

Paikka ja aika Riuttarannan leirikeskus, Rantasauna
torstai 04.06.2020 klo 18.00 – 22.08

Käsitellyt asiat

Asia	Otsikko	Pykälä	Sivu
1.	Kokouksen avaus	71	78
2.	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	72	73
3.	Kahden pöytäkirjantarkastajan valinta	73	78
4.	Työjärjestyksen hyväksyminen	74	78
5.	Uusi nimikkolähettisopimus	75	79
6.	Diakonin viran täyttö	76	81
7.	Vihdin srk-talon korjaussuunnitelmat	77	82
8.	Nummelan seurakuntakeskuksen alustavat korjaussuunnitelmat	78	85
9.	Leirikeskuksen emännän tehtävien hoitaminen	79	86
10.	Keittäjä-siivoojan tehtävän täyttäminen	80	87
11.	Haudanhoitohinnaston päivitys	81	89
12.	Palkkauksen tarkistaminen	82	90
13.	Irtisanoutuminen nuorisotyönohjaajan virasta/Eila Musikka	83	90
14.	Tuloveroprosentti vuodelle 2021	84	91
15.	Toimintaryhmien jäsenet	85	92
16.	Ylimmän johdon palkkausjärjestelmä	86	93
17.	Nuorisotyönohjaajan virantäytön perusteet	87	94
18.	Vuoden 2021 koulutussuunnitelmat	88	94
19.	Ranta-alueiden katselmus	89	95
20.	Ilmoitusasiat	90	95
21.	Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	91	95

Läsnäolevat jäsenet Valkeapää Pekka, pj poissa pykälän 86 ajan
Vartiainen Erkki varapj
Hautio Kaisa
Javanainen Petri poissa pykälän 75 ajan
Ranta Tiina
Saario Anne
Säiläkivi Paavo
Valkealahti Anita

Poissaolevat jäsenet Waara Matti

Muut läsnä olevat Aspila Pentti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Jokela Hanna, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Yliluoma Tapio, talousjohtaja poissa pykälän 86 ajan
Virtanen Henna-Maria, sihteeri

Kirkkoneuvosto 5/2020

Kokouspäivä
4.6.2020Sivu
77Kokouksen laillisuus
ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjan tarkastajiksi
valittiin

Kaisa Hautio ja Tiina Ranta

Pöytäkirjan pykälät

71 § - 91 §

Tarkastus suoritetaan

05.06.2020

Pöytäkirja on
yleisesti nähtävänä

08.06.2020-22.06.2020

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Pekka Valkeapää

Erkki Vartiainen
86 § ajan

Pöytäkirjanpitäjä

Henna-Maria Virtanen

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaisa Hautio

Tiina Ranta

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa
08.06.2020-22.06.2020.

Henna-Maria Virtanen

KN 71 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.
Petri Javanainen piti alkuhartauden. Seuraavan kokouksen alkuhartauden pitää Tiina Ranta.

KN 72 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu liitteineen on lähetetty sähköpostina 28.05.2020.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN 73 §

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Esitys: Tarkastajiksi valitaan Erkki Vartiainen ja Kaisa Hautio.

Päätös: Tarkastajiksi valittiin Tiina Ranta ja Kaisa Hautio.

KN 74 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

KN 75 §

UUSI NIMIKKOLÄHETTISOPIMUS

Jaakko Nuutilan ja Vaula Veiralan palattua takaisin Senegalista, Vihdin seurakunnalla on yksi lähettisopimus avoinna. Lähetysyhdistys Kylväjä on lähettänyt lähetyssihteerin pyynnöstä esittelyn kahdesta eri lähettipariskunnasta.

Kaipaiset
Kreikka, pakolaistyö

Pöytyän kirkkoherra **Matti Kaipainen** ja laboratoriohoitaja ja kriisi- sekä sielunhoitotyön opinnot tehnyt **Anna Maija Kaipainen** ovat lähdössä vuoden 2020 loppupuolella **Pohjois-Kreikkaan** Tessalonikin läheisyydessä olevassa kylässä toimimaan kotoutuskeskukseen pakolaistyöhön afgaanien pariin. Pakolaiskeskuksessa kotoutetaan Ateenasta tulevia afgaaneja asettumaan ja sopeutumaan Kreikkaan. Työtä tehdään yhdessä paikallisen evankelisen seurakunnan kanssa

Kaipaisen pariskunta on toiminut 1990 –luvun alussa Afganistanissa lähetystyössä, ja on siellä ensin opiskellut farsin kieltä. Työ jäi Afganistanissa kahden vuoden pituiseksi maassa olevien levottomuuksien vuoksi. Suomeen palattua Matti opiskeli papiksi. Nyt kun lapset ovat lähteneet kotoa heidän on taas mahdollista ajatella uutta lähetystyöjaksoa, tällä kertaa afgaanien parissa Kreikassa. He ovat jo aloittaneet kreikankielen opinnot, jota he jatkavat Kreikassa.

