

Paikka ja aika Vihdin seurakuntatalo, kokoushuone
keskiviikko 29.3.2023 klo 18 – 21:37

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Pykälä	Sivu
1.	Kokouksen avaus	38	3
2.	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	39	3
3.	Kahden pöytäkirjan tarkastajan valinta	40	3
4.	Työjärjestyksen hyväksyminen	41	3
5.	Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen	42	4
6.	Viestintäsuunnittelijan palkan määräytyminen	43	5
7.	Viestinnän asiantuntijan valinta	44	6
8.	III seurakuntapastorin viran täyttäminen	45	7
9.	Vihdin seurakunnan ehdotus Suomen lähetysseuran hallituksen jäseneksi	46	8
10.	Aloite Vihdin seurakunnalle Papinsaaren suojelemiseksi	47	9
11.	Vanhainkötisäitiön hallitusten jäsenten valinta	48	11
12.	Toimintaryhmien asettaminen vuosille 2023–2024	49	12
13.	Hautausmaakatselmustyöryhmän jäsenten valinta	50	16
14.	Ilmoittajansuojelulain huomioiminen Vihdin seurakunnassa	51	16
15.	Pikku-pappilan myynti / määräala Kuortila 3:29 tilasta	52	17
16.	Tilinpäätös vuodelta 2022	53	19
17.	Nummelan seurakuntakeskuksen diakoniatilojen saneeraus	54	22
18.	Anomus opintovapaasta / johtava nuorisotyönohjaaja	55	23
19.	Opintomatka Ugandaan / perhetoiminnanohjaaja	56	24
20.	Ilmoitusasiat	57	25
21.	Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	58	25

Paikka ja aika	Vihdin seurakuntatalo keskiviikko 29.3.2023 klo 18 – 21:37
Läsnä olevat jäsenet	Aspila Pentti Hannikainen Jorma Hautio Kaisa, varapj. Hennola Mari Kempas Anne Mäkelä, Marja-Liisa Ranta Tiina Säiläkivi Paavo Yli-Rosti Mikko Valkeapää Pekka, pj. saapui §:n 42 käsittelyn aikana
Poissaolevat jäsenet	Suomala Maija-Liisa
Muut läsnä olevat	Viljanen Pekka, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Jokela Hanna, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, poistui §:n 53 käsittelyn aikana Yliluoma Tapio, hallintojohtaja Virtanen Henna-Maria, sihteeri Saine Lotta, johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja, läsnä §:t 38–42 Hirsimäki Ossi, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen, läsnä §:t 38–42 Pulkkinen Lenni, nuorten vaikuttajaryhmän jäsen
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin	Anne Kempas ja Marja-Liisa Mäkelä
Pöytäkirjan pykälät	38 § - 58 §
Tarkastus suoritetaan	Pöytäkirja on tarkastettavissa ja allekirjoitettavissa sähköisesti vahvalla tunnistautumisella 31.3.2023. Pöytäkirjan pykälä 46 tarkastetaan kokouksessa.
Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä	1.4.2023 – 17.4.2023 välisen ajan seurakuntatoimistossa, toimiston aukioloaikoina, osoitteessa Kappelitie 5, 03100 Nummela.
Sähköiset allekirjoitukset	Puheenjohtaja Pekka Valkeapää Pöytäkirjanpitäjä Henna-Maria Virtanen Pöytäkirjan tarkastajat Anne Kempas ja Marja-Liisa Mäkelä

KN 38 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Jorma Hannikainen piti alkuhartauden. Seuraavan alkuhartauden pitää Kaisa Hautio.

KN 39 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu liitteinen on lähetetty sähköpostina 23.3.2023.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN 40 §

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anne Kempas ja Marja-Liisa Mäkelä.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Kempas ja Marja-Liisa Mäkelä.

KN 41§

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

KN 42 §

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Vihdin seurakunnassa on tällä hetkellä neljä nuorisotyönohjaajan virkaa. Yksi viroista on täytetty kolmen vuoden määräajalla. Tämä määräaika päättyy 31.8.2023. Virkaa hoitaa nuorisotyönohjaaja Lotta Ferm, joka on ilmoittanut, ettei ole käytettävissä virkaan syyskuun alusta lukien. Viran määräaikainen täyttäminen kaksi ja puoli vuotta sitten kytkeytyi Huomiiseen- tulevaisuustyöskentelyyn, jossa pidettiin tärkeänä, että virkojen sisällöllisiä tehtäviä ja seurakunnan tarpeita on helpompi arvioida jatkossa, jos virka (virat) ovat määräaikaisia. Tässä hengessä seurakunnan henkilöstöstrategiaan tuli kirjaus, jonka mukaan kunkin virantäytön yhteydessä on erikseen arvioitava viran tehtäviä ja tarpeita ja huomioitava 25 %:n säästötavoite aikajaksolla 2018–2027 (Kn 18.2.2021).

Johtava varhaiskasvatuksen ohjaaja Lotta Saine on laatinut esityksen nyt määräaikaisesti täytetyn viran jatko täyttämistä toistaiseksi voimassa olevana virkana ja tämän ratkaisun perustelut, **liite**. Lisäksi nuorisotyönohjaaja Maarit Tampio on tehnyt virasta lapsivaikutusten arvioinnin, **liite**, ja Sankarlan kapteenisto on arvioinnut nuorisotyönohjaajan tehtäviä ja tarpeita nuorten keskuudessa, **liite**.

Virkaan kuuluu tehtäviä rippikoulussa, isoskoulutuksessa, Sankarlan toiminnassa, koululaistyössä, verkostoissa toimimisessa ja monipuolista läsnäoloa sosiaalisessa mediassa.

Virkaa toistaiseksi täytettynä perustellaan ennen kaikkea sillä, että tällöin virkaan saataisiin paremmin hakijoita ja siihen pysyvämpi viranhaltija. Tämä olisi tärkeää myös nuorisotyön luonteen kannalta, nuoret tarttuvat kiinni ja kiintyvät ihmiseen, jonka pysyminen paikkakunnalla on arvo sinänsä.

