtaamisen paikka. Jumala lähestyy ihmistä Raamatun sanan ja ehtoollisen kautta ja ihminen Jumalaa rukouksin ja lauluin. Sunnuntain kokoontumisista kristityt lähtevät arkeen auttamaan ihmisiä, rakentamaan oikeudenmukaista yhteiskuntaa ja puolustamaan heikkoja ja köyhiä.

Kirkon perustehtävät (kristillinen kasvatusta, diakonia, lähetystyö ja sielunhoito) eivät liity ihmisten mielissä jumalanpalvelukseen, eikä jumalanpalvelus ole monille kirkon työntekijöillekään seurakuntaelämän keskus. Luterilaiselta kirkolta puuttuu voimakas hengellinen kultti eli Jumalaa palvovat menot, ero roomalais-katoliseen tai ortodoksiseseen kirkkoon on tässä kohdin silmiin pistävä. Luterilainen voi todeta lakonisesti, että kyllä minä kirkkoon kuulun, mutta en minä jumalanpalveluksessa käy. Vallitseva luterilaisen kirkon messuelämän ”alennustila” on selitetty johtuvan herätysliikkeiden voimakkaasta seuraperinteestä, suomalaisen uskon yksityisestä luonteesta ja mystiikan puutteesta jumalanpalveluksissa.

Jumalanpalveluksen ympärille muodostuu parhaimmillaan yhteisö, joka pitää huolta yhteisöön kuuluvista. Yhteisöllisyyden kokemuksesta lisää myöskin se, että messu toimitetaan yhdessä papin, kanttorin, diakonin sekä kuorojen ja messupalvelijoiden kanssa.

Jumalanpalvelusuudistuksella 2000-luvun alussa pyrittiin luterilaisen messuelämän elvyttämiseen. Messusta eli ehtoollisjumalanpalveluksesta haluttiin seurakuntaelämän sykkivä sydän. Myös erityismessut, kuten Tuomasmessu ja hiljaisuuden viljely retriiteissä ovat lisänneet joidenkin luterilaisten kiinnittymistä seurakuntiinsa. Lasten oma jumalanpalvelus, pyhäkoulu, on pysynyt sinnikkäästi hengissä, vaikka kävijämäärät ovat laskeneet.

Messun pyhänä piti oleman luterilaisen kristityn normikäyttäytymistä. Kärjitetysti voidaan kuitenkin sanoa, että luterilainen ei ole koskaan mennyt suuressa mitassa kirkkoon vapaaehtoisesti jouluaikaa lukuun ottamatta. Kirkossa käyminen on tapakulttuurin muoto, joka näyttää vielä voimansa jouluna ja kauneimmassa joululauluissa. Messusta tämän kristityn piti lähtemän toimittamaan arjen jumalanpalvelusta työssään ja perheessään.

KN 32 §

Kristillisen kasvatuksen murros

Luterilaiseen itseymmärrykseen Lutherista lähtien on kuulunut se, että lasten kristillisestä kasvatuksesta huolehditaan kodeissa ja aikuiset osaavat kristinoppinsa. Pyhä kaste nimittäin edellyttää, että vanhemmat huolehtivat lapsensa kristillisestä kasvatuksesta. Piispa Eero Huovinen kirjoitti 1990-luvun alussa katekismuksen, joka jaettiin jokaiseen luterilaiseen kotiin. Tämä katekismus ja vuonna 1991 julkaistu kotien rukouskirja (uusintapainos 2015) olivat viimeisin yritys luoda luterilaista itseymmärrystä uskonpuhdistuksen hengessä. Muutoin tähän itseymmärrykseen ja uskoon juurruttaminen tapahtuu seurakunnan varhaiskasvatuksessa ja nuorisotyössä sekä erityisesti ikäpolvi kerrallaan rippikoulussa, jonka leirimuotoisesta toteutuksesta on muodostunut vuosikymmenten menestystarina. Nuorten aikuisten kirkosta eroamista ei kuitenkaan ole pystytty patoamaan.

