

Paikka ja aika Vihdin seurakuntatalo, kokoushuone  
torstai 28.9.2022 klo 18 – 21:33

**Käsiteltävät asiat**

Asia	Otsikko	Pykälä	Sivu
1.	Kokouksen avaus	115	3
2.	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	116	3
3.	Kahden pöytäkirjan tarkastajan valinta	117	3
4.	Työjärjestyksen hyväksyminen	118	3
5.	Kirkkovaltuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano	119	4
6.	Hautausmaakatselmus	120	5
7.	Aloite Vihdin seurakunnalle Papinsaaren suojelemiseksi	121	6
8.	Yhteistyösopimus Joel ja Signe Reinaron tukemisesta	122	7
9.	Esitys vokaatioksi IV seurakuntapastorin virkaan	123	8
10.	III kappaleisen siirtyminen vs. johtavaksi kappalaiseksi ja tehtävän palkkaus	124	10
11.	Irtisanoutuminen lähetyssihteerin virasta	125	11
12.	Maankäyttö- ja luovutussopimus N194 asemakaavamuutos	126	11
13.	Hankintojen ja muiden asioiden päätösvaltarajat	127	14
14.	Ilmoitusasiat	128	16
15.	Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	129	16

---

Paikka ja aika	Vihdin seurakuntatalo keskiviikko 28.9.2022 klo 18 – 21:33
Läsnä olevat jäsenet	Valkeapää Pekka, pj. Vartiainen Erkki varapj. Hautio Kaisa Javanainen Petri Neuvonen Mia Ranta Tiina saapui 120 §:n käsittelyn aikana Saario Anne Säiläkivi Paavo Valkealahti Anita
Poissaolevat jäsenet	Waara Matti
Muut läsnä olevat	Aspila Pentti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, saapui 116 §:n käsittelyn aikana Jokela Hanna, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Yliluoma Tapio, hallintojohtaja Virtanen Henna-Maria, sihteeri Nummela Janne, srk-puutarhuri, läsnä 120 -121 §:en ajan
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin	Anne Saario ja Anita Valkealahti
Pöytäkirjan pykälät	115 § - 129 §
Tarkastus suoritetaan	Pöytäkirja on tarkastettavissa ja allekirjoitettavissa sähköisesti vahvalla tunnistautumisella 29.9.2022.
Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä	30.9. – 14.10.2022 välisen ajan seurakuntatoimistossa osoitteessa Kappelitie 5, 03100 Nummela.
Sähköiset allekirjoitukset	Puheenjohtaja Pekka Valkeapää Pöytäkirjanpitäjä Henna-Maria Virtanen Pöytäkirjan tarkastajat Anne Saario ja Anita Valkealahti

KN 115 §

#### KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kaisa Hautio piti alkuhartauden. Seuraavan alkuhartauden pitää Petri Javanainen.

KN 116 §

#### KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu liitteinen on lähetetty sähköpostina 22.9.2022.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti ja päätösvaltaiseksi.

KN 117 §

#### KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anita Valkealahti ja Anne Saario.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anita Valkealahti ja Anne Saario.

KN 118 §

#### TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

---

KN 119 §

**KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 7.9.2022 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n 4 kohdan mukaan kirkkoneuvosto huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkolain 10 luvun 6,1 §:n mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleenkäsiteltäväksi.

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista esittää. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen.

**Esitys:** Kirkkoherra esittää, että kirkkovaltuuston 7.9.2022 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai ole muutoin lainvastaisia.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 120 §

## HAUTAUSMAAKATSELMUS

Kirkkoneuvosto huolehtii hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisesti siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä havainnot antavat aiheita. Kirkkoneuvosto päätti 10.9.2015, että hautausmaakatselmuksia suorittaa kirkkoneuvoston valitsema työryhmä, johon kuuluu seurakuntapuutarhurin ja hallintojohtajan lisäksi kolme jäsentä. Kirkkoneuvosto valitsi työryhmän nykyiset jäsenet kokouksessaan 4.6.2020. Työryhmän luottamushenkilöjäseniä ovat Hanna Jokela, Anne Saario ja Mikko Yli-Rosti. Työryhmän esitykset ja huomiot käsitellään kirkkoneuvostossa.

Hautausmaakatselmustyöryhmä kokoontui vuoden 2022 ensimmäiseen katselmukseen 15.9.2022.  
Katselmuksesta on laadittu pöytäkirja, **liite**.