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto:
1. Kuulee varhaiskasvatuksen johtavaa viranhaltijaa, Lotta Sainea, nuorisotyön tehtävistä ja tarpeista.
 2. Päättää viran täyttämistä toistaiseksi tai määräaikaisena.
 3. Päättää julistaa viran haettavaksi 3.-28.4.2023.
 4. Täyttää viran ennen kesää 24.5.2023 kirkkoneuvostossa.

- Päätös: Esityksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti sillä muutoksella, että virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana. Viran palkkaus on vaatavuusryhmän 502 mukainen ja lisäksi tulee kaikille Vihdin seurakunnan nuorisotyönohjaajille maksettava erillinen vaatavuusosa 73,85 e/kk.

KN 43 §

VIESTINTÄSUUNNITTELIJAN PALKAN MÄÄRÄYTYMINEN

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 15.2.2023 valita medianomi Heikki Niemisen viestintäsuunnittelijan toistaiseksi voimassa olevaan työsopimussuhteiseen tehtävään 1.4.2023 alkaen nykyisillä palkkaehdoilla. Nämä palkkaehdot on määritelty kirkkoherran viranhaltijapäätöksissä (28/2.12.2022 ja 5/17.2.2023) ajanjaksolle 1.12.2022-31.3.2023 sillä perusteella, että Nieminen hoitaa seurakunnan viestintää kokonaisuudessaan ja samalla tiedotussihteerin tehtäviä, johon kuuluu myös ICT-tuen tehtävät. Tässä järjestelyssä Niemisen palkka määräytyi vaativuusryhmä 503 ylärajan mukaisesti ja siihen tehtiin työn vaativuuden ja laaja-alaisuuden tähden 400 euron korotus.

Kirkkoneuvoston 15.2.2023 tekemä palkkapäätös voidaan tulkita kirkkoherran viranhaltijapäätöksen vahvistamiseksi tai sitten palkan määräytymisperusteet otetaan uudelleen tarkasteluun siinä valossa, että seurakunnan viestinnässä on 1.4.2023 alkaen kaksi työntekijää ja työn vaativuus Niemisen osalta vähenee. Välimenokauden 1.12.2022 alkaen palkkapäätöksessä pysymistä tukisi se, että Niemisellä edelleenkin on hoidettavanaan laaja tehtäväkokonaisuus, johon kuuluvat viestinnän johtavan työntekijän tehtävät ja ICT-tuen ja asiantuntijan tehtävät.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että Heikki Niemisen palkkaus määräytyy 1.4.2023 alkaen vaativuusryhmä 601 mukaisesti ja tämän vaativuusryhmän peruspalkkaan tehdään 400 euron korotus työn vaativuuden tähden.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Viestintäsuunnittelijan tehtävässä noudatetaan toimistotyöaika, 36,15 h/viikossa. Vaativuusryhmään 601 tehtävä erillinen 400 euron korotus on voimassa sen ajan, kun Heikki Nieminen tekee ICT-tuen ja asiantuntijan tehtäviä. Viestintäsuunnittelijan tehtävään ei sisälly esihenkilötehtäviä.

KN 44 §

VIESTINNÄN ASiantuntijan Valinta

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 15.2.2023 laittaa haettavaksi työ-sopimussuhteisen viestinnän asiantuntijan tehtävän ajalla 15.2.-2.3.2023, **liite**. Tehtävään haki teologian maisteri, pastori Outi Hänninen. Hännisellä on viestinnässä monipuolista osaamista niin some-viestinnän kuin printtimedian puolelta. Hänninen on suorittanut audiovisuaalisen viestinnän perustutkinnon ja pastoraalitutkinnon viestinnän osion. Hänninen on toiminut aiemmin sekä viestinnän että papin tehtävissä Vihdin seurakunnassa yhteensä noin kahden vuoden ajan vuodesta 2019 alkaen.

- Esitys:** Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto valitsee pastori Outi Hännisen viestinnän asiantuntijan tehtävään toistaiseksi 1.4.2023 alkaen. Tehtävän palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 601 mukaisesti ja on tämän vaativuusryhmän peruspalkka. Työpaikka on Nummelan seurakuntakeskus.
- Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Viestinnän asiantuntijan tehtävässä noudatetaan toimistotyöaika, 36,15 h/viikossa.

KN 45 §

III SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Vihdin seurakunnassa tulee täytettäväksi III seurakuntapastorin virka 1.5. 2023 alkaen, koska viranhaltija Antti Hirsto on tullut valituksi toisen seurakunnan palvelukseen 1.11.2022 alkaen 30.4.2023 päättyvällä koeajalla. III seurakuntapastorin viran tehtäviä hoitaa tällä hetkellä seurakuntapastori Julia Huhta, joka on tässä tehtävässä, ellei muuta johdu 31.12.2023 saakka.

Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoitomääräyksen antamista, KL 6:11,2.

Julia Huhta sai aikanaan vokaation papin virkaan Vihdin seurakunnalta ja viranhoitomääräyksen Vihdin seurakuntaan 1.1. 2022 alkaen. Julia Huhta on toiminut muun papin työn ohessa erityisesti nuoriso- ja rippikoulutyössä. Seurakuntalaiset kaikkineen ja nuoret erityisesti ovat ottaneet Julia Huhdan omaksi papikseen ja toivovat, että hän saisi toimia jatkossakin Vihdin seurakunnan palveluksessa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto toteaa omana lausuntonaan tuomiokapitulille seuraavaa:

1. Julia Huhta soveltuu hyvin hoitamaan papin virkaa Vihdin seurakunnassa.
2. Että tuomiokapituli antaisi seurakuntapastori Julia Huhdalle viran hoitomääräyksen Vihdin seurakunnan III seurakuntapastorin virkaan 1.5.2023 toistaiseksi.
3. Pyytää Julia Huhtaa lähettämään tuomiokapituliin suostumuksensa ao. viranhoitomääräykseen.

Päätös: Esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.
Viran palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen.