Vuonna 2003 tuli voimaan uskonnonvapauslaki, joka määritteli uskonnonvapauden positiivisen puolen oikeudeksi kuulua uskonnolliseen yhdyskuntaan, saada uskonnonopetusta ja harjoittaa uskontoaan yksityisesti ja julkisesti. Negatiivinen uskonnonvapaus antoi vastaavasti oikeuden olla kuulumatta mihinkään uskonnolliseen yhdyskuntaan. Uuden uskonnonvapauslain pohjalta määriteltiin uskonnon oppiaine kouluissa oman uskonnon ei tunnustukselliseksi opetuksiksi, jossa ei saa olla uskonnon harjoittamista. Uskonnon harjoittaminen onkin rajautunut tämän jälkeen tiukasti koulurakennuksen ulkopuolelle ja kaikkeen uskonnon harjoittamiseen tarvitaan oppilaan vanhemmilta erillinen lupa. Suvivirren laulamisesta koulun päättäjäsissä tai joulukuvaelman esittämisestä on lyöty viime vuosikymmeninä peistä.

Kristillinen aikuiskasvatus on hakenut muotoaan luterilaisessa kirkossa. Herätyskristityille aikuiskasvatus on merkinnyt raamattuopetuksen antamista seurakunnan jäsenille. Alfa ja Beta-kurssit ovat olleet yritys opettaa kristillisen uskon perusasioita aikuisille. Kokonaiskirkko aloitti aikuiskasvatuksen polulla julkaisemalla kirkon kasvatustoiminnan kokonaisuohjelman, K-ohjelman 1970-80-luvulla, jossa oli kasvutavoitteita kaiken ikäisille.

Karismaattinen liikehdintä on ravinnut luterilaisen kirkon seurakuntia. Liikehdintä korostaa Jumalan antamien armolahjojen mukaista toimintaa seurakunnissa. Kullakin seurakuntalaisella on paikkansa ja tehtävänsä yhteisössä Luojan antamien lahjojen ja Pyhän Hengen erityisten lahjojen kautta.

Uskonnon opettaminen ilman sen harjoittamista on mahdottomuus, jonka kanssa luterilainen kirkko kipuilee. Kotona ei harjoiteta uskontoa, koulussa ei harjoiteta uskontoa, kohta sitä ei harjoiteta luterilaisittain oikein missään. Virren veisuu ja kristinopin opinkappaleet ovat katoamassa mielen maisemasta ja ohenevaa kansanperinnettä.

KN 32 §

Seurakuntalaisuus nyt ja tulevaisuudessa

Kirkko on tuottanut kirkolliskokouksen ohjauksessa 2000-luvulla joukon strategioita, niistä viimeisimpänä Ovet auki dokumentin vuosille 2020-2026. Strategiat korostavat kirkon perustehtävää, joka on viedä evankeliumin sanoma kaikkeen maailmaan sanoin ja teoin. Uusimpina korostuksina strategisissa linjauksissa on huolenpito koko luomakunnasta, kirkon rooli monikulttuurisemmaksi muuttuvassa Suomessa ja yritykset padota heikkenevää jäsenkehitystä. Erityisesti nuorten naisten korostunut eroaminen kirkosta näyttäisi ennustavan entistäkin synkempää alamäkeä kirkon jäsenkehityksessä lasten jäädessä kastamatta. Yhteiskunnallis-sosiaalinen tilanne on haastanut kirkon resurssit, kun sen pitäisi pystyä auttamaan diakonisesti niitä, jotka ovat heikoimmillaan. Kirkko on halunnut olla strategiassaan ovet auki maailmaan, mutta se on juuttunut opilliseen skismaan samaa sukupuolta olevien vihkimisestä. Toisille samaa sukupuolta olevien vihkiminen on yhdenvertaisuuskysymys, joka on perusteltavissa Jumalan luomisteon rikkaudella ja toisille se on raamattukysymys, jossa tehty myönteinen päätös uhkaa katkaista heidän yhteytensä tähän kirkkoon. Tästä yhdestä kiistakysymyksestä avautuu maailmankatsomuksellinen horisontti, jossa kysyn, mitä on olla ihminen, mikä on uskoni ja minkä varaan rakennan tiedollisen ja toiminnallisen apparaattini toimiessani tässä kirkossa ja maailmassa. Tästä kysymyksestä on itse asiassa lyhyt matka kysymykseen seurakuntalaisuudesta ja luterilaisen kristityn identiteetistä.