He ovat suunnitelleet Kreikassa **viiden vuoden** työjaksoa. Pakolaiskeskuksessa ei ole tällä hetkellä muita suomalaisia.

Riskat
Etiopia, koulutustyö

Teologian tohtori, dosentti ja Porvoon hiippakunnan dekaani Magnus Riska ja diakonissa Gunilla Riska ovat lähdössä Etiopiaan, jossa Magnus toimisi Awasan teologisessa Collegessa kun taas Gunillan tehtävät ovat vielä auki.

Magnus Riska oli ensimmäisen vaimonsa Gunlögin kanssa seurakuntamme nimikkolähtettinä Israelissa 1995-2004, jolloin Magnus toimi Immanuel-kirkon pastorina sekä tutkijana Jerusalemin yliopistossa.

KN 75 §

- Esitys:** Kirkkoherra esittää, että sopimus tehtäisiin Kaipaisen pariskunnasta. Kaipaiset lähtevät pakolaistyöhön, jota työtä myös täällä Vihdissä kunnan ja seurakunnan puolesta tehdään, kenttä on siis tuttu. Diakoniatyö voinee sitoutua tähän pakolaistyön kohteeseen, myöskin mahdolliset vierailut (nuorisotyö) kentälle ovat helpommin järjestettävissä. Lisäksi kohderyhmä on farsinkieliset afgaanit (darin murre), jonka kielen parissa myös lähettimme Mikael Tunér toimii, ja lähetystyössä voimme myös tätä kautta tukea Kreikan työtä. Viiden vuoden työjaksoon sitoutuminen olisi sopiva ajanjakso.
- Sopimus tehtäisiin vuoden 2021 alusta.
- Asian käsittely:** Petri Javanainen poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
- Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 76 §

DIAKONIN VIRAN TÄYTTÖ

Vihdin seurakunnassa on ollut haettavana diakonian virka 8.-22.5.2020 **liite**. Olemme hakeneet oikotie.fi, evl.fi/rekry sekä duunitorilla olleilla ilmoituksilla diakonia laaja-alaiseen diakoniatyöhön, jonka erityisvastuualueina ovat nyt vanhustyö ja diakonian vapaaehtoistyö. Määräaikaan mennessä virkaa haki seitsemän pätevää hakijaa, jotka olivat Jonna Dmitrieva, Irma Hauska, Marika Leutola-Tarvonen, Iina Madubuike, Ayda-Asiye Meskanen, Tiina Peltonen ja Kirsi Suoknuuti. Hakijoista on laadittu kirkkoneuvostoa varten hakijakooste, **liite**, josta ilmenee hakijoiden ammatillinen koulutus ja työkokemus.

Valintaryhmään kuuluivat kirkkoherran lisäksi johtava diakoni Päivi Savolainen-Kauppila ja kirkkoneuvoston jäsen Tiina Ranta. Teams-haastatteluun kutsuttiin ensi vaiheessa kolme hakijaa: Jonna Dmitrievan, Marika Leutola-Tarvosen ja Ayda-Asiye Meskasen. Tämän haastattelun suorittivat kirkkoherra Pekka Valkeapää ja johtava diakoni Päivi Savolainen-Kauppila. Toisessa vaiheessa syvähaastatteluun kutsuttiin Jonna Dmitrieva ja Ayda Meskanen. Tässä haastattelussa oli mukana myös Tiina Ranta.

Esitys: Valintaryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että diakonian virkaan valitaan Ayda Meskanen, koska hän täyttää parhaiten viralle asetetut tehtävät ja tarpeet. Meskasella on kokemusta sekä vanhustyöstä että diakonisesta vapaaehtoistyöstä. Meskasella on takanaan pitkä virkaura ja valmiudet uutta luovaan työtoteeseen Vihdin seurakunnassa. Valintaryhmä esittää, että virka täytetään 6 kuukauden koeajalla, virkaan valitun on esitettävä ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. mukainen ote rikosrekisteristä, koska virkaan kuuluu työskentelyä lasten ja nuorten kanssa. Virka täytetään 1.8.2020 alkaen tai sopimuksen mukaan. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmä 503 mukaan ja on 2467,00 e + vaativuusosa 13,76 e.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 77 §

VIHDIN SRK-TALON KORJAUSSUUNNITELMAT

Kirkkoneuvosto 4.11.2019 § 132

Esitys: Kirkkoherra esittää, että ennen Vihdin seurakuntatalon purkua, selvitetään rakennuksen myyntimahdollisuus.