KN 46 §

VIHDIN SEURAKUNNAN EHDOTUS SUOMEN LÄHETYSSEURAN HALLITUKSEN JÄSENEKSI

Suomen Lähetysseura etsii ehdokkaita hallitukseensa kaudelle 2023–2026 ja pyytää toimittamaan ehdotukset jäsenistä vaalitoimikunnalle 31.3.2023 mennessä. Vihdin seurakunta on Suomen Lähetysseuran yhteisöjäsen ja se voi tehdä ehdotuksen hallituksen jäsenestä.

Yhdistyksen sääntöjen mukaan: ”Hallitus vastaa yhdistyksen hallinnon, toiminnan ja taloudenhoidon asianmukaisesta järjestämisestä.” Tavoitteena on saada hallitukseen hallitustyöskentelyssä tarvittavaa monipuolista osaamista ja ehdokkaita asetettaessa tuleekin kiinnittää erityistä huomiota heidän koulutukseensa ja kokemukseensa.

Ehdokas ilmoitetaan vaalitoimikunnalle täyttämällä oheinen vaaliasiakirja, **liite**. Asiakirjaan merkitään ehdokkaan henkilö- ja yhteystiedot, keskeiset ansiot, cv ja ehdottaja. Toimikunta pyytää, että esittelyssä keskitytään ehdokkaiden tuoreimpiin ja tärkeimpiin ehdokkuuteen liittyviin ansioihin korkeintaan 12 rivillä. Vaaliasiakirjaan sisältyy myös ehdokkaan allekirjoittama kirjallinen suostumus siihen, että hänet voidaan julkisesti esitellä. Vaaliasiakirjaan tulee liittää myös pöytäkirjaote yhteisöjäsenen toimivaltaisen elimen kokouksesta, jossa ehdokas on asetettu. Hallituksen vaali toimitetaan vuosikokouksessa, joka on Suomen Lähetysseuran ylin päättävä elin.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että Vihdin seurakunnan ehdokas Suomen Lähetysseuran hallituksen jäseneksi on Pentti Aspila.

Asian käsittely: Pentti Aspila poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.
Pöytäkirjan pykälä 46 tarkastetaan kokouksessa.

Pekka Valkeapää
Puheenjohtaja

Henna-Maria Virtanen
Sihteeri

Anne Kempas
Pöytäkirjan tarkastaja

Marja-Liisa Mäkelä
Pöytäkirjan tarkastaja

KN 47 §

ALOITE VIHDIN SEURAKUNNALLE PAPINSAAREN SUOJELEMISEKSI

Kirkkoneuvosto 19.1.2022 10 §

Helena Stockinger on toimittanut 22.12.2021 Vihdin seurakuntaan aloitteen Papinsaaren suojelemiseksi. Aloitteen on allekirjoittanut 24 henkilöä.

Allekirjoittaneet esittävät Vihdin seurakunnalle, että ainutlaatuinen ja arvokas Papinsaari tultaisiin suojelemaan METSO-ohjelmalla yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa. Aloite on **liitteenä**.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että Papinsaaren suojeleluasia annetaan seurakuntapuutarhurin valmisteluun. Metsänhoitotöistä ja hakkuista pidättäydytään asian valmistelun aikana. Sääsken pesäalue rauhoitetaan hakkuilta ja metsänhoitotöiltä jatkossakin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 28.9.2022 121 §

Seurakuntapuutarhuri on saanut ELY-keskukselta ehdotuksen Papinsaaren suojelemiseksi osana Metso-ohjelmaa, **liite**.

Seurakuntapuutarhuri kertoo kokouksessa mitä Papinsaaren suojelelu Metso-ohjelman kautta tarkoittaa käytännössä mm. alueen virkistyskäyttöön. Kiinteistöjen toimintaryhmä on käsitellyt suojeleluasiaa ja päätenyt siihen, että suojelelu ei ole seurakunnan talouden tai toiminnan kannalta tarkoituksenmukaista.

Esitys: Kirkkoneuvosto käy asiasta lähetekeskustelun. Asian käsittelyä jatketaan tarvittaessa kirkkoneuvoston lokakuun kokouksessa.

Asian käsittely: Seurakuntapuutarhuri kertoi Papinsaaren suojelemisesta osana Metso-ohjelmaa.

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi asiasta lähetekeskustelun. Lähetekeskustelun tuloksena kirkkoneuvoston enemmistö kannatti Metso-ohjelmaan siirtymistä. Asian valmistelua jatketaan.

KN 47 §

Kirkkoneuvosto 15.2.2023 29 §

Papinsaaren katselmus pidettiin ti 7.2.2022 Paikalla olivat viranhaltijoista kirkkoherra, hallintojohtaja ja seurakuntapuutarhuri. Luottamushenkilöistä kirkkoneuvoston jäsenet Pentti Aspila ja Mikko Yli-Rosti. Paikalla oli myös ELY-keskuksen edustajana ylitarkastaja Jani Seppälä. Katselmuksessa todettiin, että alueen virkistyskäyttö on mahdollista ilman raivaustöitäkin. Alueella on kaksi vakiintunutta nuotiopaikkaa, joita voi käyttää edelleen senkin jälkeen, kun saari on suojeltu. Suojelu ei myöskään rajoita alueella kulkemista tai telttailua. Alueella on ollut aikaisemmin kolme uimarantaa. Uima-ranta-alueiden ranta-alueelta saa poistaa rantautumista haittaavat pienet noin ranteen paksuiset puut. Seurakunta on saanut ELY-keskukselta päivitetyn ehdotuksen Papinsaaren suojelemiseksi osana Metso-ohjelmaa, **liite**.

Kirkkohallituksen maankäyttöpäällikön lausunnon mukaan rauhoitussopimuksen hyväksyminen, jos maapohja jää seurakunnan omistukseen, kuuluu kirkkolain 10 luvun 1 §:n 1 momentin 3. kohdan mukaan kirkkoneuvoston toimivaltaan, kysymyksessä ei ole alistusasia.

- Esitys: Vihdin seurakunta hyväksyy ELY-keskuksen sopimuksen Papinsaaren suojelemisesta osana Metso-ohjelmaa. Papinsaaren maapohja jää edelleen Vihdin seurakunnan omistukseen.
- Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että asia käsitellään seuraavassa kokouksessa, koska ELY-keskuksen esittämä sopimusliite ei saapunut kokoukseen mennessä.