Mitä seurakuntalaisuus, seurakuntalaisena toimiminen ja oleminen tai luterilaisen kristityn identiteetti on tällä hetkellä? Identiteetti vastaa kysymykseen, kuka minä olen kristittyinä. Samalla se kertoo, millaiseen kristittyyn samaistun eli, millaista kristittyä pidän itseni kaltaisena. Kutsuuko tämä kristitty itseään nimi-kristityksi, kulttuurikristityksi tai uskovaiseksi- kaikilla näillä on syvä käsitteellinen merkitys. Suurin osa suomalaisista pitää itseään nimikristittyinä. Herätyskristityillä, ehkä noin 5 %:lla suomalaisista on kuitenkin hallussaan aktiivisen toimijan mandaatti tämän kirkon toiminnassa ja hallinnossa. Kuinka muuten voisikaan olla! Ne, jotka tekevät uskostaan täyttä totta elämässään, haluavat tehdä siitä täyttä totta myös tämän kirkon hakiessa suuntaa Suomessa ja tässä maailmassa. Tähän ajatukseen ja tosiseikkaan liittyy kirkon toiminnallinen dilemma: vähemmistö päättää enemmistön puolesta kirkon asioista. Jos päätökset eivät mene kohdilleen jäsenet eroavat kirkosta. Toinen järeä syy erota on yksinkertaisesti se, etteivät jäsenet usko Jumalaan, eivätkä niin ollen halua kuulua yhteisöön, jonka ytimessä on usko.

KN 32 §

Kaikesta huolimatta meidän on etsittävä positiivista näkövinkkelinä olla luterilainen kristitty. Positiivisia lähtökohtia voisivat olla seuraavat:

1. Uskossaan vahvat vahvistukoot ja kaiken päälle avartukoot näkemyksissään niin heidän ja muiden hyvin käy. Olkoot he aktiivisia toimijoita vapaaehtoistehtävissä diakoniassa, lähetyksessä ja messuissa sekä seurakunnan hallinnossa.
2. Olkoon uskossaan heikompien lupa olla nimikristittyjä, jotka jakavat kuitenkin kirkon arvot ja osallistuvat kirkon toimintaan tahtonsa mukaan. Olkoon heidän osallistumisellaan tärkeä paikka yhteisössä, sen auttavissa toimissa ja myös sen hallinnossa suuren enemmistön äänenä.
3. Olkoon meillä kaikilla pyrkimys vahvaan hengellisyyteen, jota yhdessä rakennamme erityisesti monimuotoisen jumalanpalveluselämän ja musiikin ympärille.
4. Antakaamme lapsille ja nuorille mahdollisuus kasvaa uskoon ja rakkauden tekoihin seurakunnan varhaiskasvatuksen ja rippikoulun kautta.
5. Olkoon mieleemme kirkkaana ja sydämemme palavana, jotta näkisimme Kristuksen kuuluvan koko maailmalle jokaisen luterilaisen kristityn sanojen, tekojen ja rukouksen kautta.
6. Olkoon luovuttamatonta itseymmärrystämme se, että kasteemme jälkeen arjen jumalanpalvelus työssä ja perheessä on kilvoituksemme ja kristillisen identiteettimme ydintä.
7. Olkoon yhteisöllisyys pienissä ja suurissa muodoissaan kunnialla, koska sen kautta syntyy merkityksellisiä seurakuntaan kuulumiselle.