Asian käsittely: Asiasta käydyn keskustelun jälkeen talousjohtaja esitti, että rakennuksen myynnin lisäksi selvitetään vielä saneeraamismahdollisuutta. Tällöin myynnin kanssa samaan aikaan teetetään rakennuksen korjaussuunnitelmat ja saneerauksen kilpailutus.

Päätös. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- 1) aloitetaan Vihdin seurakuntatalon myynti. Myyntiaika on noin 10 kuukautta,
- 2) teetetään Vihdin seurakuntatalon korjaussuunnitelmat ja kilpailutus,
- 3) mikäli saneerauskorjaus tai seurakuntatalon myynti eivät osoittaudu tarkoituksenmukaisiksi, esittää kirkkoneuvosto kirkkovaltuustolle Vihdin seurakuntatalon purkamista.

Kirkkovaltuusto 14.11.2019 49 §

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että äänestystuloksen perusteella kirkkoneuvoston esittämä pohjaesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen jälkeen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että esityksessä olevan myynnin, korjaussuunnitelmien sekä saneerauksen kilpailutuksen aikarajaa lyhennetään huhtikuun 2020 loppuun.

Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myös, että Vihdin seurakuntatalon korjaussuunnitelmien ja saneerauksen kilpailutuksen laajuus on n. 1100 m². Rakennuksesta purettaisiin niin sanottu diakoniasäipi ja korjattavaksi tulisivat salit, keittiö, tarvittavat aula- ja wc-tilat, sekä toimistosiivistä arkisto ja vastaanottohuoneet.

KN 77 §

Kirkkoneuvosto 4.6.2020 77 §

Vihdin seurakuntatalon korjaussuunnitelmat ovat 85 % valmiita. Suunnitelmat valmistuvat kesäkuun 2020 loppuun mennessä, jonka jälkeen aloitetaan hankkeen kilpailutus. Kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto käsittelee urakkatarjouksia syyskuun 2020 kokouksessa. Rakennuslupahakemus on jätetty 14.4.2020. Lupakuvat ja viimeisin pohjapiirustus, **liite**.
Länsi-Uudenmaan museo puoltaa rakennuslupakuvien mukaista korjausta, **liite**.

Lyhyt selostus rakennushankkeesta:

Seurakuntatalon kaksi siipeä (diakonia- ja toimistosiiivet) puretaan osittain, ja niiden tilalle tehdään nk. "rauniopuutarhat". Pilarit ja palkit jätetään paikoilleen, mutta yläpohjalaatta ja vesikatto puretaan tällä osalla. Rauniopuutarhan ulkoseinät uusitaan siten että ne muistuttavat alkuperäisiä, mutta ovat eristämättömät. Palkkien varaan tehdään osittain pergola ja säleikkörakenteita.

Rakennuksen jäljelle jääviin osiin (salit, keittiö, vastaanotto- ja aulatilat) tehdään perusteellinen sisäilmakorjaus, ja vesikatto uusitaan salien korkeita osia lukuun ottamatta.

Rakennuksen lämmitystapa muutetaan maalämmöksi.

Asennetaan katon kermiin integroidut aurinkosähkökeräimet (ei ulkonäkövaikutusta). Laajempi selostus korjaustöistä ja korjaustöiden tavoitteista, **liite**.

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin ole säädetty tai määrätty. Ohje- tai johtosäännöllä voidaan kirkkovaltuuston päätösvaltaa siirtää säännössä mainittavissa asioissa kirkkoneuvostolle, sen jaostoille sekä johtokunnille. KL 9 luku 1 §

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 10 §

Kirkkoneuvosto päättää lisäksi seuraavista kirkkovaltuustolle muutoin kuuluvista asioista:

- 1) hankinnasta, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn tavaralajin tai palvelujen hankintaa itsellään;*
- 2) rakennuspiirustuksen hyväksymisestä, jos kustannusarvio ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä kirkkovaltuusto ole pidättänyt määrätyn rakennuksen tai rakennustyyppin piirustusten hyväksymistä itsellään;*
- 3) vähäisestä muutoksesta kirkkovaltuuston hyväksymiin rakennuspiirustuksiin;*