Kirkkoneuvosto 29.3.2022 47 §

ELY-keskuksen päivitetty sopimus/suostumus on vastaanotettu Vihdin seurakuntaan 27.2.2023. Nuotiopaikan ja uimarannan sekä veneen rantautumispaikan ranta-alue on raivattu virkistyskäytön mahdollistamiseksi 7.3.2023.

- Esitys: Hallintojohtaja esittää, että Vihdin seurakunta hyväksyy sopimuksen Papinsaaren suojelemisesta osana Metso-ohjelmaa. Papinsaaren maapohja jää edelleen Vihdin seurakunnan omistukseen. Sopimus/suostumus, **liite**.
- Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 48 §

VIHDIN VANHAINKOTISÄÄTIÖN HALLITUKSEN JÄSENTEN VALINTA

Vihdin Vanhainkotisäätiön hallituksessa on seurakunnalla kolme paikkaa. Vuonna 2023 erovuorossa hallituksesta ovat seuraavat henkilöt:

Hallituksen jäsen	Hallituksen varajäsen
Jorma Luhtasela	Eero Löfgren
Iris Anttonen	Seija Leimuvaara
Kirsi Toivonen	Hanna Jokela

Jorma Luhtasela ja Iris Anttonen ovat ilmoittaneet hallintojohtaja Tapio Yliluomalle, että eivät ole enää käytettävissä Vihdin Vanhainkotisäätiön hallitustyöskentelyyn. Eero Löfgren ei ole myöskään käytettävissä hallitustyöskentelyyn (Jorma Luhtaselan ilmoitus). Kirsi Toivonen on antanut suostumuksen jatkaa hallitusjäsenyydessä.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto valitsee edustajat Vihdin Vanhainkotisäätiön hallitukseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto ei valinnut seurakunnan edustajia Vihdin Vanhainkotisäätiön hallitukseen.

KN 49 §

TOIMINTARYHMIEN ASETTAMINEN VUOSILLE 2023-2024

Kirkkoneuvosto 1.2.2023 22 §

Kirkkoneuvosto voi asettaa kirkkojärjestyksen 9 luvun 4 pykälän mukaisia tilapäisiä toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Kirkkoneuvosto on aikaisemmin asettanut toimikausiensa ajaksi seurakunnan työalokokonaisuuksien (Julistus, Palvelu, Kasvu ja Tuki) työtä tukemaan ja kehittämään toimintaryhmiä.

Toimintaryhmä toteuttaa seurakunnan perustehtäviä työalalla ja voi tehdä aloitteita kirkkoneuvostolle. Toimintaryhmien kokoonpano vuosina 2022–2023 ilmenee oheisesta liitteestä, **liite**.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun toimintaryhmistä ja toimintaryhmien toimeksiannoista.

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun toimintaryhmistä. Asian käsittelyä jatketaan kirkkoneuvoston seuraavassa kokouksessa.

Kirkkoneuvosto 15.2.2023 30 §

Kirkkoneuvoston on tärkeä tiedostaa se polku, jota pitkin olemme kulkeneet arvioimaan kirkkoneuvoston nimeämien toimintaryhmien tarvetta. Reilu vuosikymmen sitten Vihdin seurakunnassa oli voimassa johtokuntajärjestelmä. Eri työaloilla oli johtokuntia, jotka olivat hallinnollisia elimiä, joissa valmisteltiin työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyönä seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä toimintakertomus kuluneesta vuodesta kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Johtokunnan jäsenet olivat yleensä aktiivisia kirkkovaltuutettuja, jotka olivat innokkaita viemään työalan asioita eteenpäin seurakunnan hallinnossa. Mutta näin ei ollut aina. Johtokunnasta saattoi tällöin muodostua vain kumileimasin työntekijöiden tekemille toimintasuunnitelmille ja toimintakertomuksille.

Seuraavassa vaiheessa luovuimme johtokunnista kokonaan ja perustimme asiantuntijaryhmiä, joilla ei enää ollut rasitteenaan sellaista hallinnollista painolastia kuin johtokunnilla, mutta edelleenkin velvollisuus valmistella työntekijä/luottamushenkilöyhteistyönä seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä toimintakertomus. Tämä järjestelmä toi jo lisäilmaa suunnittelutyöhön, kun asiantuntijaryhmiin pyrittiin saamaan asia- ja intressiosaamisen perusteella jäseniä, joilla oli todellista näkemystä työalan asioista.

KN 49 §

Mutta tämäkin järjestelmä osoittautui liian työntekijävetoiseksi ja osin muodolliseksi tavaksi viedä eteenpäin seurakunnan perustehtävää eri työaloilla. Ei edes asiantuntijapankin perustaminen pelastanut asiantuntijaryhmien toimintaa.

Viimeisin vaihe yrityksessä saattaa työntekijät, luottamushenkilöt ja aktiiviset seurakuntalaiset yhteen suunnittelemaan ja toteuttamaan seurakunnan perustehtävää työaloilla oli perustaa ennen korona-aikaa toimintaryhmiä. Toimintaryhmä ei enää niinkään puhunut toiminnan suunnitteluun ja arviointiin liittyvistä asioista, vaan yksinkertaisesti jätti sen työntekijöiden huoleksi keskittyen kirjaimellisesti toimimaan toimintaryhmän toimeksiannon mukaisesti. Ehkä parhain esimerkki tästä oli lähetyksen toimintaryhmä, joka yhdessä työntekijän kanssa aloitti Toivon Jyvän toiminnan torin laidassa. Myös jumalanpalvelusyhteisöjen aktiiviset avustajaryhmät, eräänlaiset toimintaryhmät, ovat rikastuttaneet suuresti jumalanpalveluselämää. Kiinteistöjen toimintaryhmä on ollut vanhamallisista toimintaryhmistä lähetyksen toimintaryhmän ohella kaikkein aktiivisin. Siinä mukana olleet ovat kuitenkin kokeneet tullessa ylikävallyiksi, kun kirkkoneuvosto/kirkkovaltuusto on päättänyt toimintaryhmän linjauksen vastaisesti kiinteistöasioissa.