Kirkossa on ollut muotia puhua viime vuosikymmeninä vapaaehtoisuudesta. Ehkä olisi parempi puhua seurakuntalaisuudesta tai kristityn monipuolisista tehtävistä kirkossaan ja maailmassa. Seurakuntien toimintakulttuuri muuttuu tulevaisuudessa. Työntekijät ja seurakuntalaiset toimivat yhdessä seurakunnan perustehtävän toteuttajina.

KN 32 §

Notkeaksi rakennettu hallinto ja toimintaryhmät seurakuntalaisuuden toteuttamisen kanavina

Seurakunnan paikallishallinto rakentuu kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston varaan. Kirkkovaltuusto myöntää resurssit ja tekee joitakin keskeisiä viranhaltijavalintoja, päättää rakentamisesta ja seurakunnan strategisesta linjasta. Kirkkoneuvoston tehtävänä on johtaa seurakunnan hengellistä toimintaa. Vielä noin kymmenen vuotta sitten Vihdin seurakunnalla oli voimassa johtokuntajärjestelmä, joka oli paralleeli kuntaorganisaation lautakuntajärjestelmän kanssa. Johtokunnista luovuttiin, koska katsottiin, että ne olivat varsin muodollisia toimielimiä, joihin jäsenet valittiin ennen kaikkea kirkkovaltuuston ryhmistä voimapolitiittisin periaattein. Seuraavassa vaiheessa perustimme asiantuntijaryhmiä, joiden jäseniksi haimme osajia. Kävi kuitenkin niin, että asiantuntijaryhmistä muodostui johtokuntien kopioita vailla muodollista valtaa. Kolmas askel oli asiantuntijapankin perustaminen. Sen tarkoituksena oli olla työntekijöiden tukena toiminnan suunnittelussa ja arvioinnissa sekä pohjakassana erilaisten toimintaryhmien kokoamiselle ja toiminnalle. Kävi niin, että pankkia ei hyödynnetty riittävästi varsinkaan koronan aikana.

Olemme tällä hetkellä sellaisessa vaiheessa toimintaryhmien kanssa, että aktiivisimmin toimivat kiinteistöjen toimintaryhmä, nuorten kapteenisto, yhteisvastuukeräysryhmä ja ympäristödiplomiryhmä. Toimintaryhmiä on syytä perustaa harkinnan mukaan jatkossakin ja olisi syytä valvoa, että niitä on kaikilla seurakunnan perustehtäväalueilla.

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että valmisteluvaliokunta kokoontuu kaksi kertaa vuodessa silloin, kun arvioidaan mennyttä vuotta toimintakertomusta laadittaessa ja toimintasuunnitelmaa ja budjettia laadittaessa.

Edelleen on päätetty, että muutaman kerran vuodessa kokoonnumme kirkkovaltuuston iltakouluun pohtimaan seurakunnan talouden ja toiminnan suuria linjoja. Myös kirkkovaltuuston varavaltuutetut ja työntekijöitä harkinnan mukaan kutsutaan näihin iltakouluihin mukaan.

Kirkkoneuvosto on myös päättänyt, että valtuustoryhmät valitsevat keskuudestaan yhden jäsenen työryhmään, joka toimii valtuuston jäsenten yhdyssiteenä.

Seurakunnalla ei ole varaa minkäänlaiseen muodolliseen toimintakulttuuriin hallinnossa, eikä muutenkaan. Luottamushenkilöitä kutsutaan mukaan erilaisiin toimintaryhmiin. Ajatus on se, että luottamushenkilöt eivät pelkästään hallinnoisi, vaan olisivat mahdollisuuksien mukaan toimijoita seurakunnassaan. Tulevaisuustyöskentelyn aikana pidimme tärkeänä, että omistajuus seurakunnasta ja sen suunnasta olisi seurakuntalaisilla. Kun seurakunnan erilaiset projektiryhmät ja hankkeet toimivat itseohjautuvasti ja niihin myönnetään korvamerkitemätöntä rahaa seurakunnan toimintakulttuuri voi vähitellen muuttua.