Asian

käsittely: Seurakuntapuutarhuri Janne Nummela oli paikalla kertomassa hautausmaakatselmuksesta.

Esitys:

Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto käsittelee hautausmaakatselmustyöryhmän esitykset ja huomiot.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Sankarihautausmaan ristien uusimiseen varataan vuoden 2023 talousarviossa 120 000 euroa. Ristien uusimisesta pyydetään lausunto Vihti-Seuralta ja Vihdin maanpuolustusjärjestöiltä seurakuntapuutarhurin toimesta.

KN 121 §

## ALOITE VIHDIN SEURAKUNNALLE PAPINSAAREN SUOJELEMISEKSI

**Kirkkoneuvosto 19.1.2022 10 §**

Helena Stockinger on toimittanut 22.12.2021 Vihdin seurakuntaan aloitteen Papinsaaren suojelemiseksi. Aloitteen on allekirjoittanut 24 henkilöä.

Allekirjoittaneet esittävät Vihdin seurakunnalle, että ainutlaatuinen ja arvokas Papinsaari tulitisiin suojelemaan METSO-ohjelmalla yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa. Aloite on **liitteenä**.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että Papinsaaren suojeleluasia annetaan seurakuntapuutarhurin valmisteluun. Metsänhoitotöistä ja hakkuista pidättäydytään asian valmistelun aikana. Sääsken pesäalue rauhoitetaan hakkuilta ja metsänhoitotöiltä jatkossakin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**Kirkkoneuvosto 28.9.2022 121 §**

Seurakuntapuutarhuri on saanut ELY-keskukselta ehdotuksen Papinsaaren suojelemiseksi osana Metso-ohjelmaa, **liite**.

Seurakuntapuutarhuri kertoo kokouksessa mitä Papinsaaren suojelelu Metso-ohjelman kautta tarkoittaa käytännössä mm. alueen virkistyskäyttöön. Kiinteistöjen toimintaryhmä on käsitellyt suojeleluasiaa ja päätenyt siihen, että suojelelu ei ole seurakunnan talouden tai toiminnan kannalta tarkoituksenmukaista.

Esitys: Kirkkoneuvosto käy asiasta lähetekeskustelun. Asian käsittelyä jatketaan tarvittaessa kirkkoneuvoston lokakuun kokouksessa.

Asian käsittely: Seurakuntapuutarhuri kertoi Papinsaaren suojelemisesta osana Metso-ohjelmaa.

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi asiasta lähetekeskustelun. Lähetekeskustelun tuloksena kirkkoneuvoston enemmistö kannatti Metso-ohjelmaan siirtymistä. Asian valmistelua jatketaan.

---

KN 122 §

#### YHTEISTYÖSOPIMUS JOEL JA SIGNE REINARUN TUKEMISESTA

Joel ja Signe Reinaru ovat Vihdin seurakunnan tekemän lähetystyön nimikkokohde. Reinarut tekevät Viron kirkossa koulutustyötä, jotta lapsi- ja nuorisotyö kehittyisi seurakunnissa. Nyt hyväksyttävänä oleva yhteistyösopimus on kolmivuotinen ajalle 1.1. 2022- 31.12.2024 ja siinä esitetty taloustuen tavoitesumma 3000 euroa. Joel Reinaru on vierailut säännöllisesti Vihdin seurakunnassa kertomassa työstään Viron kirkossa. Yhteistyösopimus hyväksyttäneen takautuvasti vuoden 2022 alusta, koska edellinen sopimus päättyi vuoden 2021 lopussa.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että Vihdin seurakunta tekee takautuvasti 1.1.2022-31.12.2024 väliseksi ajaksi yhteistyösopimuksen Viron evankelisluterilaisen kirkon Lähetyskeskuksen Säätiön kanssa Joel ja Signe Reinarun taloudellisesta tukemisesta 3000 eurolla, **liite**.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

KN 123 §

#### ESITYS VOKAATIOKSI IV SEURAKUNTAPASTORIN VIRKAAN

Vihdin seurakunnassa tulee täytettäväksi IV seurakuntapastorin virka ajalla 4.12.2022 - 31.12.2023. Ko. seurakuntapastorin virka on ns. laatikkovirka, joka täytetään aina seurakunnan tarpeiden mukaan. Olemme hakeneet pappia, joka olisi sovelias monipuoliseen papin työhön ilman erityistä tehtäväaluepainotusta.

