

Kirkkoneuvosto 6/2018

Kokouspäivä
6.9.2018Sivu
118

Paikka ja aika	Seurakuntakeskus Nummela, Perhekerhotilat torstai 6.9.2018 klo 18.00 – 21.40	
Läsnäolevat jäsenet	Valkeapää Pekka, pj Aspila Pentti Hacklin Seija Hautio Kaisa Jokela Hanna Pakalén Olli Saario Anne Vartiainen Erkki	
Poissaolevat jäsenet	Turtiainen Jaripekka	
Muut läsnä olevat	Kurunmäki Pentti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Säiläkivi Paavo, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Yliluoma Tapio, talousjohtaja Långström-Lainio Anne, sihteeri Saarinen Ari § 94 ja 95 aikana Talstila Laura § 95 aikana	
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi	
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin	Seija Hacklin ja Erkki Vartiainen	
Pöytäkirjan pykälät	§ 90 – 102	
Tarkastus suoritetaan	7.9.2018	
Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä	8.-22.9.2018	
Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pekka Valkeapää
	Pöytäkirjanpitäjä	Anne Långström-Lainio
	Pöytäkirjan tarkastajat	Seija Hacklin Erkki Vartiainen
Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen	Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 8.-22.9.2018 Anne Långström-Lainio	

Pöytäkirjan tarkistajien merkinnät

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Otteen oikeaksi todistaa

KN § 90

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Pekka Valkeapää avasi kokouksen.
Kaisa Hautio ja Pekka Valkeapää pitivät alkuhartauden.
Alkuhartauden päätteeksi veisattiin virresta 326 säkeet 1-3.

KN § 91

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsu liitteineen on lähetetty sähköpostina 30.8.2018
Paperiset esityslistat jaetaan myös kokouksessa.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja todetaan kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN § 92

KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA

Esitys: Tarkastusvuorossa ovat Erkki Vartiainen ja Seija Hacklin.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seija Hacklin ja Erkki Vartiainen.

KN § 93

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys: Esityslista hyväksyttäneen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin yksimielisesti työjärjestykseksi.

VIHDIN SEURAKUNTATALON KUNTOTUTKIMUS JA KORJAUSSUUNNITELMAT

Sisäilmari Oy on tehnyt Vihdin seurakuntatalon rakenteiden kuntotutkimuksen helmi-maaliskuussa 2018. Rakennuksesta otettiin näytteitä, jotka lähetettiin Työterveyslaitoksen laboratorioon analysoitavaksi. Tutkimusselostus ja siihen liittyvät Työterveyslaitoksen analyysivasaukset, **liite** on päivätty 11.4.2018. Talousjohtaja Tapio Yliluoma pyysi DI Ari Saarista tekemään Vihdin seurakuntatalon eri tutkimuksista yhteenvetö. Kuntotutkimusten yhteenveto, **liite** on allekirjoitettu 20.5.2018.

DI Ari Saarinen Rakentajain Insinööritoimistosta on valmistanut 24.2.2018 Vihdin seurakuntatalon kuntoarvion ja korjaussuunnitelmat viidelle vuodelle, **liite**. Korjaussuunnitelmissa on huomioitu myös Sisäilmari Oy:n 20.5.2018 esittämät korjauskohteet.

Terveystarkastaja tutustui Vihdin seurakuntatalon sisäilmaan 21.8.2018, **liite**. Seurakuntataloa ei asetettu käyttökieltoon mutta käytön jatkaminen edellyttää vauriokohtien korjaamista lähitulevaisuudessa. Kiireellisimpinä korjauskohteina ovat keittiö ja rakennuksen katto / yläpohja. Kaikkien korjaustöiden kustannusarvio on miljoona euroa.

Vihdin seurakuntatalon nykyinen käyttö:

- muistotilaisuuksia n. 100 vuodessa
- kasteita n. 35 vuodessa
- lähetystyön tilaisuudet (vappuvaellus, lähetyspiiri)
- yhteiskristillinen raamattupiiri
- varhaisnuorten kerhoja, kokkikerho
- diakoniapäivystys (väistötilaparakissa)
- partion kerhoja
- yhteiskunnalliset tilaisuudet (kutsunnat, itsenäisyyspäivän juhlat, veteraanien juhlat, SPR-verenluovutustilaisuudet, eri yhdistysten ja yhteisöjen kokouksia, AA-kerhon tilaisuuksia).