KN 32 §

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että
1. Kirkkoneuvosto käy läpi kirkkoherran selonteon ja merkitsee sen tiedokseen.
 2. Kirkkoneuvosto nimeää valtuustoryhmien yhdyshenkilöt.
- Päätös: Asia merkitään tiedoksi ja asian tarkempi käsittely siirtyy seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kirkkoneuvosto 3.4.2024

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että
1. Kirkkoneuvosto käy läpi kirkkoherran selonteon ja merkitsee sen tiedokseen.
 2. Kirkkoneuvosto nimeää valtuustoryhmien yhdyshenkilöt.
- Päätös: 1. Kirkkoneuvosto kävi läpi kirkkoherran selonteon ja merkitsi sen tiedoksi annetuksi.
3. Valtuustoryhmien yhdyshenkilöiksi nimettiin Jorma Hannikainen, Timo Neuvonen, Anne Kempas, Mari Hennola, Täydennetään konservatiivit keskellä kirkkoa ryhmän yhdyshenkilö myöhemmin.

KN 33 §

II Kappalaisen vaalin toimittaminen

Vihdin seurakunnan II kappalaisen virka on ollut haettavana ajalla 26.1.- 26.2.2024. Vihdin seurakunta on ilmaissut viran erityiset tarpeet, ts. sen, millaista pappia olemme hakemassa, hakuilmoituksessa seuraavasti: Odotamme sinulta valmiutta vapaaehtoisten johtamiseen yhdessä yhteistyöntekijän kanssa, rohkeutta kokeilla uutta sekä kykyä rakentaa vahvasti hengellistä, avaraa yhteisöä, jossa seurakuntalaisilla on aktiivinen rooli.

Arvostamme monipuolista kokemusta jumalanpalveluselämästä sekä hyviä valmiuksia papin perustyöhön ja rippikouluun. Toivomme sinulta hyviä yhteistyötaitoja, ihmisten kohtaamisen kykyä sekä seurakuntatyön sisältöjen laajaa tuntemista. Luemme eduksi myös seurakuntatyön johtamisen tutkinnon, hakuilmoitus **liite**.

Virkaa hakivat määräaikaan mennessä:

- Ruut Hanhikorpi, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan VIII kappalainen
 - Pirkko Hänninen, Lappeenrannan seurakuntayhtymän vs. II oppilaitospastori
 - Kira Knuutila, Salon seurakunnan seurakuntapastori
 - Tuomas Luoma, Joutjärven seurakunnan kappalainen
 - Samuel Mäkinen, Oriveden seurakunnan kappalainen
 - Roope Niemelä, pastori
 - Jukka Raunu, Leppävaaran seurakunnan III kappalainen
 - Olavi Rissanen, Urjalan seurakunnan seurakuntapastori
 - Tanja Roiha, pastori, Herättäjä-Yhdistyksen nuorisosihteeri
 - Petri Tikka, pastori
 - Marja Vainikka, Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan seurakuntapastori
 - Virpi Vikman, pastori
 - Sami Vottonen, Kouvolan helluntaiseurakunnan lähetystyöntekijä (ei ole Suomen ev.-lut. kirkon pappi)
 - Krista Wedman, Keravan seurakunnan II seurakuntapastori
- Lisäksi oli kaksi hakijaa, jotka eivät halunneet nimeä julkaistavaksi. Hakuprosessista jättäytyivät myöhemmin pois kaksi hakijaa.