KN 77 §

Päätösvaltarajat KV 1.11.2017 48 §

Kirkkovaltuusto

- 1. myöntää kirkkoneuvostolle tavaroiden, palvelujen ja investointien hankintarajaksi 10 % käyttötalousosan menojen loppusummasta (rajana v. 2020 533 640 e);*
- 2. myöntää kirkkoneuvostolle rakennuspiirustusten hyväksymisoikeuden, jos kustannusarvio ei ylitä 10 % käyttötalousosan menojen loppusummasta (rajana v. 2020 533 640 e);*

Korjaustöiden kustannusarvio on enemmän kuin puoli miljoonaa euroa. Rakennuspiirustusten hyväksyntä kuuluu siten kirkkovaltuustolle.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että

- 1) kirkkoneuvosto ja edelleen kirkkovaltuusto hyväksyy urakkatarjouslaskentaa varten Vihdin seurakuntatalon korjauksen rakennuspiirustukset rakennuslupahakemuksen lupakuvien ja viimeisimmän 21.5.2020 olevan rakennuksen pohjapiirustuksen mukaisesti.
- 2) kirkkoneuvosto ja edelleen kirkkovaltuusto toteaa, että Vihdin seurakuntatalon myyntiä ei jatketa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 78 §

NUMMELAN SEURAKUNTAKESKUKSEN ALUSTAVAT KORJAUSSUUNNITELMAT

Nummelan seurakuntakeskuksen korjauksen lähtökohtana on ollut Vahanen Rakennusfysiikka Oy:n tekemä sisäilma- ja kosteustekninen tutkimus 28.3.2019.

Kosteusvaurioiden korjauksen lisäksi Nummelan seurakuntakeskuksessa on tarvetta toiminnallisiin muutoksiin mm. keittiötilat ovat liian pieniä. Nummelan seurakuntakeskuksen yhteyteen suunnitellaan tulevaa seurakuntatoimistoa (taloustoimiston ja kirkkoherranvirasto yhteistä toimistoa) sekä diakoniatyön vastaanotto- ja pienryhmätiloja.

Kirkkosalin laajennus on ollut myös esillä.

Korjaussuunnitelmien valmistus on aloitettu tarve- ja taustaselvityksillä, **liitteet**.

Arkkitehti Kasper Järnefelt on tehnyt alustavan esityksen Nummelan seurakuntakeskuksen tilamuutoksista, **liite**.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun Nummelan seurakuntakeskuksen tilamuutoksista.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti ja kirkkoneuvosto kävi asiasta lähetekeskustelun.

KN 79 §

LEIRIKESKUKSEN EMÄNNÄN TEHTÄVIEN HOITAMINEN

Riuttarannan leirikeskuksen henkilökunta koostuu kahdesta kokoaikaisesta työntekijästä sekä erityisesti kesäaikana palkattavista kausityöntekijöistä. Kokoaikaiset työntekijät ovat virkasuhteinen emäntä ja työsuhteinen keittäjä-siivooja. Emäntä Leena Kanerva siirtyy eläkkeelle 1.6.2020 alkaen.

Kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 28.1.2020 täyttöluvan leirikeskuksen emännän ja keittäjä-siivoojan paikkojen täyttämiseksi.

Leirikeskuksen emännän töitä on tehnyt seurakunnan sisäisellä siirrolla tammi-helmikuun 2020 vaihteesta alkaen seurakuntamestari Anna Honkanen. Tehtävä on täytetty sisäisin siirroin, koska vahtimestari, siivous- suntio- ja emäntätyö järjestelyt ovat olleet kesken ja muutoksia on ollut paljon mm. koronaepidemian ja henkilökunnan vaihdosten vuoksi.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että seurakuntamestari Anna Honkasen pääasialliseksi työntekopaikaksi nimetään 1.6.2020 alkaen Riuttarannan leirikeskus. Anna Honkasen palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 403 vähimmäispalkan mukaan. Kokemuslisät säilyvät nykyisellään. Anna Honkasen tehtävänimike on 1.6.2020 alkaen emäntä. Anna Honkasen tehtävä on edelleen 1.6.2020 alkaen työsopimus-suhteinen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 80 §

KEITTÄJÄ-SIIVOOJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 28.1.2020 täyttöluvan leirikeskuksen emännän ja keittäjä-siivoojan paikkojen täyttämiseksi.