Espoon hiippakunnan seuraava pappisvihkimys on 4.12.2022 ja sitä varten on paikallisseurakunnan jätettävä vokaatiot eli kutsut pappisvirkaan tuomiokapituliin 19.9.2022 mennessä. Asian kiireellisyyden tähden kirkkoneuvosto vahvistaa tässä viranhaltijapäätöksessä, (päätös on tehty kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 § 4-kohdan ja KL 6:11 nojalla) **liite**, tehdyn vokaatioesityksen kokouksessaan 28.9.2022.

Kirkkoherra kutsui virkavastuulla koolle valintaryhmän, johon kuuluivat kirkkoherran lisäksi kappalainen Laura Pentti, kirkkoneuvoston jäsen Petri Javanainen ja notaari Pilvi Keravuori tuomiokapituliin. Valintaryhmä piti kokouksensa 16.9.2022. Kokouksessa haastateltiin kolme avoimen hakemuksen papin virkaan jättänyttä teologian maisteria: Anna-Maria Eilittä (s.1975), Liisa Yli-Paavola (s.1967) ja Aino Laine (s.1993). Haastatelluista on tehty ansiovertailu, **salainen, liite**.

Jollei asian kiireellisyys muuta vaadi, seurakunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto viran erityisistä tarpeista ennen viran täyttämiseen ryhtymistä sekä virkaan ilmoittautuneista ennen viranhoidon määrärahan antamista, KL 6:11,2.



## KN 123 §

- Esitys: Kirkkoherra esittää valintaryhmän puolesta kirkkoneuvoston vahvistettavaksi KL 6:11 mukaisen seuraavan sisältöisen lausunnon tuomiokapitulille:
1. Vokaatio IV seurakuntapastorin virkaan ajalle 4.12.2022-31.12.2023 annetaan teologian maisteri **Anna-Maria Eilitälle**, koska hän on virkaan pätevin ja sopivin. Varalle vokaatio annetaan teologian maisteri Liisa Yli-Paavolalle.
  2. Edelleen kirkkoneuvosto pyytää tuomiokapitulia antamaan viranhoitomääräyksen Eilitälle ko. ajanjaksoksi.
  3. Kirkkoneuvosto ilmoittaa, että Anna-Maria Eilitän on esitettävä rikosrekisterilain 6 §:n mukainen rikostaustaote, koska ko. virassa on pysyväisluontoisesti ja olennaisesti työtä lasten ja nuorten parissa.
  4. Anna-Maria Eilitän perehdyttäjä on seurakuntapastori Annika Wallenius.
  5. Tehtävän palkkaus on Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukainen, vaativuusryhmän 601 peruspalkka, 2845,14 €/kk, sekä mahdollinen kokemuslisä.
- Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen kohdat 1 -5 yksimielisesti.

---

KN 124 §

### III KAPPALAISEN SIIRTYMINEN VS. JOHTAVAKSI KAPPALAISEKSI JA TEHTÄVÄN PALKKAUS

Kun vs. johtava kappalainen Antti Hirsto on tullut valituksi toisen seurakunnan palvelukseen, johtavan kappalaisen tehtäviä hoitamaan on saatava Vihdin seurakunnan papistosta pappi. Kirkkoherra voi virkansa puolesta ja kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan ottaa viransijaisen ja määrätä hänelle palkan korkeintaan yhden vuoden sijaisuuteen. Muutoin asiasta päättää kirkkoneuvosto. Pappien osalta tuomiokapituli yleensä ottaa papit virkoihinsa ja antaa heille viranhoitomääräyksen. Vs. johtavan kappalaisen tehtävien hoitamiseen tuomiokapituli ei kuitenkaan puutu, koska kyseessä on kappalaisen virkojen sisällä tapahtuvasta tehtävien hoitamisesta.

Tarvitsemme johtavan kappalaisen tehtävien hoitajan ajalle 1.11.2022 - 31.12.2023. Ensivaiheessa on kyseessä vs. johtavan kappalaisen Antti Hirston virkavapaan ajankohta, 1.11.2022 – 30.4.2023. Mikäli Antti Hirsto ei palaa Vihdin seurakunnan palvelukseen 1.5.2023 lukien, jatkuu nyt täytettävä viransijaisuus 1.5.2023 lukien, 31.12.2023 asti.