Tulevaisuustyöskentelyn aikana vuodesta 2019 alkaen emme ole oikeastaan enää puhuneet toimintaryhmistä juurikaan, eivätkä ne edes kokoon tunteen korona oloissa. Tulevaisuustyöskentelyssä korostui ajatus itseohjautuvista ja seurakuntalaisia osallistavista kokeiluista, joiden kautta voimme löytää uudenlaista tapaa olla olemassa seurakuntana. Kirkonkylän pilotin aikana syntyi kirkkopäivystäjien ryhmä kirkkoon ja myöhemmin Nummelaan. Suora rukous taivaaseen illat ja sytytys-illat ovat nekin käynnistyneet. Ne molemmat ja myös Se löytyi- yhteiskristillinen tapahtuma, ovat seurakuntalaislähtöisiä ja osallistavat uusia seurakuntalaisia. Niissä seurakuntalaiset ovat subjekteja, eivätkä niinkään toiminnan objekteja.

Uusia kokeiluja syntyy tänä vuonna aivan varmasti. Sekin on varmaa, että neljällä perustehtäväalueella: Jumalanpalveluselämä, diakonia, kristillinen kasvatus ja lähetyksen sekä tavoittava toiminta, perustehtävän toteuttaminen, jatkuu paljolti hyviä käytäntöjä noudattaen vaikkapa kirkkomusiikin tekemisenä kuoroissa tai Toivon Paikoissa Kirkonkylässä ja Nummelassa sekä ylös Jerusalemiin ja Matka Beetlehemiin vaelluksissa. Työntekijöiden erityistehtävänä on miettiä tämän vuoden aikana, kuinka he voisivat löytää 10–20 %:n osuudella aikaa uusiin kokeiluihin, joihin on budjetoitu korvamerkitsemätöntä rahaa. Nämä kokeilut rikastuttavat seurakuntaelämää ja muodostavat parhaimmillaan uusia kasvoja seurakunnalle.

Kun mietimme toimintaryhmien perustamista, on pidettävä mielessä kuluvan vuoden kärkihankkeet: aktiivinen seurakuntalaisuuden tukeminen, hengellinen kasvu ja vaikeuksiin joutuneiden nuorten auttaminen sekä sloganimme kohdataan.

KN 49 §

Kun päätämme toimintaryhmien kokoamisesta meidän on syytä muistaa, että niitä on erilaisia, ainakin seuraavia:

- hallinnollista päätöksentekoa tukevat toimintaryhmät: kiinteistöjen toimintaryhmä ja valmisteluvaliokunta, strategiaa (viestintä, henkilöstö, kiinteistö) valmistelevat ryhmät
- perustoimintaa tukevat toimintaryhmät: viestinnän ryhmä, striimausryhmä, jumalanpalvelusyhteisöjen toimintaryhmät
- strategisia kärkihankkeita tukevat ja edistävät ryhmät: Hengellisen kasvun toimintaryhmä
- vuoden vakiohankkeita edistävät toimintaryhmät: Yhteisvastuukeräyksen toimintaryhmä, kaiken kansan puurojuhларыhmä, vaelluksia varten perustettavat ryhmät
- vapaasti syntyvät kokeiluhankkeita toteuttavat ryhmät

Esitys: Kirkkoherra esittää, että

1. Kirkkoneuvosto päättää hallinnollista päätöksentekoa tukevien toimintaryhmien: kiinteistöjen, valmisteluvaliokunnan ja strategista valmistelua tekevien toimintaryhmien perustamisesta.
2. Kirkkoneuvosto nimeää kaksi luottamushenkilökummaa Sankarlan Kapteenistoon.

Päätös: 1. Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaan sillä lisäyksellä, että lisäksi perustetaan henkilöstöstrategiaa valmisteleva toimintaryhmä. Toimintaryhmiin valitaan henkilöt osaamisen ja asiantuntijuuden perusteella. Valmisteluvaliokuntaan tulee edustus kaikista valtuustoryhmistä.

2. Sankarlan Kapteenistoon luottamushenkilökummeiksi valittiin Nina Kuvaja ja Jemina Viherkanto.

KN 49 §

Kirkkoneuvosto 29.3.2023 49 §

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto nimeää jäsenet seuraaviin toimintaryhmiin

- Kiinteistöjen toimintaryhmä
- Valmisteluvaliokunta
- Henkilöstöstrategian toimintaryhmä

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että henkilöstöstrategian toimintaryhmän sijaan perustetaan strategisen valmistelun ryhmä. Kirkkoneuvosto nimesi jäsenet toimintaryhmiin seuraavasti:

Kiinteistöjen toimintaryhmä: Petri Javanainen, Tiina Kontio, Jouko Lindfors, Matti Waara, Paavo Säiläkivi. Työntekijöiden edustajat ovat hallintojohtaja Tapio Yliluoma ja tekninen isännöitsijä Christer Kairenius.

Strategisen valmistelun ryhmä: Mirja Juslin, Marja-Liisa Mäkelä, Olli-Pekka Hatanpää ja Pentti Aspila. Työntekijöiden edustajat ovat kirkkoherra Pekka Valkeapää ja hallintojohtaja Tapio Yliluoma.

Valmisteluvaliokunta: Jorma Hannikainen, Kaisa Hautio, Hanna Jokela, Pekka Viljanen ja Mari Hennola. Konservatiivit keskellä kirkkoa -ryhmä nimeää oman edustajansa valmisteluvaliokuntaan. Työntekijöiden edustajat ovat kirkkoherra Pekka Valkeapää ja hallintojohtaja Tapio Yliluoma.

Aiemmin perustettua ympäristötyöryhmää täydennetään seuraavilla henkilöillä: Mikko Yli-Rosti ja Marja Uotila.

KN 50 §

HAUTAUSMAAKATSELMUSTYÖRYHMÄN JÄSENTEN VALINTA

Kirkkoneuvosto huolehtii hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisesti siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä havainnot antavat aiheita. Kirkkoneuvosto päätti 10.9.2015, että hautausmaakatselmuksia suorittaa kirkkoneuvoston valitsema työryhmä, johon kuuluu seurakuntapuutarhurin ja hallintojohtajan lisäksi kolme jäsentä. Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 18.2.2021 työryhmään luottamushenkilöjäseniksi Hanna Jokelan, Anne Saarion ja Mikko Yli-Rostin vuosiksi 2021 ja 2022.