Emäntä on Riuttarannan tilojen kokonaisuudesta, ruokahuollosta ja siisteydestä vastaava työntekijä. Hän on myös keittäjä-siivoojan, kesän kausityöntekijöiden ja tarvittaessa työhön tulevien esimies.

Vuodesta 2015 alkaen Riuttarannassa on ollut myös kokoaikainen keittäjä-siivooja. Järjestely on osoittautunut selvästi paremmaksi leirikeskuksen kokonaisuuden kannalta, kuin pelkästään tarvittaessa työhön tulevien työ emännän apuna. Emäntä ja keittäjä-siivooja muodostavat pysyvän työparin ja keittäjä-siivooja on emännän vastuutehtävien hoitaja lomien ja vapaapäivien aikana.

Riuttarannan toiminta on vilkasta myös kesäkauden ulkopuolella. Viikonloppuleirejä ja retiriittejä on paljon. Käytännössä joka viikonloppu joulutammikuuta lukuun ottamatta on ollut varattu ja ulkopuolisia leirinjärjestäjiä olisi tulossa enemmänkin kuin tilat sallivat. Leirien lisäksi on yksittäisiä tilaisuuksia, joista osa uudella rantasaunalla.

Riuttarannan keittäjä-siivooja (Tiivistetty tehtäväkuvaus)**Tehtävän tarkoitus ja sen tavoite**

-Leirikeskuksen kokonaisuuden, ruokahuollon ja siisteyden hoitaminen emännän ja kausityöntekijöiden kanssa.

Tehtävän pääasiallinen sisältö

- Keittiö- ja siivoustyö tiimin jäsenenä.
- Ruokahuollosta ja leirikeskuksen kokonaisuudesta vastaaminen emännän vapaapäivien ja lomien aika na.
- Kausityöntekijöiden esimiehenä toimiminen emännän lomien aikana.

Vaadittava osaaminen

- Alan ammattikoulutus tai riittävä käytännön kokemus tehtävien hoidossa.
- Valmiudet itsenäiseen työskentelyyn laitoskeittiössä sekä itsenäiseen siivoustyöhön.
- Valmiudet tiimityöhön jäsenenä sekä tiiminjohtajana.
- Kyky organisoida ja tehdä itsenäisiä ratkaisuja.
- Seurakuntalaisten ja työtoverien kohtaamisessa tarvittavat sosiaaliset taidot.

KN 80 §

Ylivahtimestari Tapio Arvola ja seurakuntamestari Anna Honkanen ovat haastatelleet Milla Peltosen 29.1.2020.

Ylivahtimestari Tapio Arvola esittää, että Riuttarannan leirikeskuksen keittäjä-siivoajan tehtävän valitaan Milla Peltonen.

Milla Peltosen s. 23.6.1993 hakemus ja ansioluettelo, **liite**.

Valinnan perusteet, **liite**. **Liite on salainen julkisuuslain 24 § 29 kohdan mukaan.**

Milla Peltonen on toiminut Riuttarannan leirikeskuksessa keittiö- ja siivoustehtävissä kausityöntekijänä vuosina 2013, 2014, 2015 ja 2016. Seurakunnalla on siten hyvä käsitys Milla Peltosen työ- ja sosiaalista taidoista. Milla Peltonen on tehtävään pätevä myös koulutuksen perusteella. Tehtävää ei ole laitettu avoimeen hakuun, koska seurakunnalla on ollut tiedossa pätevä ja tehtävään sopiva työntekijä. Työsopimussuhteinen tehtävä voidaan täyttää ilman julkista hakuprosessia.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että työsopimussuhteiseen keittäjä-siivoajan tehtävään valitaan Milla Peltonen 1.7.2020 alkaen. Tehtävän palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 401 vähimmäispalkan mukaan. Tehtävän täyttöön liittyy kuuden kuukauden koeaika 1.7.2020 alkaen.

Vihdin seurakunnan vahtimestareille, siivoojille, emännille ja suntioille sekä muille kiinteistötyöntekijöille määritellään pääasiallinen työskentelypaikka. Kiinteistötyöntekijät tekevät kuitenkin työtä tarvittaessa ja tehtäväkuvien muutoksien yhteydessä myös muissa seurakunnan kiinteistöissä.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 81 §

HAUDANHOITOHINNASTON PÄIVITYS

Kirkkoneuvosto hyväksyi nykyiset haudanhoitohinnat kokouksessaan 5.11.2019.