Kirkkoherran harkinnan mukaan tehtävään kutsuttaisiin III kappalainen Laura Pentti. Laura Pentin palkkaan tulee muutos, koska johtava kappalainen toimii esihenkilönä kuudelle papille ja kolmelle kanttorille ja toimii tarvittaessa kirkkoherran sijaisena.

Esitys:

Kirkkoherra esittää, että

1. Vs. johtavan kappalaisen tehtäviä hoitamaan otetaan III kappalainen Laura Pentti, ensivaiheessa ajalle 1.11.2022 – 30.4.2023 ja mikäli Antti Hirsto ei palaa Vihdin seurakunnan palvelukseen, jatkuu vs. johtavan kappalaisen tehtävien hoito Laura Pentillä 31.12.2023 asti.
2. Kirkkoneuvosto päättää laaditun tehtäväkuvauksen ja tehtävän vaativuuden mukaisesta palkasta, **liite**.
3. Kirkkoneuvosto antaa tuomiokapitulille tiedoksi Laura Pentin siirtymisen johtavan kappalaisen tehtävään.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen kohdat 1 – 3 yksimielisesti.

---

KN 125 §

#### IRTISANOUTUMINEN LÄHETYSSIHTEERIN VIRASTA

Vihdin seurakunnan lähetyssihteeri Tuula Kankkunen irtisanoutuu 14.9.2022 tulleella ilmoituksella lähetyssihteerin virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi, **liite**.

Hänen viimeinen työpäivänsä Vihdin seurakunnassa on 30.11.2022.

**Esitys:** Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto myöntää Tuula Kankkuselle eron lähetyssihteerin virasta 1.12.2022 lukien ja kiittää häntä hyvin tehdystä työstä Vihdin seurakunnassa.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN 126 §

#### MAANKÄYTTÖ- JA LUOVUTUSSOPIMUS, N194 ASEMAKAAVAMUUTOS

Vihdin seurakunta on tehnyt marraskuussa 2017 Vihdin kunnalle esityksen Nummelan seurakuntakeskuksen edessä olevan puistoalueen kaavamuutoksesta, joka mahdollistaisi asuin- ja liiketiloja sisältävän kerrostalon rakentamisen puistoalueelle.

Sopimus asemakaavoituksen käynnistämisestä ja toteuttamiskustannusten jaosta on allekirjoitettu Vihdin seurakunnan ja kunnan välillä keväällä 2018. Sopimusalue koskee kiinteistöjä, jotka muodostavat Nummelan taajamassa korttelin 38.

Kirkkovaltuusto hyväksyi 10.6.2021 YIT Suomi Oy:n ja Vihdin seurakunnan välillä olevan yhteistyösopimuksen Nummelan kortteli 38 asemakaavamuutoksesta ja kiinteistökaupan esisopimuksen. Kirkkohallitus on vahvistanut kiinteistökaupan esisopimuksen 2.9.2021.

Asemakaavan muutoksen valmistelu sekä seurakunnan neuvottelut Vihdin kunnan ja YIT Suomi Oy:n kanssa ovat edenneet siten, että seuraavaksi Vihdin seurakunnan tulee ottaa kantaa Vihdin kunnan kanssa solmittavan maankäyttö- ja luovutussopimuksen sisältöön, **liite**. Koska sopimukseen sisältyy maa-alueluovutuksia (mm. puistoalue kunnalle) alistetaan sopimuksen hyväksyntä Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

## KN 126 §

Kirkkoneuvoston asettama Kiinteistöjen toimintaryhmä käsittelee maankäyttö- ja luovutussopimusta kokouksessaan 27.9.2022. Kiinteistöjen toimintaryhmän esitys kirkkoneuvostolle annetaan kokouksessa.

Kaavamuutoksen seurauksena seurakunnan omistamille maa-alueille tulee lisää rakennusoikeutta, joka nostaa maa-alueen arvoa. Maa-alueen arvo nousee noin 717 000 – 1 029 000 euroa riippuen siitä, toteutuuko tuleva palvelutalo ARA-tuotantona vai vapaarahoitteisena.

Vihdin kunnassa vallitsevan käytännön mukaan maankäyttösopimuskorvauksena on pidetty 50 % eli noin 358 500 – 514 500 euroa.

Sopimuskorvauksia vähentää kaavamuutoksesta seurakunnalle aiheutuvat kulut kuten Kappelitien vieressä olevan kaukolämpöputken siirtokustannus tai tontilla olevan sähkön ilmajohdon muutos maakaapeliksi.