Työryhmän esitykset ja huomiot käsitellään kirkkoneuvostossa.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto valitsee kolme seurakuntalaisjäsentä hautausmaakatselmustyöryhmään.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi hautausmaakatselmustyöryhmään seuraavat seurakuntalaisjäsenet: Pasi Ranta, Anne Saario ja Mikko Yli-Rosti.

KN 51 §

ILMOITTAJANSUOJELULAIN HUOMIOIMINEN VIHDIN SEURAKUNNASSA

Ilmoittajansuojelulaki on tullut voimaan 1.1.2023. Sisäinen ilmoituskanava on otettava käyttöön seurakunnissa 1.4.2023 mennessä. Kirkkohallitus on laatinut asiasta yleiskirjeen, **liite**.

Vihdin seurakunnalla on käytössä maksuton, sähköinen OP-Pohjolan tarjoama Riskienhallinta- ohjelma, jota voidaan käyttää myös sisäisenä ilmoittajansuojelulain mukaisena ilmoituskanavana.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että OP-Pohjolan Riskienhallinta -ohjelma otetaan käyttöön ilmoittajansuojelulain mukaisena sisäisenä ilmoituskanavana 1.4.2023 lukien. Sisäinen ilmoituskanava koskee Vihdin seurakunnan työ- ja virkasuhteessa olevia työntekijöitä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 52 §

PIKKU-PAPPILAN MYYNTI / MÄÄRÄALA KUORTILA 3:29 TILASTA

**Kirkkoneuvosto 30.8.2022 98 §**

Vihdin kunnan tekninen johtaja Matti Kokkinen tiedustelelee sähköpostilla 9.6.2022, onko Vihdin seurakunta valmis päättämään Pikku-Pappilan maa-alueen ja maa-alueella sijaitsevien rakennusten vuokrasopimuksen 31.12.2023. Vuokrasopimuksen, **liite** mukaan vuokra-aika päättyy 31.12.2025.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kiinteistöstrategian päivityksen vuosille 2022–2031 kokouksessaan 8.12.2021. Kiinteistöstrategiassa Pikku-Pappila on laitettu myytävien rakennusten / kiinteistöjen koriin. Rakennuksien ja maa-alueen vuokra on ollut n. 10 400 euroa vuodessa.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että Pikku-Pappilan maa-alue noin 2650 m² (tilalla Kuortila 3:27) ja sillä olevat rakennukset myydään. Myyntitoimeksianto tehdään vuonna 2023 ja myynti pyritään saamaan päätökseen siten, että uusi omistaja voi alkaa hallinnoida rakennuksia ja maa-aluetta 1.1.2024 lukien. Vuokrasopimus päättyy siten Vihdin kunnan toivomuksen mukaan 31.12.2023.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 52 §

Kirkkoneuvosto 29.3.2023 52 §

Pikku-Pappila nimeä käytetään Kuortila 3:29 tilalla sijaitsevasta entisestä kappalaisen virkatalosta. Myytävään määräalan kokonaisuuteen kuuluu maa-alan lisäksi päärakennus ja kaksi talousrakennusta. Määräala tullaan lohkomään Vihdin kunnalta 9.3.2023 saadun lohkomislausunnon mukaisesti, **liite**.

Myytävän määräalan pinta-ala on noin 3242 m². Määräala on suurempi kuin kirkkoneuvoston päätöksessä 30.8.2022, koska kiinteistöjen välinen uusi raja tulisi noudattamaan asemakaavassa olevaa rakennusalan rajaa. Päärakennuksen pinta-ala on noin 220 m². Kohteen hinta ei määrydy pinta-alan perusteella. Rakennusten pinta-aloja ei ole tarkistustuttu.

Seurakunta on saanut kaksi tarjousta, joista korkeimman tarjouksen on tehnyt Mikko ja Sara Autio. Kauppahintana 221 000 euroa.

Päärakennuksesta on tehty kuntokartoitus ja haitta-aine tutkimukset, **liite**.

Kiinteistöä on myyty julkisesti Sp-Koti | Länsi-Uudenmaan Asuntovälitys Oy:n kautta. Kiinteistövälittäjänä Kari Pitkänen LKV.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että Vihdin seurakunta myy Mikko ja Sari Autiolle Kuortila RN:o 3:29 tilasta noin 3242 m² suuruisen määräalan sekä määräalalla sijaitsevat Pikku-Pappilan nimisen päärakennuksen ja kaksi talousrakennusta 221 000 euron kauppahintaan. Kaupan ehdot kauppakirjan, **liite** mukaan. Asian annetaan kirkkovaltuuston päätettäväksi. Kiinteistökaupan vahvistuspäätöksen tekee Kirkkohallitus. Espoon hiippakunnan tuomiokapituli antaa Kirkkohallitukselle asiasta lausunnon.

Asian käsittely: Mikko Yli-Rosti poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Mikko Yli-Rosti on vuokrannut Pikku-Pappilan talousrakennuksesta varastotilaa ja katsoi, että hän on intressijäävi tämän vuoksi. Kirkkoneuvosto hyväksyi Mikon jääviysetsityksen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 53 §

TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2022

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen sisällöstä, laadinta-aikataulusta ja tilintarkastuksesta on määräyksiä Vihdin seurakunnan taloussäännössä ja kirkkojärjestyksen 15 luvussa pykälissä 5–9.

Hallintojohtajan tulee johtosäätönsä 3 §:n 3 kohdan mukaan laatia ehdotus tilinpäätökseksi. Kirkkoneuvosto käsittelee tilinpäätöksen maaliskuun loppuun mennessä.