Seurakuntatalon korjaus edellyttäisi, että talolla on ennen kaikkea seurakunnallista käyttöä.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto käy lähetekeskustelun Vihdin seurakuntatalon korjauksesta

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun seurakuntatalon korjauksesta. Seurakuntatalon korjausesitystä valmistellaan lokakuun kirkkoneuvoston ja korjausesitykset annetaan lokakuun lopun kirkkovaltuuston päätettäväksi. Seurakuntatalon korjauksessa tärkeänä on Sali- ja keittiötoimintojen säilyminen. Kaikkia nykyisiä toimistohuoneita ei tarvita vaan huonetiloja voidaan vuokrata esim yrittäjille. Tilojen vuokrauksen koemarkkinointi aloitetaan mahdollisimman pian.

KN § 95

SIUNAUSKAPPELIN HANKESUUNNITELMALUONNOKSET

Laura Talstila on valmistanut ehdotuksia uudesta siunauskappelista, liite.

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto tutustuu siunauskappeli-
luonnoksiin ja antaa lisäohjeita jatkosuunnitteluun.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli Laura Talstilan esittämien suunnitelmien
perusteella siunauskappelin tiloista. Laura Talstila oli tehnyt kolme
vaihtoehtoa uudesta kappelista.
Eri vaihtoehtojen keskeinen ero oli siinä, onko hautausmaatoimisto
kappelin yhteydessä vai kuten nykyään eri rakennuksessa.
Jatkosuunnitelmissa tutkitaan voiko hautausmaan työntekijöiden
suihku- pukuhuone ja taukotilat rakentaa nykyiseen huoltorakennuk-
seen, jolloin kappelissa olisi pelkästään hautausmaatoimiston asiakas-
palvelu- ja tomistohuone. Siunauskappelin rakentamisessa pyritään
mahdollisimman edullisiin rakennuksen elinkaarikustannuksiin.

KN § 96

KIINTEISTÖKAUPAN ESISOPIMUS VIHDIN SEURAKUNNAN JA YIT RAKENNUS OY:N VÄLILLÄ

Kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 24.4.2018 sopimuksen asema-kaavoituksen käynnistämisestä kortteli 38 alueella Nummelassa. Sopimus tehtiin Vihdin kunnan kanssa. Kyse on Nummelan seurakuntakeskuksen pihapiiristä.

Kirkkoneuvosto valitsi samassa kokouksessa 24.4.2018 kaavamutoksen toteuttamisen yhteistyökumppaniksi YIT Rakennus Oy:n.

Kirkkoneuvosto käsitteli kiinteistökaupan esisopimusta Vihdin seurakunnan ja YIT Rakennus Oy:n välillä kokouksessaan 23.5.2018. Tässä kokouksessa kirkkoneuvosto päätti, että ennen kuin esisopimusta voidaan käsitellä tarkemmin, pidetään Nummelan seurakuntakeskuksen tontilla maastokatselmus.

Kirkkoneuvosto suoritti maastokatselmuksen Nummelan seurakuntakeskuksen tontilla 12.6.2018. Paikalla oli myös YIT Rakennus Oy:n edustajat. Kiinteistökaupan esisopimusta on täydennetty maastokatselmuksen jälkeen.

Kirkkovaltuuston päätös, joka koskee seurakunnan kiinteän omaisuuden myymistä, vaihtamista tai muuta luovuttamista, on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi. KL 14 luku 4 §

Päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee :

1) kiinteän omaisuuden luovuttamista. KL 9 luku 3 §

Esitys: Talousjohtaja esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistökaupan esisopimuksen, **liite**, jossa ostajana on YIT Rakennus Oy perustettavan yhtiön lukuun.
Kiinteistökaupan esisopimus annetaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja edelleen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen yksimielisesti.

KN § 97

TALOUSKATSAUS

- Esitys: Talusjohtaja kertoo kokouksessa Vihdin seurakunnan taloustilanteesta ja vuoden 2018 tuloseennusteesta, **liite**.
- Päätös: Talusjohtaja esitteli seurakunnan taloustilanteen ja kertoi vuoden 2018 tuloennusteesta.

KN § 98

KIINTEISTÖKATSAUS

- Esitys: Talusjohtaja kertoo kokouksessa Vihdin seurakunnan kesäkauden ja alkusyksyn 2018 kiinteistöistä.
- Nummelan seurakuntakeskuksen vainajien kuljetusluiska
 - Nummelan seurakuntakeskuksen ulkoseinien rappaustyöt
 - Nummelan seurakuntakeskuksen lastenpihan kunnostus
 - Vihdin seurakuntatalon sisäilmapuhdistimet
 - Vihtijärven kappelin ulkoseinän rappauskorjaus
 - Vihtijärven kappelin salaojien rakentaminen
 - Vihtijärven kappelin edustan laatoituksen uusiminen
 - Vihtijärven kappelin ikkunapeltien korjaukset
 - Vihtijärven kappelin ilmalämpöpumpun uusiminen
 - Vihtijärven kappelin ulkovaraston katon uusiminen peltikatoksi
 - Riuttarannan leirikeskuksen kylmätilojen laajennus
 - Riuttarannan leirikeskuksen keittiön ilmastointikoneen hankinta
- Tulevien remonttien suunnittelut
- Vihdin kirkon sisätilojen korjaukset
 - Riuttarannan leirikeskuksen ilmalämpöpumppujen hankinta
 - Kello-Pelmannin talon korjaus omana työnä ?
- Kiinteistöjen myynnit - selvitykset
- Ojakkalan asuinhuoneisto laitettu myyntiin
- Kaavoitusasiat
- Pappilan kaavamuutoksen V 43 edistymisen
 - Irjalan- ja Papinsaaren rantakaavan edistymisen
- Päätös: Talusjohtaja piti esityksen mukaisen kiinteistökatsoituksen.