Kaavamuutoksen seurauksena seurakunnalle tulee kuluja mm. Nummelan seurakuntakeskuksen edustalle tehtävistä autojen pysäköintipaikoista ja uudenpihavaraston rakennuskuluja sekä Seppola nimisen kiinteistön asuinrakennuksen toimintojen sijoittamisesta toisiin tiloihin. 1950 luvun rintamamiestalossa toimii tällä hetkellä AA-ryhmän ja Pisara ry:n ylläpitämä kirpputori. Alustavasti on suunniteltu, että nämä toiminnot siirtyvät Ahteelan taloon, jolloin seurakunta menettää tällöin vuokratuloja noin 9 000 euroa vuodessa. Maankäyttö- ja luovutussopimuksen hyväksyminen tarkoittaa käytännössä myös vuokrasopimusten irtisanomisen AA-ryhmän ja Pisara ry:n osalta.

Se kuinka paljon kaavamuutos hyödyttää seurakuntaa taloudellisessa mielessä riippuu osin siitä kuinka paljon Vihdin kunta voi ottaa huomion kaavakorvauksia määrittäessä niitä kuluja, jotka aiheutuvat seurakunnalle kaavamuutoksen johdosta.

Kaavamuutokseen liittyy **yhteisen pysäköintialueen** tekeminen ja tuleva hallinnointi sekä hoito. Koska tonteille, johon on tarkoitus rakentaa asuinkerrostalo ja palvelutalo on autotie ainoastaan Kappelitien suunnasta ei ole mahdollista toteuttaa jokaiselle talolle omaa autojen kulku-yhteyttä. Seurakuntakeskuksen ja tulevien talojen väliin on kaavaehdotuksessa esitetty yhteinen autojen pysäköintialue, jota käyttää seurakunta, palvelutalo ja asuinkerrostalo. Tehtävällä hallinnanjako- ja rasitesopimuksella osoitetaan osapuolten käyttöön tulevat pysäköintipaikat ja sovitaan kulkuoikeuksista sekä menettelytavoista LPA-tontin hallintoon, huoltoon, kunnossapitoon ja mahdollisiin peruskorjauksiin liittyvästä yhteistoiminnasta. Seurakunnalle osoitetaan sopimuksessa alustavasti 24 autopaikkaa eli sama määrä mikä nyt on seurakuntakeskuksen edustalla autopaikkoja. Tulevat kustannukset on tarkoitus jakaa autopaikkojen suhteessa.

## KN 126 §

Hallinnanjakosopimus ja rasitesopimus tehdään sen jälkeen, kun varmistuu hankkeen toteutuminen. Yhteisen pysäköintialueen muodostuminen ja siitä johtuvat käyttö sekä menettelytavat on kuitenkin hyvä tiedostaa jo siinä vaiheessa, kun päätetään maankäyttö- ja luovutussopimuksesta.

Kaavamuutokseen liittyy myös kauppa, jossa seurakunta ostaa Vihdin kunnalta noin 616 m<sup>2</sup> suuruisen määräalan 927-436-1-244 Kanervalalla. Alue sijaitsee Nummelan seurakuntakeskuksen takana ja Ahteelan asuinkiinteistön vieressä Lohjantien ja Sentraalipolun kulmauksessa. Alueella on tällä hetkellä puustoa ja aluetta hyödynnettäisiin mahdollisesti lapsi- ja nuorisotyön toiminnoissa tai jatkossa mahdollisena seurakuntakeskuksen lisärakentamisen alueena. Kauppahintana 16 017 euroa.

Erkkilä niminen kiinteistö 927-436-1-215 sijaitsee kaavamuutosalueella. Kiinteistö on hankittu aikanaan Vihdin seurakunnan hallinnoimalle hautainhoitorahastolle. Tämän alueen kaavoituskulujen jälkeiset netto myyntitulot tulee osoittaa hautainhoitorahastolle.

Esitys: Hallintojohtajan ja kiinteistöjen toimintaryhmän esitys annetaan kokouksessa.

**Kiinteistöjen toimintaryhmä 27.8.2022**

Kiinteistöjen toimintaryhmä on puoltaa kaavan ja siihen liittyvän maankäyttö- ja luovutussopimuksen hyväksymistä mikäli

1. Kaavakorvauksille saadaan enemmän maksuaikaa. 3 vuotta siitä, kun tontin rakennuslupa tulee lainvoimaiseksi
2. Yhteisestä pysäköintialueesta luovutaan ja jokaiselle taholle (srk-palvelutalo-asuinkerrostalo) tulee oma pysäköintialue ja autotieliittymä.