Kirkkoneuvoston tulee antaa hyväksymänsä tilinpäätös tilintarkastajille siten, että tilintarkastuskertomus voidaan laatia toukokuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksestä ja vastuuvapaudesta tulee päättää kirkkovaltuustossa viimeistään kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Ehdotus tilinpäätökseksi talousarviovuodelta 2022 on valmistunut. Tilikauden tulos on poistojen jälkeen 107 288,37 euroa. Poistoeron vähenyksen (112 831,59 euroa) huomioiden tilikauden ylijäämäksi muodostuu 220 119,96 euroa.

Liitteenä on tilinpäätös (aikaisemmin käytettiin nimitystä tasekirja), josta käy tarkemmin selville mm. tunnuslukujen muodossa seurakunnan taloudellinen tilanne tilinpäätöshetkellä 31.12.2022 sekä toimintakertomus vuodelta 2022.

KN 53 §

Hautainhoitorahaston tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Hautainhoitorahaston tilinpäätöksessä on laskelmat haudanhoitosopimuksista ja hoitovastuusta. Vihdin seurakunnan hautainhoito-rahaston tilinpäätös osoittaa alijäämää vuodelta 2022 107 250,92 euroa. Hautainhoitorahaston tilinpäätöstiedot ovat seurakunnan tilinpäätösasiakirjan yhteydessä.

Talousarvion sitovuustaso

- kirkkovaltuusto päättää lisätalousarviosta, mikäli talousarvion kaikkien rakenneosien menojen loppusumma (v. 2022 6 736 300 e) ylittyy sekä investointiosan muutoksista.
- kirkkoneuvosto päättää määrärahojen siirrosta silloin kun vuosikate ei alene. Vuoden 2022 talousarvion vuosikate oli + 637 600 euroa. Kirkkoneuvosto voi tehdä lisätalousarvion tai määrärahan siirron investointiosaan, mikäli summa on enintään 10 % koko investointiosan loppusummista. Investointiosan loppusumma on v. 2022 550 000 euroa.
- Hallintojohtaja päättää määrärahojen siirrosta käyttötalousosan sisällä (toimintakate ei saa heikentyä ilman kirkkoneuvoston tai kirkkovaltuuston lupaa v. 2022 5 369 600 e)

Talousarvion sitovuustason mukaiset ylitykset vuonna 2022

	Ta- ja lisä ta	Toteuma	Yli-ali
Toimintakate	4 735 700,00 e	4 965 686,89 e	229 986,89 e Ylitys
Vuosikate	637 600,00 e	473 081,63 e	164 518,37 e Alitus

Toimintakatteen ylityksen pääsyyt olivat arvioitua suurempi inflaatio ja siunauskappelin suunnittelukulut. Vuoden 2022 talousarvio tehtiin syksyllä 2021, jolloin elettiin vielä korona-aikaa. Tällöin toimintakulut olivat huomattavasti ”normaalitasoa” pienemmät. Talousarviossa ei oltu huomioitu riittävästi toiminnan palautumista ennen koronaa edeltävään aikaan. Toimintatuotot olivat myös arvioitua pienemmät (vähemmän kiinteistöjen ja puunmyyntituottoja kuin edellisvuonna).

Vuosikatteen alittuminen tavoitteesta johtui käyttötalousmenojen kasvusta sekä joulukuun verotulojen jako-osuuden pienennyksestä, jolloin joulukuussa tuli arvioitua vähemmän verotuloja.

KN 53 §

Esitys: Kirkkoherra esittää, että

- 1) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2022 talousarvion toimintakatteen ylityksen ja vuosikatteen alituksen hyväksymistä.
- 2) Kirkkoneuvosto hyväksyy hallintojohtajan laatiman ehdotuksen seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilinpäätökseksi vuodelta 2022 ja esittää edelleen kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä.
- 3) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden 1.1.-31.12.2022 ylijäämä 220 119,96 euroa siirretään omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämän lisäykseksi ja hautainhoitorahaston tilikauden 1.1.-31.12.2022 alijäämä 107 250,92 euroa siirretään hautainhoitorahaston omaan pääomaan aikaisempien tilikausien ylijäämien vähennykseksi.
- 4) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä vastuuvapaudesta.
- 5) Tilinpäätös annetaan tilintarkastajalle taloussäännön ja kirkkojärjestyksen mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen kohdat 1–5 yksimielisesti.

KN 54 §

NUMMELAN SEURAKUNTAKESKUKSEN DIAKONIA TILOJEN SANEERAUS

Kiinteistöjen toimintaryhmä 21.3.2023 4 §

Vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on 400 000 euron määräraha diakoniatilojen saneeraukseen / korjausrakentamiseen.

Expecon Oy / Kai Palin on tehnyt diakoniatilojen korjausehdotuksen ja kuntoselvityksen 17.10.2022 **liite**.

Tilatarve ja aikataulupalaveri pidettiin 1.3.2023, **liite**.

Ehdotus pohjaratkaisusta 14.3.2023, **liite**.

Korjausvaihtoehtoja on kaksi. Puretaan kaikki muut rakenteet paitsi perustukset tai tehdään tiivistysremontti. Arvio kustannuksista on, että tiivistysremontin hinnaksi tulee noin 75 % uuden hinnasta, johtuen siitä, että huolellinen tiivistäminen on erittäin työlästä / osin mahdotonta.

Diakonian nykyiset vuokratilat kustantavat noin 2000 euroa kuukaudessa. Saman kokoluokan ja laatutason tilat kustantavat suurin piirtein saman verran, mikäli seurakunta siirtäisi diakoniatyön toimitilat muualle Nummelaan kuin seurakuntakeskuksen yhteyteen. Muussa yhteydessä olevien tilojen siivouskustannukset ovat kalliimpia ja toiminnallisesti hankalampia kuin jos tilat ovat seurakuntakeskuksen yhteydessä.

400 000 euron kustannus on 15 vuoden poistoajalla noin 2200 euroa kuukaudessa. Käytännössä tilat ovat käyttökelpoisia 40–50 vuotta mikäli Nummelan seurakuntakeskus muuten on toimintakunnossa vastaavan ajan.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että Nummelan seurakuntakeskuksen diakoniatilat saneerataan ja asia esitetään kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Nykyinen diakoniasiipi puretaan perustuksia lukuun ottamatta huhtikuun 2023 alussa. Rakennuslupa uudelle rakennukselle haetaan toukuun alkuun ja kilpailutus siten, että kirkkoneuvosto / -valtuusto voi käsitellä urakkatarjouksia kesäkuun 2023 alussa. Rakennustyöt alkaisivat elokuussa 2023.