Seurakunnalla on ollut muutaman vuoden mahdollisuus tehdä haudan kukka- ja pintahoidon lisäksi myös kesä- ja syyskauden hoitosopimus. Pinta-, kukka-, ja syyshoito sisältää kukkien hankinnan ja istutuksen, kastelun, kasvustojen siistimisen, kasvinsuojelun, lannoituksen, mullanvaihdon sekä hoitokauden päättyessä kukkien poiston ja siivouksen. Lisäksi tähän kuuluu syksyllä kanervien / callunoiden istutus. Syyshoidettavat haudat siistitään 1 krt/vko lokakuun loppuun saakka ja kanervat kastellaan tarvittaessa. Sopimus on voitu tehdä 1, 5 ja 10 vuoden ajaksi.

Kesä- ja syyshoitojen sopimusmäärä on lähtenyt hyvin kasvuun ja nykykokemuksella seurakunta/ hautainhoitorahasto voi sitoutua siihenkin pidemmäksi aikaa kuin 10 vuodeksi. Kesä- ja syyshoito tulee siis näillä näkymin olemaan seurakunnassa pysyvästi valikoimissa. Seurakuntapuutarhuri esittää kukka- ja syyshoitoon mahdollisuutta tehdä myös 15, 20 ja 25 vuoden hoitosopimuksia.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy haudanhoitohinnaston päivityksen siten, että kukka- ja syyshoitoon voidaan tehdä myös 15, 20 ja 25 vuoden sopimuksia. Hinnasto **liitteenä**.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 82 §

PALKKAUKSEN TARKISTAMINEN

Salainen asia Julkisuuslaki 24 § 29 kohta.

KN 83 §

IRTISANOUTUMINEN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRASTA/EILA MUSIKKA

Nuorisotyönohjaaja Eila Musikka on palvellut Vihdin seurakuntaa 1.1.2005 lähtien paria virkavapausjaksoa lukuunottamatta. Pitkän työrupeaman jälkeen Eila Musikka irtisanoutuu nuorisotyönohjaajan virasta 24.5.2020 päivätyllä sähköpostiviestillä 12.8.2020 alkaen, **liite**. Viimeinen työpäivä olisi näin ollen 11.8.2020.

Esitys: Vihdin seurakunta kiittää Eila Musikkaa hyvin tehdystä nuorisotyönohjaajan työstä ja myöntää hänelle eron 12.8.2020 alkaen.

Päätös: Päätös hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 84 §

TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021

Vihdin seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelmat vuosille 2021 - 2023 edellyttävät tuloveroprosentin pitämistä nykyisellään 1,50 prosentissa. Painetta olisi nostaakin veroprosenttia.

Verotuloarviot vuosille 2021 – 2023 on laadittu siten, että seurakunta varautuu n. 1,3 prosentin verotulojen vuosittaiseen vähentämiseen.

Verotulot v. 2019	5 157 463	(tilinpäätöstieto)
Verotuloarvio v. 2020	4 923 000	- 4,5 %
Verotuloarvio v. 2021	4 862 000	- 1,3 %
Verotuloarvio v. 2022	4 801 000	- 1,3 %
Verotuloarvio v. 2023	4 741 000	- 1,3 %

Talouden tasapainotustarve on toukokuun 2020 talousennusteiden mukaan noin 400 000 euroa, jolloin käyttötalousmenoja tulisi vähentää n. 7,5 prosenttia. Lyhyellä ajanjaksolla taloutta parantaa omaisuuden myynti mutta kestäviin ratkaisuihin päästään vuosimenoja vähentämällä.

Seurakunnan talous on heikentynyt verotulokertymien ollessa vuonna 2020 huomattavasti pienemmät mitä on arvioitu. Käyttötalousmenot ovat olleet talousarvion mukaisia mutta käyttötalouden tuloja kertyy talousarvioita vähemmän.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi Vihdin seurakunnan vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 1,50. Talouden tasapainotus hoidetaan menojen vähentämisellä ja tarvittaessa maksujen korotuksilla.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 85 §