KN 33 §

Tuomiokapituli päätti istunnossaan 19.3.2024 viran hakijoiden kelpoisuudesta ja antoi hakijoista KJ 8:21,3 mukaisen lausunnon. Hakijoista Roope Niemelä ja Sami Vottonen eivät täytä kappalaisen viran kelpoisuusehtoja. Tuomiokapitulin lausunnossa on huomioitu erityisesti hakijoiden johtamiskoulutus (Kirjo -koulutukset tai muu johtamiskoulutus) ja erityistä johtamiskykyä vaativa työkokemus (kirkkoherran tai kappalaisen virassa työskentely, lähiesimiehenä toimiminen, muussa johtavassa virassa toimiminen, vapaaehtoisten johtaminen). Lausuntoon on nostettu myös hakijoiden erilaista osaamista (koulutusta ja työkokemusta) jumalanpalveluselämästä ja hengellisen yhteisön rakentamisesta. Lausunto on laadittu pääasiassa nimikirjaotteiden pohjalta. Tuomiokapitulin lausunnossa ei ole mahdollista arvioida hakijoiden rohkeutta, yhteistyötaitoja tai ihmisten kohtaamisen kykyä. Tuomiokapitulin lausunto sekä hakupaperit kaikkine liitteineen ovat seurakunnan käytössä hakuprosessia varten. Seurakunta suorittaa itse viranhaltijansa valinnan ja tehdessään näin nimitysharkintaan perustuvan päätöksen vastaa valinnan yhteydessä oikeus- ja tarkoituksenmukaisuusharkinnasta., **liite**.

Vaalivalmistelut ja valintakriteeristö

Kappalaisen vaalin vaalivalmistelua varten kirkkoneuvosto nimesi 24.1.2024 valintaryhmän, johon kuuluivat luottamushenkilöedustajina Mari Hennola, Jorma Hannikainen, Marja-Liisa Mäkelä ja Petri Javanainen sekä työntekijöistä Pekka Valkeapää ja Laura Pentti. Valintaryhmä kokoontui valmistelemaan vaalia kaksi kertaa, ensin valitsemaan haastateltavat ja heille ennakkotehtävät ja sitten itse haastatteluiltaan 25. 3. Haastateltavaksi kutsuttiin lopulta neljä hakijaa: Tuomas Luoma, Olavi Rissanen, Krista Wedman ja Kira Knuutila. Haastatteluilta sisälsi kunkin hakijan yksilöhaastattelun ja heidän pitämänsä n. 10 minuutin puheen. Kirkkovaltuuston jäsenillä oli vapaa pääsy kuuntelemaan viranhakijoiden puheita. Muutoin valintaryhmä tenttasi hakijoita yksitellen tarkastellen samalla ennakkotehtävässä hakijan esiin nostamia mahdollisia taitoja johtaa seurakunnan vapaaehtoisia ja toimia seurakuntayhteisön rakentajana. Valintaryhmä on tehnyt ansiovertailun hakijoiden välillä. Ansiovertailu on kooste informaatiosta, joka on saatu hakemuksista, tuomiokapitulin lausunnosta, ennakkotehtävästä, haastattelusta, ja haastatteluillan puheesta. Ansiovertailu on tehty kirkkoneuvoston viralle asettamien tarpeiden ja tehtävien valossa, **liite**.

Kaikki virantäyttööseen osallistuneet henkilöt ovat tulleet tietoisiksi julkisuuslain 23 §:n 1 mom. mukaisista salassapitosäännöksistä, siitä, että virantäyttöasiakirjoihin, esim. hakemuksiin ja yhteenvedoihin, saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset hakemusasiakirjoihin sisältyvät tiedot ovat salaisia sekä seurakunnan viranhaltijoiden että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita, julkisuuslaki 24 §. Ansiovertailuun, joka menee julkiseen kirkkovaltuuston kokoukseen on sen tähden laitettu vain hakijoiden nimet, iät, koulutukset ja työkokemukset sekä yleisluonnehdinta hakemusasiakirjoissa, haastattelussa, ennakkotehtävässä, liite, ja puheessa esiin nousseista arviointikriteereistä, **liite**.