Päätös: Kiinteistöjen asiantuntijaryhmä puoltaa hankkeen toteuttamista sillä muutoksella, että tilojen käytössä korostuu kaikkien työmuotojen yhteiskäyttö, jolloin tiloissa on vähemmän yhdelle työntekijälle osoitettuja työhuoneita. Pienryhmätiloja tulisi siten kaksi, joita voi käyttää myös diakoniatyön asiakastyössä.

KN 54 §

- Esitys: Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy osaltaan diakoniatilojen saneerauksen.
Asia annetaan kirkkovaltuuston päätettäväksi.
- Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti liitteenä olevan pohjapiirrosversio B:n mukaisesti.

KN 55 §

ANOMUS OPINTOVAPAASTA / JOHTAVA NUORISOTYÖNOHJAAJA

Johtava nuorisotyönohjaaja Jari-Pekka Järvinen anoo opintovapaan jatkoa ajalle 7.8. – 30.11.2023 voidakseen suorittaa Diakonia ammatti-korkeakoulun sosionomi AMK-diakoniatyö opintoihin sisältyvän kolmannen harjoittelun, **liite**. Jari-Pekka Järvisen nykyinen opintovapaa päättyy 31.5.2023.

- Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto myöntää Jari-Pekka Järviselle palkatonta opintovapaata anomuksen mukaisesti.
- Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 56 §

OPINTOMATKA UGANDAAN / PERHETOIMINNANOHJAAJA

Kirkon Ulkomaanapu on valinnut KUA:n opintomatalle Ugandaan Jaana Mäkisen Espoon hiippakunnasta, Vihdin seurakunnasta, **liite**.

Matkalle lähtee yhteensä seitsemän seurakuntien työntekijää ja vapaaehtoista, jotka toimivat Kirkon Ulkomaanavun yhteyshenkilöinä tai heillä on muuten tehtävänsä kautta mahdollisuus edistää KUA:n työtä paikallisesti.

Matkan ajankohta on 7.-17.8.2023. Matkan aikana perehdytään Kirkon Ulkomaanavun työhön Ugandassa. Kirkon Ulkomaanapu tukee Ugandassa muun muassa lasten ja nuorten koulunkäyntiä ja aikuisten toimeentuloa kaikkein köyhimmillä ja syrjäisimmillä alueilla ja pakolaisasutusalueilla.

Opintomatkan tavoitteena on laajentaa osallistujien ymmärrystä humanitaarisen avun ja kehitysyhteistyön menetelmistä, tarkoituksesta sekä erityislaatuisuudesta osana kirkon kansainvälistä diakoniaa ja seurakuntien kansainvälistä vastuuta. Matkan tavoitteena on myös lisätä osallistujien valmiuksia kansainvälisen diakonian puolestapuhujina ja kansainvälisyyskasvattajina.

Matkan kokonaishinnan arvio on 2500–2700 €, joka kattaa lennot Helsingistä Ugandaan ja takaisin, kuljetukset ja majoitukset Ugandassa, ryhmämatkavakuutuksen sekä aamiaisen ja yhden lämpimän aterian päivittäin. Osallistujan omavastuuosuus matkan hinnasta on 1500–1700 €.

Jaana Mäkinen pyytää, että Vihdin seurakunta osallistuu matkan omavastuuosuuden kustannuksiin, **liite**.

Esitys: Kirkkoherra esittää kirkkoneuvostolle, että Jaana Mäkisen Ugandan opintomatka on työtehtävä, jolloin matkan omavastuukustannukset korvataan kokonaisuudessaan.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Vihdin seurakunta maksaa omavastuuosuuden kokonaisuudessaan koska kyseessä on Kirkon Ulkomaanavun kutsumatka.

KN 57 §

ILMOITUSASIAT

1. [Kirkkohallituksen yleiskirjeet](#)
2. [Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet](#)
3. Helsingin hallinto-oikeuden päätös, Haudankallion puut, **liite**
4. Kirkkohallituksen päätös: Yhteistyösopimus YIT-Vihdin srk, **liite**
5. Kirkkohallituksen päätös: Maankäyttö- ja luovutussopimus Vihdin kunnan ja seurakunnan välillä, **liite**
6. Kirkkovaltuuston kokous on 12.4. klo 18 ja sen jälkeen pidetään iltakoulu. Iltakoulun teemana on seurakunnan kiinteistöt.
7. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on 26.4. klo 18
8. Strategiatyöskentelypäivä työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kanssa 10.5. klo 17–21

Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tietoon saatetuiksi.

KN 58 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja antoi 58 §:n mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 21:37

Vihdin seurakunta

Kirkkoneuvosto 29.3.2023 58 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 38–41, 53–54, 57–58**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 42, 44, 46–51, 55–56**Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 45, 52**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti). Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti). Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti). Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 43 (KirVesTes -asia)**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettu sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettu muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Vihdin seurakunta, Kappelitie 5, 03100 Nummela

Postiosoite: Vihdin seurakunta, Kirkkoneuvosto, Kappelitie 5, 03100 Nummela

Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 42, 44, 46–51, 55–56

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaanti päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanti todistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kappelitie 5, 03100 Nummela

Postiosoite: Kappelitie 5, 03100 Nummela

Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi

Hankintaohje on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaohje on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaohje voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähettämällä tai sähköisesti.

Hankintaohjeen sisältö

Hankintaohjeesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaohjeen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaohjeeseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Helsingin hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 02770 Espoo

Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo

Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saaneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Telekopio: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Lisätietoja pykälistä 38–58 sekä oikaisu- ja valitusasioista antaa

Kirkkoherra Pekka Valkeapää puh. 0400 647 552

Hallintojohtaja Tapio Yliluoma puh. 040 1835 470

Käynti- sekä postiosoite Vihdin seurakunnan seurakuntatoimistoon on Kappelitie 5, 03100 Nummela.