TOIMINTARYHMIEN JÄSENET

Kirkkoneuvosto 28.1.2020 8 §

Esitys: Kirkkoherra esittää, että asiantuntijaryhmät, jotka valmistelevat eri työalojen toimintakertomusta ja toimintasuunnitelmaa jatkavat toimintaansa tammi-helmikuun 2020 ja lakkaavat sen jälkeen. Sen sijaan toimintaryhmät, joilla on hoidettavanaan joku konkreettinen tehtävä (esim. Toivon Paikan ryhmä) jatkavat toimintaansa ja täydentyvät tarpeen mukaan johtavan viranhaltijan ohjauksessa. Edelleen kirkkoneuvosto perustaa tarpeen mukaan esimerkiksi rakentamiseen ja kiinteistöjen ylläpitoon liittyviä työryhmiä, jotka kirkkoneuvoston toimeksiannosta valmistelevat asiantuntijavetoisesti käsillä olevia hankkeita. Kirkkoneuvosto valmistelee uudenlaista toimintakonseptia, jolla voitaisiin taata työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kiinteä yhteistyö toiminnan suunnittelussa ja linjaamisessa. Tässä valmistelutyössä kirkkoneuvosto käyttää apunaan mm. sitä materiaalia, jota on tuotettu Huomiseen- tulevaisuustyöskentelyn yhteydessä. Kirkkoherra on laatinut kolme vaihtoehtoista toimintamallia työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyön pohjaksi, **liite**.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti sillä lisäyksellä, että

- 1) johtavat viranhaltijat tarkentavat toimintaryhmien kokoonpanot helmikuussa 2020.
- 2) ne asiantuntijaryhmät jotka ovat tähänkin asti olleet toimintaryhmiä jatkavat toimintaansa. Näitä asiantuntijaryhmiä ovat esim.: Aikuistyönryhmä, lähetystyönryhmä ja ystävyysseurakuntatyönryhmä.
- 3) johtavat viranhaltijat osallistuvat kirkkoneuvoston kokoukseen joka käsittelee vuoden 2019 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta. Johtavat viranhaltijat ovat edelleen läsnä kirkkovaltuuston tilinpäätöskokouksessa. Tähän kokoukseen valtuutetut toimittavat heille työaloja koskevia kysymyksiä.
- 4) asiantuntijaorganisaatiota kehitetään jatkossa niin, että yhteistyö työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kesken on kiinteämpää.

KN 85 §

Kirkkoneuvosto 4.6.2020

Toimintaryhmien nimeäminen on jäänyt koronaepidemian vuoksi tekemättä.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto aloittaa toimintaryhmien nimeämisen ja täydentää toimintaryhmiä tarpeen mukaan syksyllä, **liite**.

Päätös: Esitys hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että av-toimintaryhmään nimetään Jari Hautio sekä Petri Javanainen. Kirkkovaltuusto keskuudessaan nimeää kiinteistöjen toimintaryhmän jäsenet 15.06.2020 mennessä. Kiinteistöjen toimintaryhmään jäsenmääräksi 5 henkilöä sekä työntekijöiden edustajat.

KN 86 §

YLIMMÄN JOHDON PALKKAUSJÄRJESTELMÄ

Kirkkoneuvosto 26.3.2020 45 §

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoherran ja talousjohtajan 16.5.2019 määritelty palkantarkistus on pysyvä. Ylimmän virkamiesjohdon tavoitteiden toteutumista arvioidaan myöhemmin keväällä 2020.

Asian käsittely: Kirkkoherra Pekka Valkeapää ja talousjohtaja Tapio Yliluoma poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Kokouksen puheenjohtajana toimi pykälän 45 aikana kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että ylimmän johdon nykyiset palkkausperusteet on voimassa 30.06.2020 asti. Toukokuussa 2020 ylimmän johdon palkkauksen arviointiryhmä tekee menneen kauden arvionnin ja esittää tavoitteet tulevalle kaudelle. Nämä asiat tulevat kirkkoneuvoston vahvistettavaksi kesäkuussa 2020.

KN 86 §

Kirkkoneuvosto 4.6.2020

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkoherralle ja talousjohtajalle jaettavasta palkkasummasta osuudet menevät 1/3 kirkkoherralle ja 2/3 talousjohtajalle. Palkan tarkistus tulee voimaan 1.7.2020 alkaen.

Asian käsittely: Kirkkoherra ja talousjohtaja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20.51- 21.12. Asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana puheenjohtajana toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Erkki Vartiainen. Esittelijänä toimi Pentti Aspila.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 87 §

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANTÄYTÖN PERUSTEET

Nuorisotyönohjaaja Eila Musikka on irtisanoutunut nuorisotyönohjaajan virasta siten, että hänen viimeinen työpäivänsä on 11.8.2020. Vihdin seurakunnan henkilöstöstrategiassa vuosille 2018-2020 on kirjaus, jonka mukaan täytettäväksi tulevan viran täyttötarvetta arvioidaan aina kunkin viran kohdalla erikseen, koska seurakunta on ottanut tavoitteekseen säästää henkilöstömenoissa 25 % kymmenen vuoden aikajänteellä.