Virantäytössä on noudatettu tasa-arvolakia.

Vaali kirkkovaltuustossa

Kappalaisen vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa. Jos kappalaisen valinnasta ollaan yksimielisiä kirkkovaltuuston kokouksessa, ei äänestystä varsinaisesti suoriteta, vaan puheenjohtaja voi todeta päätöksen. Tällainenkin valintapäätös on vaali. Vaali useampien ehdokkaiden välillä suoritetaan lippuäänestyksellä, jos puheenjohtaja tai joku muu jäsen sitä vaatii. Kirkkovaltuuston jäsenellä on oikeus äänestää kaikkia vaalikelpoisia henkilöitä, ei ainoastaan esittelyssä tai keskustelussa esille tuotuja. Jos kappalaisen vaalin tulos poikkeaa kirkkoneuvoston esityksestä, valinnan perustelut on pyrittävä kirjaamaan pöytäkirjaan vaalin valmistelussa ja käydyssä keskustelussa esille tuoduista perusteluista.

Kappalaisen valinnan tapahduttua seurakunta lähettää päätöksestään tiedon viran hakijoille.

Valintaa koskeva kirkkovaltuuston päätös ja hakemusasiakirjat lähetetään tuomiokapitulille, joka antaa viranhoidomääräyksen virkaan kirkkovaltuuston päätöksen saatua lainvoiman.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto käy keskustelun valintaryhmän esityksen pohjalta.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että kolme kärkihakijaa Kira Knuutila, Tuomas Luoma sekä Krista Wedman lähetetään psykologiseen soveltuvuustestiin. Kirkkoneuvosto kokoontuu 10.4.2024 ennen kirkkovaltuuston kokousta päättämään esityksestään. Lisäksi kirkkoherra konsultoi Maria Hanhikorpea.

KN 34 §

Ilmoitusasiat

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
3. TOKE 2023 Uusimaa kehitysvammaistyön papit

Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tietoon saatetuiksi.

KN 35 §

Ahteelan vuokrasopimus

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että seurakunta vuokraa Ahteelan rakennuksen Diaconia Vihti Ry:lle 500 euron kuukausi vuokralla.

Asian käsittely: Kaisa Hautio ja Pentti Aspila eivät osallistuneet pykälän 35 asian käsittelyyn.

Päätös: Esitys hyväksyttiin sillä muutoksella, että vuokran suuruudeksi päätettiin 400 euroa.

KN 36 §

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja kokous päättyi kello 21.20.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Vihdin seurakunta Kirkkoneuvosto 3.4.2024 35 §****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 30, 32, 33, 34, 36**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 27, 29, 31, 35**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**Pöytäkirjan pykälät: 28, kohta 5, Oikeudenkäymiskaari 1.1.1734/4**
(työsuhteeseen ottaminen ja irtisanominen)

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kappelitie 5, 03100 NUMMELA

Postiosoite: Kappelitie 5, 03100 NUMMELA

Sähköposti: vihti.seurakunta(at)evl.fi (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.)

Pöytäkirjan pykälät: 27, 29, 31, 35

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kappelitie 5, 03100 NUMMELA

Postiosoite: Kappelitie 5, 03100 NUMMELA

Sähköposti: [vihti.seurakunta\(at\)evl.fi](mailto:vihti.seurakunta(at)evl.fi) (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.)

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksianto katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkinä korvataan @-merkillä.)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa esitetyssä kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

(Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

pöytäkirjan pykälät:

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Lisätietoja pykälistä 27-36 antaa

Kirkkoherra Pekka Valkeapää puh. 0400 647 552
sähköpostiosoite: pekka.valkeapaa(at)evl.fi

Hallintojohtaja Tapio Yliluoma puh. 040 1835 470
sähköpostiosoite tapio.yliluoma(at)evl.fi

(Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.)

Käynti- ja postiosoite Vihdin seurakunnan seurakuntatoimistoon on Kappelitie 5, 03100 Nummela.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.