

# Tietosuojaseloste kiinteistöjen hallinnasta

## 1. Rekisterinpitäjän yhteystiedot

Vihdin seurakunta  
Kappelitie 5, 03100 Nummela  
09 3478 500, [vihti.seurakunta@evl.fi](mailto:vihti.seurakunta@evl.fi)

### Yhteyshenkilö

Vihdin seurakunta  
Tekninen isännöitsijä Christer Kairenius  
Kappelitie 5, 03100 Nummela  
p. 040 742 5390, [christer.kairenius@evl.fi](mailto:christer.kairenius@evl.fi)

## 2. Miksi henkilötietojasi käsitellään eli mikä on käsittelyn käyttötarkoitus?

Rekisteriä pidetään ja tietoja käsitellään seurakunnan kiinteistöhallinnon toimintojen mahdollistamiseen sekä kiinteistöihin liittyvien asiakassuhteiden ja turvallisuusasioiden hoitamiseen.

## 3. Minkä takia seurakunta saa käsitellä henkilötietojasi eli mikä on käsittelyn oikeusperuste?

Tietojen käsittelyn oikeusperuste on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen kohdat TSA 6.1.b, sopimuksen täytäntöön paneminen sekä TSA 6.1.c,f, lakisääteinen velvoite, oikeutettu etu, perustuu rekisterinpitäjän ja suorituksen saajan tai maksajan väliseen asiakassuhteeseen, hankintaan tai muuhun suoritukseen.

## 4. Minkälaisia henkilötietoja seurakunta käsittelee?

Käsiteltävien henkilötietojen määrä riippuu toiminnon luonteesta ja vain välttämätön tieto tallennetaan. Tiedot voivat olla seuraavia tietoja:

- nimet, syntymäaika/henkilötunnus, äidinkieli
- osoite, kotikunta
- puhelinnumero, sähköposti
- henkilön talouteen liittyviä tietoja, luottotietojen tarkistus
- yritykseen toimintaan liittyviä tietoja
- tarjouksiin ja sopimuksiin liittyviä tietoja

## 5. Mistä henkilötiedot ovat peräisin eli mikä on tietojen alkuperä?

Tiedot ovat henkilöiden itse ilmoittamia tietoja itsestään tai yrityksestä. Luottotietojen tarkistus tehdään Suomen Asiakastieto Oy:n kautta.

## 6. Kuinka pitkään henkilötietojasi säilytetään?

Tietoja säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

## 7. Minne tietoja luovutetaan?

Henkilötietoja luovutetaan säännönmukaisesti Kirkon palvelukeskukselle, jonka kanssa Vihdin seurakunnalla on taloushallinnon palvelusopimus. Kirkon palvelukeskukselle luovutetaan toiminnanohjausjärjestelmässä luotujen laskujen maksajista myyntireskontraa varten tarvittavia asiakastietoja: nimi, henkilötunnus (mikäli käytävissä), kieli, laskutusosoite ja laskuihin liittyvät muut tiedot. Rekisteristä voidaan luovuttaa yksittäisiä tietoja Vihdin seurakunnan toisiin rekistereihin käyttötarvesidonnaisuus periaatteella.

## 8. Tietojen siirtäminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle?

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 9. Mitä oikeuksia sinulla on?

Sinulla rekisteröitynä on oikeus tietää ja päättää henkilötietojesi käsittelystä.

Sinulla on oikeus:

- pyytää pääsy itseäsi koskeviin henkilötietoihin ja oikeus pyytää tietojesi oikaisemista tai poistamista
- pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista tai vastustaa niiden käsittelyä sekä oikeus siirtää tietosi toiselle rekisterinpitäjälle
- peruuttaa antamasi suostumus, jos käsittely perustuu suostumukseesi
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos katsot, että sinua koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta.

Tietojen käsittelyn oikeusperuste ja käyttötarkoitus voivat kuitenkin rajoittaa mahdollisuuttasi käyttää edellä mainittuja oikeuksia.

Miten voit käyttää oikeuksiasi?

Voit tehdä oikeuksiesi käyttämistä koskevan pyynnön asioimalla seurakunnassasi. Samalla saat henkilökohtaista opastusta ja neuvoja oikeuksiesi käyttämisestä. Asiointi on aina tehtävä henkilökohtaisesti, joten varauduthan todistamaan henkilöllisyytesi.

## 10. Kansallisen valvontaviranomaisen ja tietosuojavastaavan yhteystiedot

Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu:  
Tietosuojavaltuutetun toimisto  
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki  
PL 800, 00531 Helsinki  
tietosuoja(at)om.fi  
029 566 6700

Seurakunnan tietosuojavastaavan yhteystieto:  
[henna-maria.ovaska@evl.fi](mailto:henna-maria.ovaska@evl.fi)