Päätimme taannoin diakoniaviran täyttämistä. Virantäyttöä puolsivat diakonian ajankohtaiset ja alati pysyvät tehtävät ja tarpeet Vihdissä.

Tämän lisäksi katsoimme, että emme ryhdy vähentämään perusviroissa, joita ovat diakonian, nuorisotyön, papin, kanttorin ja - varhaiskasvatuksen virat, ennen kuin olemme laatineet kriiteeristön virkojen vähentämiselle osana Huomiseen- tulevaisuustyöskentelyä. Johtava nuorisotyönohjaaja Jari-Pekka Järvinen on laatinut perustelutekstin nuorisotyönohjaajan viran täytölle, **liite**.

Esitys: Kirkkoneuvosto päättää julistetaanko nuorisotyönohjaajan virka haettavaksi vai ei.

Päätös: Nuorisotyönohjaajan virkaa ei tällä hetkellä julisteta haettavaksi. Tarpeiden mukaan virka voidaan täyttää määräaikaaisesti kirkkoherran päätöksellä. Ensinnäkin on selvitettävä sisäisillä järjestelyillä nuorisotyönohjaajan viran tehtävien hoitaminen.

KN 88 §

VUODEN 2021 KOULUTUSSUUNITELMAT

Vuoden 2021 koulutussuunnitelmät valmistellaan syksyllä 2020 talousarviovalmistelun yhteydessä.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että koulutussuunnitelmissa on huomioitava seurakunnan tiukkeneva talous. Myönnetty koulutus ei automaattisesti oikeuta palkantarkistukseen. Koulutuksia myönnetään ensisijaisesti tehtävänkuvauksen mukaisten tehtävien hoitamiseen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 89 §

RANTA-ALUEIDEN KATSELMUS

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto suorittaa Riuttarannan leirikeskukseen ja Ahvenlammen mökin ranta-alueiden katselmuksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto suoritti Riuttarannan leirikeskukseen ranta-alueiden katselmuksen.

KN 90 §

ILMOITUSASIAT

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:
<https://evl.fi/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet>
 - 14/2020 Kipa 2- hankesuunnitelma 2020 (tähän yleiskirjeeseen sisältyy erillinen liite)
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:
<https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet>
3. Tulevaisuustyön katsaus

KN 91 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja antaa 91 § mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 22.08.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

04.06.2020

91

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 71-74, 77-79, 83-85, 88 - 91</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 75, 76, 81, 86, 87</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan, (virkaehtosopimuslaki asiat) Pykälä 82 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan, (varoitus) 3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan, (terveystietojen antaminen) 4. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin, (virantoimituksesta pidätys) 5. lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n 2 momentin (hallintopäätöksen valituskelpoisuus) 6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n, (viranhaltijan yhdistyksen oikeus laittaa asia vireille) 7. hallintolain 53 d §:n (hallintokanteluasian ratkaisu) tai 8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälä 80 <p>Oikeudenkäymiskaari 1:1 §</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 € (tavarat ja palvelut), 150.000 € (rakennusurakat), 300 000 € Hankintalain liitteen E5-15 kohdassa tarkoitettut palvelut, 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 500 000 euroa (käyttöoikeussopimukset)

Pöytäkirjan tarkistajien merkinnät

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Postiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 75, 76, 81, 86, 87</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisuun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Postiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Hankintaoikaisuun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingin hallinto-oikeus Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityisluomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Esim. hautaustoimilaki.</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Espoo Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksi- antoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytet- tävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanotta- jalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta mark- kinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Pöytäkirjan pykälä</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käynti/postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>

Muutoksenhakuajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on saavuttava perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa tai 500 euroa (yksityishenkilö), jollei laista muuta johdu.
Lisätietoja	<p>Lisätietoja pykälistä 71-91 sekä oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Pekka Valkeapää puh. 0400 – 647 552 talousjohtaja Tapio Yliluoma puh. 040 - 1835 470</p> <p>Käyntiosoite Vihdin seurakunnan kirkkoherranvirastoon on Pisteenskaari 5 ja taloustoimistoon on Kappelitie 5. Vihdin seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston postiosoite on Pisteenskaari 5, 03100 Nummela</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.