KN § 99

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUKSEN 5.6.2018 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA
TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n 4 kohdan mukaan kirkkoneuvosto huolehtii kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkolain 10 luvun 6,1 §:n mukaan, jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleenkäsiteltäväksi.

Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista esittää. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että kirkkovaltuuston 5.6.2018 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle tai ole muutoin lainvastaisia.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KN § 100

TULEVAISUUSTYÖRYHMÄN EDUSTAJAT

Henkilöstöstrategian hyväksymisen yhteydessä (KN 23.5.2018) päätettiin, että perustetaan tulevaisuustyöryhmä, jonka tehtävänä tehdä esityksiä toimintaan ja talouteen liittyvistä suurista linjauksista.

Esitys: Kirkkoherra esittää, että työntekijöistä tulevaisuustyöryhmään valitaan johtoryhmän jäsenet. Luottamushenkilöistä tulevaisuustyöryhmään valitaan kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja sekä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja. Lisäksi kirkkoneuvosto nimeää työryhmään kaksi muuta jäsentä, joista toinen on nuorten edustaja.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli tulevaisuustyöryhmän perustamisesta ja todettiin, että työryhmä on tarpeellinen. Työryhmä keskittyy toiminnan linjauksiin. Tulevaisuustyöryhmän valinta siirretään uuden kirkkoneuvoston tehtäväksi.

KN § 101

ILMOITUSASIAT

1. Uuden piispan vierailu Vihdin seurakunnassa
2. Seuraavat kirkkovaltuuston kokoukset 31.10.2018 klo 19
3. Seurakuntainfo su 4.11.18 klo 18
4. Kirkkoneuvoston syksyn 2018 kokoukset:
11.10 ja 22.11.2018
5. Kirkkokolehdit loka-joulukuu 2018.

KN § 102

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja antoi § 102 mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 21.40.

Vihdin seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

5.9.2018

102

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 90-102</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 5 kohdan, (virkaehtosopimuslaki asiat) 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan, (varoitus) 3. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan, (terveystietojen antaminen) 4. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, (virantoimituksesta pidätys) 5. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, (hallinnon sisäinen määräys tehtävän tai toimenpiteen suorittamisesta) 6. kirkkolain 6 luvun 72 §:n, (viranhaltijan yhdistyksen oikeus laittaa asia vireille) 7. hallintolain 53 d §:n (hallintokanteluasian ratkaisu) tai 8. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikeudenkäymiskaari 1:1 § <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on 60.000 € (tavarat ja palvelut), 150.000 € (rakennusurakat), 300 000 € Hankintalain liitteen E5-15 kohdassa tarkoitetut palvelut, 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 500 000 euroa (käyttöoikeussopimukset)

Pöytäkirjan tarkistajien merkinnät

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Postiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Telekopio: (09) 3478 5011 Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät :</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vihdin seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Postiosoite: Pisteenskaari 5, 03100 Nummela Sähköposti: vihti.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä tai kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettamisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on vastaanottajan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan tarkistajien merkinnät

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Otteen oikeaksi todistaa

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingin hallinto-oikeus Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityisuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Esim. hautaustoimilaki.</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Espoo Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Käyntiosoite: Eteläranta 8, Helsinki Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Pöytäkirjan pykälä</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Käynti/postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisien katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen tiedoksiannon lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on saavuttava perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinnmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2000 euroa tai 500 euroa (yksityishenkilö), jollei laista muuta johdu.
Lisätietoja	<p>Lisätietoja pykälistä 90-102 sekä oikaisu- ja valitusasioista antaa kirkkoherra Pekka Valkeapää puh. 0400 – 647 552 talusjohtaja Tapio Yliluoma puh. 040 - 1835 470</p> <p>Käyntiosoite Vihdin seurakunnan kirkkoherranvirastoon on Pisteenskaari 5 ja taloustoimistoon on Kappelitie 5. Vihdin seurakunnan kirkkoherranviraston ja taloustoimiston postiosoite on Pisteenskaari 5, 03100 Nummela</p>
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.