Esitys: Hallintojohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistöjen toimintaryhmän esityksen. Maankäyttö- ja luovutussopimus asemakaavamuutoksesta N194 annetaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

## KN 126 §

Asian käsittely: Hallintojohtaja on saanut iltapäivällä 28.9.2022 Vihdin kunnan ja YIT Suomi Oy:n kannanotot seurakunnan kiinteistöjen toimintaryhmän esityksiin. Kulkuyhteyden rakentaminen Pisteenaaritieltä oli mahdollonta liittymäkiellon takia. Seurakunnan pysäköintipaikkojen toteuttaminen siten kuin kiinteistöjen toimintaryhmä hahmotteli, oli mahdollonta, koska Nyt seurakunnan autopaikkojen peruutustilana toimii kulkuväylä, jota pitkin ajetaan muiden tonttien autopaikoille. Mikäli seurakunnan autopaikat toteutettaisiin erilleen rajattuna, tarkoittaisi se sitä, että niille pitäisi napata LPA-alueesta myös erillinen peruutustila, jonka jälkeen tila korttelissa alkaa auttamattomasti loppumaan. Autopaikkojen uudelleen järjestelyillä olisi mittavia vaikutuksia kaavaan, mutta myös palvelutalon ja asuinkerrostalon suunnitelmiin (myös rakennusten sijaintiin ja mahdollisesti jopa laajuuksiin). Palvelutalon ARA-rahoitus on haettu esityksen mukaiseen tontinkäyttöön ja viitesuunnitelmaan perustuvilla suunnitelmilla, ja mikäli rahoitus myönnetään, suunnitelmia ei todennäköisesti enää voida muuttaa rajattomasti (ainakaan laajuutta).

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi Vihdin kunnan ja YIT Suomi Oy:n kannanotot ja päätti ottaa ne huomioon päätöksessään.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti, että Vihdin kunnan maankäyttö- ja luovutussopimus hyväksytään ehdollisena niin, että jos palvelutalon / asuinkerrostalon rakennushanke ei toteudu, maankäyttö ja luovutussopimukset raukeavat.  
Kirkkoneuvosto päätti, että tutkitaan, voidaanko yhteinen pysäköintipaikka toteuttaa yhtiömuotoisena.  
Asia annetaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KN 127 §

## HANKINTOJEN JA MUIDEN ASIOIDEN PÄÄTÖSVALTARAJAT

**Hankintojen päätösvaltarajat**

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston on päätettävä, kuinka suuren hankinnan tai muun päätöksen yksittäinen viranhaltija tai hallintoelin voi tehdä.

Päätösvaltarajoja tarvitaan kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston päätösten toimeenpanossa. Hankintojen taustalla on kirkkovaltuustossa hyväksytty talousarvio. Kirkkovaltuusto ottaa kantaa siihen hankitaanko joku kohde. Hallintojohtaja tai joku muu viranhaltija valmistelee hankinnan ja tuo asian hankkeen suuruudesta (euromäärästä) riippuen kirkkovaltuuston tai kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi. Pienemmissä hankkeissa hallintojohtaja tai muu viranhaltija tekee itse päätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoherralle ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle.

Seurakunnan johtavien viranhaltijoiden hankintapäätökset annetaan tiedoksi kirkkoherralle, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja hallintojohtajalle.

Tapauksesta riippuen kirkkoherra, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja tai hallintojohtaja tarkistaa onko tehty hankintapäätös seurakunnan edun mukainen ja tarpeellinen vai olisiko asiaa vielä tarkasteltava / käsiteltävä kirkkoneuvostossa. Hankintapäätöstä ei voi laittaa täytäntöön ennen kuin tämä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusvalvonta on suoritettu.

Päätösvaltarajoja tarvitaan myös irtaimen omaisuuden myynnissä Seurakunta ei pääsääntöisesti myy irtainta omaisuutta. Kyse on lähinnä vanhentuneista koneista ja kalusteista. Taide ja sakraaliesineiden luovuttamisesta päättää kirkkoneuvosto. Euromääräisesti isoimmat irtaimen omaisuuden myynnit ovat olleet asunto-osakkeet.

Hankintojen päätösvaltarajat ovat tarkistettu viimeksi 1.11.2017.

Kirkkoneuvostolle esitetään oikeutta tehdä investointiosaan lisätalousarvio tai määrärahan siirto investointiosan sisällä silloin kun summa on enintään 10 % investointiosan loppusummasta. Tämä mahdollistaa investointien joustavan ja tarkoituksenmukaisen toteuttamisen.

Hallintojohtajan hankintojen raja-arvoksi esitetään hankintalain tavaroiden ja palvelusten kynnysarvoa siten, että kynnysarvon 60 000 euroa alv 0 % mukaiset ja sen ylittävät hankinnat ovat kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston päätettäviä. Hallintojohtajalla on oikeus tehdä hankintalain kynnysarvon alle jääviä hankintoja.

## KN 127 §

Tekninen isännöitsijä tekee talousarvion täytäntöönpanon mukaisia hankintoja seurakunnan rakennusten huollon ja korjausten yhteydessä. Tekniselle isännöitsijälle esitetään samaa hankintarajaa kuin seurakuntapuutarhurille. Hankintarajat ovat kaikkien johtavien työntekijöiden osalta myös alv 0 % mukaisia raja-arvoja. Tällä on huomioitu kustannustason nousu.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että

*Kirkkovaltuusto*

1. Myöntää kirkkoneuvostolle tavaroiden, palvelujen ja investointien hankintarajaksi 10 % käyttötalousosan menojen loppusummasta.
2. Myöntää kirkkoneuvostolle rakennuspiirustusten hyväksymisoikeuden, jos kustannusarvio ei ylitä 10 % käyttötalousosan menojen loppusummasta.
3. Valtuuttaa kirkkoneuvoston myymään tai lahjoittamaan irtainta omaisuutta, jos myyntihinta ei ylitä 5 % käyttötalousosan menojen loppusummasta.
4. Myöntää kirkkoneuvostolle oikeuden tehdä lisätalousarvion investointiosaan tai määrärahojen siirron investointiosan sisällä, jos lisätalousarvion tai määrärahan siirron summa on enintään 10 % talousarvion investointiosan loppusummasta
5. Valtuuttaa hallintojohtajan myymään irtainta omaisuutta, jos omaisuuden arvo ei ylitä 10 000 euroa.

*Kirkkoneuvosto*

1. Myöntää hallintojohtajalle oikeuden tehdä tavaroiden, palvelujen ja investointien hankintoja siten, että hankinnan arvo on alle hankintalain tavaroiden ja palvelusten kynnyksrajan 60 000 euroa (alv 0 %)
2. Myöntää seurakuntapuutarhurille ja tekniselle isännöitsijälle tavaroiden ja palvelujen hankintarajaksi 17 000 euroa (alv 0 %)
3. Myöntää muille johtaville työntekijöille tavaroiden ja palvelujen hankintarajaksi 5 000 euroa (alv 0 %).

Asian käsittely: Hallintojohtaja poistui kokouksesta 127 §:n käsittelyn ajaksi.



KN 127 §

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen kohdat yksimielisesti seuraavasti:

*Kirkkovaltuusto*

1. Myöntää kirkkoneuvostolle tavaroiden, palvelujen ja investointien hankintarajaksi 10 % käyttötalousosan menojen loppusummasta.
2. Myöntää kirkkoneuvostolle rakennuspiirustusten hyväksymisoikeuden, jos kustannusarvio ei ylitä 10 % käyttötalousosan menojen loppusummasta.
3. Valtuuttaa kirkkoneuvoston myymään tai lahjoittamaan irtainta omaisuutta, jos myyntihinta ei ylitä 5 % käyttötalousosan menojen loppusummasta.
4. Myöntää kirkkoneuvostolle oikeuden tehdä lisätalousarvion investointiosaan tai määrärahojen siirron investointiosan sisällä, jos lisätalousarvion tai määrärahan siirron summa on enintään 10 % talousarvion investointiosan loppusummasta
5. Valtuuttaa hallintojohtajan myymään irtainta omaisuutta, jos omaisuuden arvo ei ylitä 10 000 euroa.

*Kirkkoneuvosto*

1. Myöntää hallintojohtajalle oikeuden tehdä tavaroiden, palvelujen ja investointien hankintoja siten, että hankinnan arvo on alle hankintalain tavaroiden ja palvelusten kynnysrajan 60 000 euroa (alv 0 %). Summa on sidottu Hilma hankintarajaan ja hankinta tehdään vahvistetun talousarvion sitovuustason puitteissa.
2. Myöntää seurakuntapuutarhurille ja tekniselle isännöitsijälle tavaroiden ja palvelujen hankintarajaksi 17 000 euroa (alv 0 %), mikäli hankinta on vahvistetun talousarvion sitovuustason puitteissa.
3. Myöntää muille johtaville työntekijöille tavaroiden ja palvelujen hankintarajaksi 5 000 euroa (alv 0 %), mikäli hankinta on vahvistetun talousarvion sitovuustason puitteissa.

KN 128 §

#### ILMOITUSASIAT

1. [Kirkkohallituksen yleiskirjeet](#)
2. [Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet](#)
3. Syksyn kokoukset ovat kaikki Vihdin kirkonkylän srk-talolla:  
Kirkkoneuvosto ke 26.10. klo 18  
Kirkkoneuvosto ke 30.11. klo 18  
Kirkkovaltuusto ti 4.10. klo 18  
Kirkkovaltuusto ke 14.12. klo 18
4. Työntekijöiden edustajaksi johtoryhmään on valittu Jaana Mäkinen.
5. Nuorisotyönohjaajan viransijaisuuteen tuli yksi hakemus ja viransijaisuus voidaan täyttää 1.1.2023 lukien. Syyskauden 2022 toiminnot hoidetaan erityisjärjestelyin.
6. Raportti Vihdin kirkonkylä 19.7.2022, **liite**
7. Vihdin siunauskappelin suunnittelutilanne.
8. Lähetys sihteeri Tuula Kankkusen lähtökahvit 27.11.2022. Vihdin kirkossa klo 10 messu ja kahvit sen jälkeen srk-talolla.
9. Vihdin kirkon 250-vuotisjuhlaviikko on käynnissä, juhlamessu on su 2.10. klo 10 jonka jälkeen tilaisuus jatkuu srk-talolla.
10. 1.11. on seurakunnan strategiapäivä ja 2.11. kokoontuvat moniammatilliset tiimit Vihdin seurakuntatalolla. Kirkkoherra kutsuu näihin vielä erikseen luottamushenkilöitä.

Esitys: Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuiksi.

Päätös: Ilmoitusasiat merkittiin tietoon saatetuiksi.

KN 129 §

#### VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja antoi 129 §:n mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 21:33

Vihdin seurakunta

Kirkkoneuvosto 28.9.2022 129 §

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 115 – 119, 121, 123, 124, 126, 127 (kirkkovaltuuston päätettäväksi menevät kohdat) 128, 129**

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 120, 122, 127 (kirkkoneuvoston päätettävät kohdat)**

**Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti). Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti). Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 125 (KirVesTes-asia)**

**Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

Pöytäkirjan sähköiset tarkastusmerkinnät

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

##### Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Vihdin seurakunta, Kappelitie 5, 03100 Nummela

Postiosoite: Vihdin seurakunta, Kirkkoneuvosto, Kappelitie 5, 03100 Nummela

Sähköposti: [vihti.seurakunta@evl.fi](mailto:vihti.seurakunta@evl.fi)

#### Pöytäkirjan pykälät: 120, 122, 127 (kirkkoneuvoston päätettävät kohdat)

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 1 HANKINTAOIKAISU

### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö: Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kappelitie 5, 03100 Nummela

Postiosoite: Kappelitie 5, 03100 Nummela

Sähköposti: [vihti.seurakunta@evl.fi](mailto:vihti.seurakunta@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 2 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Helsingin hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

Sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 02770 Espoo

Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo

Sähköposti: [espoo.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:espoo.tuomiokapituli@evl.fi)

• **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**  
Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**  
Telekopio: **09 1802 350**  
Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)  
Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

## Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saaneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikeus-kevässä kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:  
Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki  
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki  
Telekopio: 029 56 43314  
Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)  
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### 3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

#### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

#### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

**Lisätietoja pykälistä 115 - 129 sekä oikaisu- ja valitusasioista antaa**

Kirkkoherra Pekka Valkeapää puh. 0400 647 552

Hallintojohtaja Tapio Yliluoma puh. 040 1835 470

Käynti- sekä postiosoite Vihdin seurakunnan seurakuntatoimistoon on Kappelitie 5, 03100 Nummela.